



**UNIT PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
(UP3M)
FAKULTAS PETERNAKAN
UNIVERSITAS UDAYANA**



LAPORAN

**RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
TEMUAN AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI
DI LINGKUNGAN FAKULTAS PETERNAKAN
UNIVERSITAS UDAYANA TAHUN 2025**



**OLEH
Unit Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu
(UP3M)**

**FAKULTAS PETERNAKAN
UNIVERSITAS UDAYANA
BUKIT JIMBARAN - BADUNG
OKTOBER 2025**

KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur kami panjatkan kehadapan Tuhan Yang Maha Esa karena berkat asung kerta wara nugrahaNya **Laporan Rapat Tinjauan Manajemen pada** Program Studi di lingkungan Fakultas Peternakan Universitas Udayana Tahun 2025 ini dapat terselesaikan dengan baik.

Laporan ini menyajikan tentang pelaksanaan **Rapat Tinjauan Manajemen pada** Program Studi di lingkungan Fakultas Peternakan Universitas Udayana Tahun 2025 yang dilaksanakan pada hari Jumat, tanggal 10 Oktober 2025 untuk menindaklanjuti temuan Audit Mutu Internal/AMI yang telah dilaksanakan sebelumnya di seluruh Program Studi di Lingkungan Fakultas Peternakan Universitas Udayana Tahun 2025. Rapat tinjauan manajemen ini juga dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi terhadap pelaksanaan berbagai kebijakan akademik maupun non akademik yang berjalan selama ini di program studi di lingkungan Fakultas Peternakan Universitas Udayana. RTM ini juga merupakan media untuk menyamakan persepsi terhadap apa yang ditemukan pada AMI tersebut baik pada Standar Pendidikan maupun SPMI Fakultas untuk melaksanakan tugas dari siklus PPEPP dari kegiatan penjaminan mutu prodi yang menjadi tugas utama UP3M Fakultas Peternakan Universitas Udayana.

Ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kami sampaikan kepada semua pihak yang terlibat terutama kepada Bapak/Ibu auditor, auditi S1, S2, S3 dan UPPS, Ibu/Bapak Pimpinan (Dekan dan Para Wakil Dekan) Fakultas Peternakan, Universitas Udayana, Bapak dan Ibu tim UP3M, TPPM S1, S2 dan S3 beserta tim, serta pihak-pihak yang tidak dapat disebutkan yang telah membantu baik moril maupun material.

Demikian laporan RTM ini dibuat, kami sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun guna perbaikan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen selanjutnya. Semoga laporan ini bermanfaat.

Penyusun

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pelaksanaan peninjauan manajemen (Rapat Tinjauan Manajemen/RTM) di lingkungan program studi Fakultas Peternakan Universitas Udayana merupakan bagian dari evaluasi pelaksanaan pengelolaan perguruan tinggi baik pengelolaan akademik/pendidikan maupun berbagai kegiatan non akademik yang merupakan salah satu pengejawantahan untuk mengevaluasi pelaksanaan standar pendidikan tinggi baik standar nasional pendidikan tinggi maupun standar khusus Fakultas Peternakan Universitas Udayana.

Tahun 2025, rapat tinjauan manajemen/RTM Fakultas Peternakan UNUD dilaksanakan pada hari Jumat, tanggal 10 Oktober 2024, merupakan kelanjutan dari pelaksanaan Audit Mutu Internal/AMI yang telah dilaksanakan sebelumnya baik melalui audit dokumen maupun audit lapangan baik terhadap UPPS (Fakultas) maupun Prodi. Rapat tinjauan manajemen ini juga dapat dijadikan sebagai bahan evaluasi terhadap pelaksanaan berbagai kebijakan akademik maupun non akademik yang berjalan selama ini di program studi di lingkungan Fakultas Peternakan Universitas Udayana. RTM ini juga merupakan media untuk menyamakan persepsi terhadap apa yang ditemukan pada AMI tersebut baik pada Standar Prodi maupun SPMI Fakultas sesuai dengan Pertor 15 Tahun 2020 serta Permendiktisaintek No 39 Tahun 2025 tentang penjaminan mutu pendidikan tinggi khususnya dalam pelaksanaan PPEPP di tingkat Prodi maupun Fakultas yang menjadi tugas utama UP3M Fakultas Peternakan UNUD.

Hasil Evaluasi atau temuan dari Auditor AMI Fakultas Peternakan Unud yang diperoleh digunakan untuk memberikan masukan untuk Prodi melaksanakan perbaikan melalui Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) sehingga semua kekurangan hasil Evaluasi agar ditingkatkan baik oleh/untuk dan bagi pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan manajemen lain terkait demi budaya mutu yang terus bisa dipertahankan bahkan ditingkatkan

dari peringkat akreditasi Unggul. Pelaksanaan penjaminan mutu Internal tentang Penetapan standar, Pelaksanaan standar, evaluasi pemenuhan standar, pengendalian pelaksanaan, dan peningkatan standar (PPEPP), merupakan hal yang sangat penting untuk penjaminan kualitas/mutu pelaksanaan &/ pengelolaan institusi dalam hal ini Fakultas Peternakan Universitas Udayana.

1.2.Tujuan

1. Mendiskusikan hasil temuan audit mutu internal untuk ditindak lanjuti oleh pimpinan Fakultas (UPPS) maupun Program Studi
2. Merumuskan langkah-langkah strategis yang akan diambil guna perbaiki kedepannya

1.3.Manfaat

Manfaat Rapat Tinjauan Manajemen adalah menyelesaikan hasil temuan audit oleh auditor dapat disosialisasikan dan mendapat solusi untuk menjawabnya dan memperbaikinya dengan cepat , tepat dan benar sesuai standar yang ditetapkan di Program Studi Sarjana Peternakan Fakultas Peternakan Universitas Udayana dan mengacu kepada Standar Universitas Udayana dan standar nasional Pendidikan Tinggi

BAB II.

PELAKSANAAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN 2025

Hari/Tanggal : Jumat, 10 Oktober 2025
Jam : 09.00 – 11.00 WITA
Ruangan : Gedung AA-Lt.3 Kampus Fapet Bukit - Jimbaran
Agenda : Pembukaan
: Sambutan dan Arahan Dekan sekaligus membuka Acara
: Pemaparan Temuan Audit Mutu Internal 2025 oleh Ko UP3M
: Diskusi

1. Pengarahan Dekan Fapet UNUD

- Kegiatan RTM penting untuk meningkatkan mutu dari masing-masing Prodi S1, S2, S3
- Apresiasi terhadap Para auditor sehingga kegiatan AMI telah berjalan baik.
- RTM merupakan tindak lanjut dari kegiatan AMI yang telah dilaksanakan terhadap kebijakan maupun berbagai standar pendidikan & Tri Dharma PT yang dilaksanakan Prodi di Lingkungan Fakultas, dari pimpinan fakultas melaksanakan RTM
- untuk mengetahui dan melengkapi dokumen-dokumen yang belum dilengkapi.
- Penyampaian temuan dari AMI yang harus ditindak lanjuti oleh pimpinan Fakultas.
- Fapet, FMIPA tahun depan dimohon untuk memenuhi akreditasi ASIIN.

2. Pemaparan Materi Temuan AMI Oleh Ko UP3M:

A. DATA e-AMI PRODI di Lingkungan Fapet UNUD 2025

- **File e-AMI PS. Peternakan (S1) - 2025:**
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-NrXjBBG8O0z_aqhVurXMWZzQLDAd07z/edit?usp=drive_link&oid=101808252405301974544&rtpof=true&sd=true
- **File e-AMI PS. Ilmu Peternakan (S2) – 2025:**
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pe9xtQtS0aFmoDHWrrNUF0uJxdey59/edit?usp=drive_link&oid=101808252405301974544&rtpof=true&sd=true
- **File e-AMI PS. Ilmu Peternakan (S3) – 2025:**
https://docs.google.com/spreadsheets/d/17Dz2bQdvTEz7PNGWeVXn6YbO_anAjbG/edit?usp=sharing&oid=101808252405301974544&rtpof=true&sd=true

B. Hasil Temuan AMI Fapet 2025

Hasil Audit UPPS dan Temuannya:

- **Kriteria 1.1 Kesesuaian VMTS:** Belum ada SOP Penyusunan dan Peninjauan VMTS (OB - UPPS)
- **Kriteria 1.2. Mekanisme pelibatan stakeholder dlm VTMS:** Tidak ada bukti implementasi dan tindak lanjut dari VTMS (UPPS) (OB-3 bulan – UPPS)
- **Kriteria 1.3. Mekanisme pelibatan stakeholder dlm VTMS:** Tidak ada Indikator ketercapaian VTMS (UPPS) (OB-3 bulan – UPPS)

Hasil Audit Prodi dan Temuannya

- **PS. S1 Peternakan – AMI 2025**
 - Catatan kecil untuk melengkapi data-dokumen dukung
- **PS. S2 Peternakan – AMI 2025**
 - Kriteria 1.2. Keterlibatan stakeholder thd VTMS: Pada Spesifikasi prodi blum ada matriks hub. MK – CPL (OB – 2 bulan – Prodi)
 - Kriteria 9.13. Keberhasilan Studi Magister: Rekap perhitungan keberhasilan prodi perlu ditambahkan dengan Angkatan 2019-2020 (OB – 3 Bln - Prodi)
 - Catatan: terkait dokumen-data perlu dilengkapi
- **PS. S3 Peternakan 2025 – AMI 2025**
 - Kriteria 9: Data masih menjadi satu sehingga perlu dipisahkan per point kriteria (OB – 3 Bln - Prodi)

Catatan Penting dari Tim UP3M Fapet UNUD terkait Temuan AMI (DTA) 2024:

1. DTA terjadi akibat ketidaksesuaian bukti dukung yang diupload dg permintaan e-AMI
2. Bukti dukung tersedia, namun tidak diupload
3. Kegiatan pemenuhan kriteria sudah dilaksanakan, namun bukti fisik laporan kegiatan tidak/belum dibuat

Hal – Hal penting untuk dilaks. Terkait Temuan AMI 2024:

1. Peningkatan koordinasi audity dengan auditor/TPPM – UP3M
2. Memastikan manajemen & pelaks. Tri Dharma & Penunjang Pendidikan berorientasi pada Kriteria AMI
3. Melengkapi berbagai dokumen yang dibutuhkan secara berkala – berkelanjutan serta dengan melibatkan berbagai stakeholder Internal –eksternal dalam berbagai kegiatan Tri Dharma – serta penunjang lainnya

4. Menyusun berbagai program kegiatan yang mendukung pencapaian kriteria AMI
5. Berkoordinasi selalu dengan berbagai pihak (intern – ekstern) dlm pengembangan pembelajaran & penjaminan mutu institusi

C. DISKUSI:

DISKUSI:

1. Prof Nuriyasa

Tidak ada spesifikasi dari Prodi S2, (peternakan berwawasan lingkungan melalui pemanfaatan limbah untuk pakan ternak) seharusnya ada hubungan matrik mata kuliah dengan spesifikasi prodi dikaitkan dengan CPL dan CPMK. Mohon Koprodi menindak lanjuti.

Tanggapan Ko. UP3M: Mohon Koprodi S2 mencatat, dan memenuhi terkait spesifikasi prodi tersebut.

Tanggapan Dekan: Spesifikasi prodi ini seingat saya sudah masuk dalam Panduan Akademik S2, apakah Spesifikasi Prodi ini harus menjadi dokumen yang terpisah atau bagaimana.

2. Bu Sriyani (Koprodi S1)

Berdasarkan pengalaman, untuk memfinalkan temuan-temuan melalui OBE dll harus dijadwalkan dalam menyelesaikan temuan tsb untuk S1, S2, S3—Mohon Up3M membuat Timeline jadwal kerja

Tanggapan Ko. UP3M: Akan segera kami koordinasikan di grup WAG khususnya untuk pimpinan dimana beberapa data kriteria yang belum dipenuhi oleh UPPS, sebelum bulan Desember 2025. Jika seluruh prodi memerlukan waktu Bersama-sama untuk menyelesaikan dokumen-dokumen tersebut, rancangan kegiatan Oktober-Nopember, sehingga bulan Desember laporan dapat dikirim LP3M.

Tanggapan Dekan: Yang mengevaluasi mutu Fakultas Adalah UP3M dan TPPM. Mengevaluasi mutu di Tingkat Fakultas Adalah UP3M, dan di Tingkat prodi Adalah TPPM. Saat AMI evaluasi telah dilaksanakan oleh UP3M dan TPPM. Ada beberapa data yang kurang harus dilengkapi oleh UPPS dan Prodi-prodi dibawah UPPS, jika ada

temuan UPPS dan Prodi lah yang mengerjakan dokumen-dokumen yang menjadi temuan-temuan saat AMI tersebut sehingga bukan lagi UP3M yang telah mengevaluasi.

3. Prof. Lanang Oka Cakra (Lead Auditor S1)

Siapa yang akan mengerjakan dokumen-dokumen ini apakah Pimpinan atau UP3M, dan Kapan deadline dokumen ini harus dikumpulkan?

Tanggapan Ko. UP3M: Bahwa berdasar Hasil Audit UPPS yang bertanggung jawab UPPS didampingi oleh UP3M dengan tenggat waktu tertera. Saat ini silahkan ditentukan data-data dari Koprodi dibantu oleh TPPM.

Adapun hasil audit UPPS:

- Kriteria 1.1 Kesesuaian VMTS : Belum ada SOP Penyusunan dan Peninjauan VMTS (OB - UPPS)
- Kriteria 1.2. Mekanisme pelibatan stakeholder dlm VTMS: Tidak ada bukti implementasi dan tindaklanjut dari VTMS (UPPS) (OB-3 bulan – UPPS)
- Kriteria 1.3. Mekanisme pelibatan stakeholder dlm VTMS: Tidak ada Indikator ketercapaian VTMS (UPPS) (OB-3 bulan – UPPS)

Tanggapan Dekan:

- Mohon membuat Timeline dalam bentuk Tabel, untuk memudahkan dalam melihat untuk deadline OBE selama 3 bulan berarti Okt-Des 2025 harus sudah selesai, begitupula masing-masing Koprodi membuat timeline penyelesaian dokumen-dokumen yang belum terpenuhi.
- SK Reakreditasi minggu depan harus sudah terbit, Prof. Tirta sebagai Ketua Reakreditasi S1 dan Ibu Roni selaku Sekretaris Reakreditasi S1. Prof. Nuriyasa selaku ketua Reakreditasi S2 dan Ibu Luh De Sumardani selaku Sekretaris Reakreditasi S2.

4. Bu Witariadi (TPPM S1)

Mohon Ko.UP3M mencari contoh dokumen-dokumen yang dimaksud selaku TPPM dan mohon untuk UPPS juga mendampingi saat bekerja.

Tanggapan Dekan: Kami akan mengusahakan mencari dokumen-dokumen tersebut dan Jika waktu memungkinkan kami pasti akan mendampingi hal tersebut. Mohon Ko. UP3M juga mengkoordinasikan hal-hal yang dibutuhkan untuk penyelesaian dokumen kegiatan AMI dan reakreditasi, hal-hal terkait konsumsi dll mohon dikoordinasikan dengan WD2 untuk dana sudah kami persiapkan.

BAB III.

SIMPULAN

Berdasarkan hasil rapat tinjauan manajemen Fakultas Peternakan Universitas Udayana, dapat disimpulkan bahwa:

1. Temuan AMI di setiap prodi akan segera ditindaklanjuti oleh UPPS dan/atau audit (Koprosdi) bekerjasama dengan TPPM di program studinya
2. Penyelesaian temuan AMI disetujui sesuai dengan alokasi waktu yang telah ditetapkan sebelumnya baik sesuai dengan dokumen berita acara temuan AMI
3. UP3M bertanggungjawab untuk memantau dan memastikan semua temuan AMI ditindaklanjuti dengan baik



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN
TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS PETERNAKAN
UNIT PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU
Alamat: Jalan Raya Kampus UNUD Bukit Jimbaran, Bali – 80361
Laman : www.fapet.unud.ac.id
Email : infofapet@unud.ac.id

DOKUMENTASI RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, RISET DAN
TEKNOLOGI

UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS PETERNAKAN

UNIT PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN DAN PENJAMINAN MUTU

Alamat: Jalan Raya Kampus UNUD Bukit Jimbaran, Bali – 80361

Laman : www.fapet.unud.ac.id

Email : infofapet@unud.ac.id

DAFTAR HADIR RTM

DAFTAR HADIR			
Acara	: Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Fakultas Peternakan UNUD		
Hari/Tgl	: Jumat/10 Oktober 2025		
Pukul	: 09.00 Wita - Selesai		
NO	NAMA	JABATAN	TTD
1.	D. A. Wernodan	Deban	
2.	I. N. Sumarta Muliwada	IND III	
3.	Ni Wayan Siti	Keprosdi S.2	
4.	Ni Wayan Ayu Alingsih	Dosen	
5.	Made Winiyana	Dosen / KA LAB	
6.	Ni Putu Gendari Kusari	Dosen / Koordinator UPR	
7.	Ni Luh Gede Sumardana	Dosen / KA LAB	
8.	Ni Luh Putu Sriyanti	Keprosdi	
9.	I. G. L. Oka Rakar	Dosen / KA LAB	
10.	SALABILA	Dosen	
11.	I. G. A. Arta Putra	Dosen / Ka Lab	
12.	Ni Made Wihariadi	Dosen / Ka Lab	
13.	Rut Liriyadi	Dosen	
14.	A. A. Oka	Dosen	
15.	I. G. A. Ayu Pertiwi Rahayu	Dosen	
16.	Engy Purpani	Ko UPIKS	
17.	Puki Elva Dharma Putra A.	Tendik	
18.	Ni Made Made Suwaringih	Dosen	
19.	Ni Ayu Lakot Rani	Dosen	

20.	I MADE MUDITA	UDSM	
21.	Ari Made Sri Subananti	Dosen	
22.	I Wayan SUPA WATI	Dosen	
23.	D.P.M.A Candranati	Dosen	
24.	Ni Made Ari Kusuma D.	Dosen	
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			

Alamat : Jalan Raya Kampus Unud Bukit Jimbaran, Bali 80361
Telp. (0361) 702771; Fax : (0361) 702771
Laman : www.fapet.unud.ac.id
Email : infofapet@unud.ac.id

Kenada Yth.

1. Para Wakil Dekan
 2. Para Koordinator Program Studi
 3. Para Koordinator Unit
 4. Para Kepala Laboratorium
 5. Koordinator Tata Usaha
 6. TPPM Program Studi S1
 7. TPPM Program Studi S2
 8. TPPM Program Studi S3
- Di Lingsungan Fapet Unud

Dengan hormat,

Menindaklanjuti surat dengan nomor 007/UP3M/Fapet/X/2025 perihal Rekonsiliasi Pelaksanaan Rapat Tinjauan Manajemen atas temuan AMI Berbasis Resiko di Fakultas Peternakan Universitas Udayana, yang ditetapkan sejak tanggal 1 – 13 Oktober 2025. Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada:

Hari : Jumat/ 10 Oktober 2025

Waktu : 09.00 – 11.00 Wita

Tempat : Gedung AA Lt. 3 Fakultas Peternakan, Universitas Udayana

Demikian disampaikan untuk dapat segera ditindaklanjuti. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Dekan,



Dewi Ayu Warmadewi
NIP. 196905291994032001



Fakultas Peternakan Universitas Udayana dalam menyelenggarakan pelayanan tidak menerima pemberian dalam bentuk apapun kepada perorangan maupun lembaga. Apabila ada penyimpangan yang dilakukan oleh dosen dan pegawai kami akan menerima hukuman, agar melampaikan dengan melengkapi bukti autentik melalui : **Whistle Blowing System** Fakultas Peternakan Universitas Udayana.
https://adms.uin-suka.ac.id/form/06/FAB01d87c9f16eWASPPKkzNqGmDnTjYtQSPGO_kaqqHlKaJW?version=1



Catalan 1

- UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSRF.





KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS PETERNAKAN

Alamat : Jalan Raya Kampus Unud Bukit Jimbaran, Bali 80361

Telp. (0361) 702771; Fax : (0361) 702771

Laman : www.fapet.unud.ac.id

Email : infofapet@unud.ac.id

RUNDOWN ACARA

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN (RTM)

PROGRAM STUDI DI LINGKUNGAN FAKULTAS PETERNAKAN

UNIVERSITAS UDAYANA

No	Pukul	Durasi	Acara	Keterangan
1	09:00 – 09:20	20 Menit	-Pembukaan -Lagu Indonesia Raya -Doa - Sambutan Dekan Fapet UNUD	Panitia
2	09:20 – 10:20	60 Menit	Penyampaian hasil temuan AMI oleh Ko. UP3M	Ko UP3M
3	10:20 – 10:50	30 Menit	Diskusi	
4	10:50 – 11:00	10 Menit	Penutup	Panitia



Fakultas Peternakan Universitas Udayana dalam menyelenggarakan pelayanan tidak menerima pemberian dalam bentuk apapun kepada perorangan maupun lembaga. Apabila ada penyimpangan yang dilakukan oleh dosen dan pegawai kami saat menerima layanan, agar dilaporkan dengan melampirkan bukti autentik melalui : **Whistle Blowing System** Fakultas Peternakan Universitas Udayana.
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSg7YX2tL5gW45P0KqJ2b9eC0mlJ5Y3TgYPGQ-AngB4Uk/dWTcrisnform>



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Catatan :

- UU ITE No.11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini diandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan BSrE.





KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS UDAYANA
NOMOR 96/UN14.2.3.1/HK/2025

TENTANG

PANITIA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS
UDAYANA TAHUN 2025

REKTOR UNIVERSITAS UDAYANA,

Menimbang : a. bahwa dalam rangka mendukung kegiatan rapat tinjauan manajemen, perlu membentuk Panitia Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas Peternakan Universitas Udayana tahun 2025;

b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Udayana tentang Panitia Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas Peternakan Universitas Udayana tahun 2025;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);

3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);

5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 30 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Udayana (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 748);

6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 34 Tahun 2017 tentang Statuta Universitas Udayana (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 620);

7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 39 Tahun 2024 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2025 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 376);

8. Keputusan Menteri Perguruan Tinggi dan Ilmu Pengetahuan Nomor 104 Tahun 1962 tentang Pendirian Universitas Negeri di Denpasar jo. Keputusan Presiden Nomor 18 Tahun 1963;
9. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 94245/M/06/2024 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Udayana Periode Tahun 2024-2028;
10. Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor 38/UN14/HK/2024 tentang Pemberian Kuasa kepada Dekan dan Direktur Pascasarjana untuk dan Atas Nama Rektor Menandatangani Keputusan Rektor;
11. Keputusan Rektor Universitas Udayana Nomor : 2194/UN14/HK/2023 tanggal 25 September 2023 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Peternakan Universitas Udayana;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS UDAYANA TENTANG PANITIA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN FAKULTAS PETERNAKAN UNIVERSITAS UDAYANA TAHUN 2025.
- KESATU : Membentuk Panitia Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas Peternakan Universitas Udayana tahun 2025 yang selanjutnya disebut Panitia Rapat Tinjauan Manajemen dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan Rektor ini.
- KEDUA : Panitia Rapat Tinjauan Manajemen sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU bertugas merencanakan, menyelenggarakan, mengevaluasi, dan melaporkan kegiatan rapat tinjauan manajemen Fakultas Peternakan kepada Rektor.
- KETIGA : Panitia Rapat Tinjauan Manajemen sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU diberikan honorarium atau remunerasi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- KEEMPAT : Biaya yang timbul akibat pelaksanaan Keputusan Rektor ini dibebankan pada Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran Universitas Udayana Tahun 2025 yang relevan.
- KELIMA : Masa Tugas Panitia Rapat Tinjauan Manajemen sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mulai tanggal 9 Oktober 2025 sampai dengan tanggal 31 Desember 2025.
- KEENAM : Penugasan lebih lanjut Panitia Rapat Tinjauan Manajemen sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU ditentukan melalui surat tugas.

KETUJUH : Keputusan Rektor ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Jimbaran
pada tanggal 9 Oktober 2025
a.n. REKTOR UNIVERSITAS UDAYANA
DEKAN FAKULTAS PETERNAKAN,



DEWI AYU WARMADEWI
NIP 196905291994032001



LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS UDAYANA
NOMOR 96/UN14.2.3.1/HK/2025
TANGGAL 9 OKTOBER 2025
TENTANG
PANITIA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN FAKULTAS
PETERNAKAN UNIVERSITAS UDAYANA TAHUN
2025

SUSUNAN KEANGGOTAAN PANITIA RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN FAKULTAS
PETERNAKAN UNIVERSITAS UDAYANA TAHUN 2025

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM PENUGASAN
1.	Dr. Ir. Dewi Ayu Warmadewi, S.Pt.,M.Si. IPM.,ASEAN.Eng	Dekan Fakultas Pternakan	Pengarah
2.	Dr.Ir. Budi Rahayu Tanama Putri,S.Pt.,MM,IPU,ASEAN .Eng., APEC.Eng	Wakil Dekan Bidang Umum dan Keuangan Fakultas Pternakan	Penanggung Jawab
3.	Dr. I Nyoman Sumerta Miwada, S.Pt., M.P.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Informasi Fakultas Pternakan	Penanggung Jawab
4.	I Wayan Ekayudha, S.E., M.A.P	Koordinator TU Fakultas Pternakan	Penanggung Jawab
5.	Dr. Ir. Gede Suarta, MSi., IPM	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Perencanaan Fakultas Pternakan	Ketua
6.	Dr. I Made Mudita,S.Pt.,M.P.	Koordinator Unit Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu, (UP3M) Fakultas Pternakan	Wakil Ketua
7.	Ir. Ni Putu Yundari Melati, S.Pt.,M.Pt.	Dosen Fakultas Pternakan	Sekretaris
8.	Dr. Ir. Ni Luh Putu Sriyani, S.Pt, MP, IPU, ASEAN Eng	Koordinator Program Studi Sarjana Pternakan	Anggota
9.	Prof. Dr. Ir. Ni Wayan Siti, M.Si	Koordinator Program Studi Magister Ilmu Pternakan	Anggota
10.	Prof. Dr. Ir. Ni Nyoman Suryani, M.Si	Koordinator Program Studi Doktor Ilmu Pternakan	Anggota
11.	Ir. Ni Gusti Ketut Roni, M.Si	Dosen Fakultas Pternakan	Anggota

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM PENUGASAN
12.	Dr. Ir. Ni Made Witariadi, S.Pt, MP.	Kepala Kebun Percobaan/Stasiun Penelitian Fakultas Peternakan	Anggota
13.	I WAYAN WIRAWAN, Spt., MP.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
14.	I Gusti Ngurah Budi Raharja, S.Pt.,M.Pt.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
15.	Dr. Ir. Ni Made Suci Sukmawati, S.Pt., M.Si.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
16.	Dr. I Putu Ari Astawa, S.Pt, M.P.	Kepala Laboratorium Kimia Biofisik di FAPET	Anggota
17.	Prof. Dr. Ir. Gusti Ayu Mayani Kristina Dewi, MS,IPU, ASEAN Eng.	Kepala Laboratorium Ternak Unggas di FAPET	Anggota
18.	Prof. Dr. Ir. I Made Nuriyasa, M.S	Kepala Laboratorium Teknologi Hasil Ternak dan Mikrobiologi di FAPET	Anggota
19.	Prof. Dr. Ir. I Gst. Nym. Gde Bidura, MS. IPU. AseanEng.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
20.	Prof. Dr. Ir. I Nyoman Tirta Ariana, MS., IPU, ASEAN Eng	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
21.	Dr. Ir. Sri Anggreni Lindawati, M.Si.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
22.	Dr. Ir. Anak Agung Ayu Sri Trisnadewi, M.P.	Koordinator Unit Penelitian Pengabdian Masyarakat (UP2M) Fakultas Peternakan	Anggota
23.	Dr. Ir. Anak Agung Oka, M.S.	Kepala Laboratorium Ternak Potong dan Ternak Kerja di FAPET	Anggota
24.	Dr. Ir. Eny Puspani, S.Pt., M.Si., IPM.	Koordinator Unit Pengelola Informasi dan Kerja Sama (UPIKS) Fakultas Peternakan	Anggota
25.	Prof. Dr. Ir. I Gusti Lanang Oka Cakra, M.Si	Kepala Laboratorium Nutrisi dan Makanan Ternak di FAPET	Anggota
26.	Dr. Ir. Desak Putu Mas Ari Candrawati, M.Si	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
27.	Dinda Hanindia Kusuma Widjaja, S.Pt., M.P.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM PENUGASAN
28.	Ni Pande Made Suartiningih, S.Pt., M.Pt.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
29.	I Nyoman Agus Aryawan, S.Si., M.Biotech.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
30.	Ir. Elinda Luxitawati, S.Pt., M.Sc. IPM.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
31.	Rut Listyadi, S.Pt., M.Si.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
32.	Ni Wayan Ayu Ningsih, S.Pt., M.Pt.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
33.	Inggita Leli Murtika, S.Pt., M.Pt.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
34.	Salsabila, S.Pt., M.Sc.	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
35.	Moh. Ihsan Zain, S.Pt, M.Sc	Dosen Fakultas Peternakan	Anggota
36.	I Made Juna Hermawan, S.Pt.	Pengadministrasi Umum (Pengadministrasi Barang Milik Negara)	Anggota
37.	Putu Suastika	Teknisi Peralatan Kantor (Teknisi Sarana dan Prasarana Kantor)	Anggota
38.	Ida Ayu Dewi Patriani, S.Pt.	Pengelola Informasi Akademik (Pengolah Data Akademik)	Anggota
39.	Trinanda Ratih Sekarendah, S.MIK.	Pengelola Informasi Akademik (Pengolah Data Akademik)	Anggota
40.	I Wayan Stiawan	Pengadministrasi Sarana dan Prasarana (Pengadministrasi Sarana Pendidikan)	Anggota
41.	Putu Eka Dharma Putra Arisyahban	Pengadministrasi Umum (Pengadministrasi Layanan Informasi dan Publikasi)	Anggota
42.	A.A. Made Agung Istri Iswari, S.Kom., M.T.	Pengelola Informasi Akademik (Pengolah Data Akademik)	Anggota
43.	Ida Bagus Anom Ary Murti, S.E.	Pengelola Informasi Akademik (Pengolah Data Akademik)	Anggota

NO	NAMA	JABATAN	JABATAN DALAM PENUGASAN
44.	Ni Wayan Sukarti	Pengadministrasi Keuangan (Penata Dokumen Keuangan)	Anggota
45.	Ni Nyoman Alit Anitawati	Pengelola Keuangan (Bendahara Pengeluaran Pembantu)	Anggota
46.	Ayu Nyoman Paramita, S.E.	Pengelola Barang Milik Negara (Pengolah Data Barang Milik Negara)	Anggota
47.	Ni Made Krista Kurnia Dewi, S.Kom.	Pengadministrasi Kepegawaian (Pemroses Mutasi Kepegawaian)	Anggota

a.n. REKTOR UNIVERSITAS UDAYANA
DEKAN FAKULTAS PETERNAKAN,



DEWI AYU WARMADEWI
NIP 196905291994032001