



UNIVERSITAS UDAYANA

DOKUMEN FORMULIR



**SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
PASCASARJANA
UNIVERSITAS UDAYANA
2025**



DOKUMEN FORMULIR

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
PASCASARJANA
UNIVERSITAS UDAYANA

Pascasarjana-21400-04-001-02

UNIT PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN
DAN PENJAMINAN MUTU (UP3M)
PASCASARJANA

2025



DOKUMEN FORMULIR

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
PASCASARJANA
UNIVERSITAS UDAYANA

Pascasarjana-21400-04-001-02

**UNIT PENGEMBANGAN PEMBELAJARAN
DAN PENJAMINAN MUTU (UP3M)
PASCASARJANA**

2025

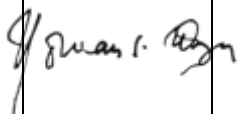
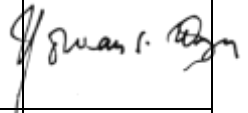
DOKUMEN FORMULIR
SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL
PASCASARJANA
UNIVERSITAS UDAYANA

Pascasarjana-21400-04-001-01

Revisi	: 0
Tanggal	: Maret 2025
Dikaji ulang oleh	: Wakil Direktur Bidang Akademik
Dikendalikan oleh	: Ketua UP3M
Disetujui oleh	: Direktur

	DOKUMEN FORMULIR SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL		
	PASCASARJANA UNIVERSITAS UDAYANA		
Nomor : Pascasarjana- 21400- 04-001-02	Tanggal 2- 3-2025	Revisi ke :1 (satu)	Halaman1-86

PENGESAHAN

Proses	Penanggungjawab		
	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1. Perumusan	Ir. I Gede Adi Susila, ST, M.Sc.,Ph.D, IPU, ASEAN ENG.	KetuaUP3M	
2. Pemeriksaan	Prof. Ir. Ida Ayu Astarini, M.Sc. Ph.D	Wakil Direktur I	
3. Persetujuan	Prof. I Nyoman Suprpta Winaya, ST,MA.Sc., Ph.D.	Direktur	
4. Penetapan	Prof. I Nyoman Suprpta Winaya, ST,MA.Sc., Ph.D.	Direktur	
5. Pengendalian	Ir. I Gede Adi Susila, ST, M.Sc.,Ph.D, IPU, ASEAN ENG.	KetuaUP3M	

A. Form Tracer Sudy, Kepuasan Pengguna, Visi Misi (Subbab 3.1.4.1)

1. Kuisisioner Tracer Study Pascasarjana

A. KUISISIONER TRACER STUDY PASCASARJANA UNUD

* Wajib

1. Tanggal Pengisian :
2. Nama :
3. Jenis Kelamin :
4. Tahun Lulus :
5. Program Studi :
6. No Telepon / HP:
7. Email:
8. Nama tempat kerja (isi nama instansi/perusahaan/tempat usaha):
9. Alamat tempat kerja:

B. KEGIATAN PENDIDIKAN DAN PENGALAMAN PEMBELAJARAN

- B.1. Berapa Lama Saudara Studi ? (dalam semester)
- B.2. Apakah Saudara Lulus Tepat Waktu?
1. ya
 2. tidak
- B.3. Apa Alasan Utama Yang Menyebabkan Saudara Tidak Dapat Menepati MasaStudi?
1. Alasan keuangan
 2. Tidak lulus ujian/banyak mengulang
 3. Kesulitan dalam penelitian
 4. Penulisan tesis/disertasi lambat
 5. Alasan keluarga
 6. Alasan pekerjaan
 7. Tidak berlaku, saya lulus tepat waktu
 8. Lainnya :
- B.4.1. Sebutkan Sumber Biaya Kuliah Saudara
1. Beasiswa (Tuliskan sumber beasiswa Saudara)
 2. Keluarga
 3. Sendiri
 4. Lainnya :
- B.4.2. Sebutkan Sumber Biaya Penelitian Saudara
1. Beasiswa
 2. Hibah
 3. Proyek Penelitian Dosen
 4. Keluarga
 5. Sendiri
 6. Lainnya
- B.5. Pada Saat Study Apakah Saudara Telah Bekerja?
1. ya
 2. tidak
- B.5.1. Sebutkan tempat Saudara bekerja ?
- B.5.2. Sebutkan jabatan/posisi terakhir Saudara bekerja ?
- B.6. Alasan Utama Saudara Melanjutkan Pendidikan di Program Studi yang Saudara Ambil?
1. Program Studi sesuai pilihan
 2. Reputasi program studi baik
 3. Lokasi dekat tempat kerja
 4. Biaya kuliah terjangkau
 5. Tugas dari Instansi asal
 6. Alasan keluarga
 7. Lainnya

C. RIWAYAT PEKERJAAN

C.1. Instansi dan Alamat Tempat Anda Bekerja?

C.2. Jenis instansi :

1. Pemerintah
2. Swasta
3. Wiraswasta
4. Lembaga Non profit
5. Lainnya

C.3. Jenis pekerjaan :

1. Akademisi
2. Peneliti
3. Administrasi
4. Praktisi
5. Lainnya

C.4. Jabatan/Posisi dalam pekerjaan ?

C.5. Sejauh mana ILMU YANG SAUDARA PELAJARI mendukung pekerjaan Saudara ?

1. Sangat sesuai dengan harapan
2. Sesuai harapan
3. Kurang sesuai harapan
4. Tidak sesuai harapan

C.6. Menurut Saudara, bagaimana kebutuhan institusi tempat Saudara bekerja terhadap lulusan dari program studi yang saudara ikuti ?

1. Sangat tinggi
2. Tinggi
3. Rendah
4. Sangat rendah

D. PENGALAMAN PEMBELAJARAN DAN MASUKAN BAGI PROGRAM STUDI

D.1. Saat belajar di prodi Saudara, menurut Saudara seberapa penting pengalaman pembelajaran berikut ini memberikan kontribusi dalam dunia kerja?

D.1.1. Pengalaman belajar di dalam kelas

1. Tidak Penting
2. Kurang Penting
3. Penting
4. Sangat Penting
5. Tidak Ada

D.1.2. Pengalaman belajar di laboratorium

1. Tidak Penting
2. Kurang Penting
3. Penting
4. Sangat Penting
5. Tidak Ada

D.1.3. Pengalaman belajar di masyarakat/komunitas

1. Tidak Penting
2. Kurang Penting
3. Penting
4. Sangat Penting
5. Tidak Ada

D.1.4. Pengalaman magang/meninjau perusahaan/instansi

1. Tidak Penting
2. Kurang Penting
3. Penting
4. Sangat Penting
5. Tidak Ada

D.1.5. Pengalaman belajar dalam pergaulan kampus

1. Tidak Penting
2. Kurang Penting
3. Penting
4. Sangat Penting
5. Tidak Ada

- D.1.6. Pengalaman belajar mandiri
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
 5. Tidak Ada
- D.2 Menurut Saudara seberapa besar penekanan pada aspek-aspek pembelajaran di bawah ini dilaksanakan di program studi Saudara?
- D.2.1. Perkuliahan
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.2.2. Demonstrasi (Peragaan)
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.2.3. Partisipasi dalam proyek riset
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.2.4. Praktikum/kerja lapangan
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.2.5. Diskusi/presentasi
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.2.6. Pemberian tugas
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.2.7. Pembelajaran Online
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.3. Bagaimana penilaian Saudara terhadap aspek belajar mengajar di bawah ini?
- D.3.1. Kesempatan untuk berinteraksi dengan dosen-dosen di luar jadwal kuliah
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.3.2. Pembimbingan akademik
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.3.3. Kesempatan berpartisipasi dalam proyek riset
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.3.4. Kondisi umum belajar mengajar
1. Kurang

2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.3.5. Kesempatan untuk memasuki dan menjadi bagian dari jejaring ilmiah profesional
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Besar
 4. Sangat Besar
- D.4. Bagaimana penilaian Saudara terhadap kondisi fasilitas belajar pada saat Saudara belajar di program studi Saudara?
- D.4.1. Perpustakaan
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.2. Teknologi informasi dan komunikasi
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.3. Panduan belajar
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.4. Ruang belajar
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.5. Laboratorium
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.6. Variasi mata kuliah yang ditawarkan
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.7. Pusat kegiatan mahasiswa dan fasilitasnya (olahraga dan seni)
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.8. Fasilitas layanan kesehatan
1. Kurang
 2. Cukup
 3. Bagus
 4. Sangat Bagus
 5. Tidak Ada
- D.4.9. Kantin

1. Kurang
2. Cukup
3. Bagus
4. Sangat Bagus
5. Tidak Ada

E. INDIKATOR KOMPETENSI DAN DAYA SAING

E.1. Setelah lulus, apakah Saudara langsung bekerja ?

1. ya (< 6 Bulan)
2. Lainnya

E.2. Saat baru lulus, sejauh mana Saudara merasa mampu bersaing dengan lulusan perguruan tinggi lain pada bidang ilmu yang sama?

1. sangat mampu
2. mampu
3. kurang mampu
4. sangat tidak mampu

E.3. Saat baru lulus, menurut penilaian Saudara, sejauh mana Saudara menguasai kompetensi berikut?

E.3.1. Integritas (moral, etika dan profesionalisme)

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.2. Penguasaan ilmu kekhlasan program studi Saudara secara mendalam

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.3. Kemampuan merencanakan dan melakukan penelitian yang inovatif di bidang prodi Saudara

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.4. Kemampuan melakukan interpretasi dan analisis ilmu terkini untuk mengatasi masalah melalui pendekatan inter atau multi disiplin

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.5. Kemampuan memecahkan masalah kompleks yang berkaitan dengan ilmu Saudara.

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.6. Kemampuan mengkomunikasikan informasi spesifik dan terkini berdasarkan hasil kajian (evidence based)

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.7. Kemampuan mempublikasikan hasil penelitian dalam jurnal nasional/internasional.

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.8. Kemampuan mengkomunikasikan hasil penelitian dalam forum ilmiah ditingkat nasional atau internasional

1. Tidak Baik
2. Kurang Baik
3. Baik
4. Sangat Baik

E.3.9. Kemampuan mengembangkan pengetahuan dan mengintegrasikannya dengan ilmu pengetahuan mutakhir

1. Tidak Baik

2. Kurang Baik
 3. Baik
 4. Sangat Baik
- E.3.10. Kepemimpinan
1. Tidak Baik
 2. Kurang Baik
 3. Baik
 4. Sangat Baik
- E.3.11. Kerjasama dalam tim
1. Tidak Baik
 2. Kurang Baik
 3. Baik
 4. Sangat Baik
- E.3.12. Bahasa Inggris
1. Tidak Baik
 2. Kurang Baik
 3. Baik
 4. Sangat Baik
- E.3.13. Komunikasi efektif
1. Tidak Baik
 2. Kurang Baik
 3. Baik
 4. Sangat Baik
- E.3.14. Penggunaan teknologi informasi dan komunikasi
1. Tidak Baik
 2. Kurang Baik
 3. Baik
 4. Sangat Baik
- E.3.15. Pengembangan diri
1. Tidak Baik
 2. Kurang Baik
 3. Baik
 4. Sangat Baik
- E.4. Dalam pekerjaan, menurut penilaian Saudara sejauh mana kompetensi berikut diperlukan?
- E.4.1. Integritas (moral, etika dan profesionalisme)
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.2. Penguasaan ilmu kekhasan prodi Saudara secara mendalam¹.
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.3. Kemampuan merencanakan dan melakukan penelitian yang inovatif dibidang prodi Saudra
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.4. Kemampuan melakukan intrepretasi dan analisis ilmu terkini untuk mengatasi masalah melalui pendekatan inter atau multi disiplin
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.5. Kemampuan memecahkan masalah kompleks yang berkaitan dengan ilmu Saudara¹.
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.6. Kemampuan mengkomunikasikan informasi spesifik dan terkini berdasarkan hasil kajian (evidence based)
1. Tidak Penting

2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.7. Kemampuan mempublikasikan hasil penelitian dalam jurnal nasional/Internasional
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.8. Kemampuan mengkomunikasikan hasil penelitian dalam forum ilmiah ditingkat nasional atau internasional
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.9. Kemampuan mengembangkan pengetahuan dan mengintegrasikannya dengan ilmu pengetahuan mutakhir
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.10. Kepemimpinan
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.11. Kerjasama dalam tim
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.12. Bahasa Inggris
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.13. Komunikasi efektif
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.14. Penggunaan teknologi informasi
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting
- E.4.15. Pengembangan diri
1. Tidak Penting
 2. Kurang Penting
 3. Penting
 4. Sangat Penting

SARAN DAN KRITIK

1. Kuisioner Kepuasan Pengguna Lulusan Pascasarjana Universitas Udayana

Kami mohon Bapak/Ibu memberikan penilaian terhadap sejumlah pernyataan mengenai kompetensi, kinerja, dan aspek kepribadian lulusan Pascasarjana Unud yang bekerja di instansi Bapak/Ibu. Tanggapan mohon diberikan dengan cara memilih salah satu pilihan yang tersedia

Email address :

Tanggal Pengisian :

Nama Instansi :

Alamat Instansi :

Nama Lengkap Responden dan

Gelar : Jabatan :

Jumlah Lulusan Pascasarjana Unud di Instansi Anda :

	ASPEK PENILAIAN	Kurang	Cukup	Baik	Sangat Baik
	Integritas (etika dan moral)				
	Keahlian di bidang ilmu (profesionalisme)				
	Keluasan wawasan antar disiplin ilmu				
	Kepemimpinan				
	Kerjasama dalam Tim				
	Bahasa Asing				
	Komunikasi				
	Penggunaan Teknologi Informasi dan Komunikasi				
	Pengembangan Diri				

Saran dan Kritik :

2. Kuisisioner Visi Misi Pascasarjana Universitas Udayana

Tanggal Pengisian :

Nama :

Program Studi :

Email:

No	Pertanyaan	Ya	Tidak	TidakTahu
	Apakah Anda pernah membaca Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana?			
	Pernahkah mendapatkan informasi tentang Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana melalui Buku Panduan?			
	Pernahkah mendapatkan informasi tentang Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana melalui Kop Surat Pascasarjana Unud?			
	Pernahkah mendapatkan informasi tentang Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana melalui Website pps.unud.ac.id ?			
	Pernahkah mendapatkan informasi tentang Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana melalui banner, brosur, atau pamphlet?			
	Pernahkah mendapatkan informasi tentang Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana melalui handout matakuliah?			
	Pernahkah mendapatkan informasi tentang Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana melalui media massa?			
	Pernahkah mendapatkan informasi tentang Visi, Misi dan Tujuan Pascasarjana Universitas Udayana melalui rapat-rapat/pertemuan di kampus?			
	Apakah kata-kata "unggul, mandiri dan berbudaya" terdapat dalam Visi Pascasarjana Universitas Udayana?			
	Apakah ada kaitan antara Visi Pascasarjana Universitas Udayana dengan Pola Ilmiah Pokok (PIP) Pascasarjana Universitas Udayana, yakni Kebudayaan?			
	Apakah ada kaitan antara Visi Pascasarjana Universitas Udayana dengan Lambang UNUD, yakni CAKRA WIDYAPRAWARTANA (ilmu itu terus berkembang sepanjang masa) dan motto UNUD yakni TAKI-TAKINING SEWAKA GUNAWIDYA (kalau menuntut ilmu haruslah juga melakukan kebajikan)?			
	Visi Pascasarjana Unud ditetapkan tahun 2010?			
	Salah satu misi Pascasarjana UNUD dan tuntutan masyarakat lokal, nasional dan internasional?			

No	Pertanyaan	Ya	Tidak	TidakTahu
	Salah satu tujuan Pengelola Pasacasarjana Unud adalah “Mempunyai kemampuan mengembangkan dan memutakhirkan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau seni dengan cara menguasai dan memahami pendekatan, metode, dan kaidah ilmiah disertai keterampilan dalam menerapkannya;”?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada Kurikulum?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana Universitas Udayana tercemin pada proses pembelajaran?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada kinerja Pimpinan?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada kinerja Dosen?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana Universitas Udayana tercemin pada kinerja Pegawai?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada penelitian Dosen?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada penelitian Mahasiswa?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada kompetensi Dosen?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada kompetensi Mahasiswa?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada penampilan/pelayanan Dosen?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada penampilan/pelayanan Pegawai?			
	Sudahkah Visi, Misi, dan Tujuan Pasacasarjana UniversitasUdayana tercemin pada penampilan Mahasiswa?			

Saran dan Kritik:

B. Formulir Evaluasi Pelaksanaan Standar Profil Lulusan (Subbab 3.1.7.9 , 3.2.5.2, 3.3.7.6)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

**BERITA ACARA PENGEMBALIAN DOKUMEN MUTU PROGRAM
STUDI**

Pada hari ini, tanggal..... bulan tahun., kami yang bertandatangan di bawah ini:

1. Ketua Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan Penjaminan Mutu Universitas Udayana (LP3M), selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.
2. Koordinator Program Studi Fakultas Universitas Udayana, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

Bahwa Pihak Pertama telah mengembalikan sejumlah dokumen mutu dari Pihak Kedua seperti berikut (dilingkari dalam kolom ada/tidak ada):

- A. Standar Pendidikan tk. Prodi (ada/tidak ada), sebanyak..... dokumen
- B. Standar Penelitian tk. Fakultas (ada/tidak ada), sebanyak dokumen
- C. Standar Pengabdian Masyarakat tk.Fakultas (ada/tidak ada), sebanyak dokumen
- D. Manual Prosedur (ada/tidak ada), sebanyakdokumen
- E. Formulir (ada/tidak ada), sebanyakdokumen
- F. Buku/Laporan terkait proses pembelajaran:
 - 1) Buku Pedoman Akademik (ada/tidakada)
 - 2) Laporan Peninjauan Kurikulum (ada/tidakada)
 - 3) Laporan Hasil Monev Pendidikan (ada/tidakada)
 - 4)*)
 - 5)*)
 - 6)*)

Semua dokumen yang disebutkan di atas telah selesai digunakan sebagai bahan desk assessment dalam kegiatan Audit Muto Internal (AMI) yang diadakan oleh Pihak Pertama pada tanggal Semua dokumen tersebut dikembalikan kepada Pihak Kedua secara utuh sesuai dengan yang dipinjam.

Demikian berita acara ini dibuat dalam dua rangkap, masing-masing satu rangkap untuk kedua belah pihak.

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA

(.....)
NIP

(.....)
NIP

*) Bisa ditambahkan sendiri kalau ada dokumen yang bersifat spesifik prodi

1. AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)

	LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)	No. Dokumen:	
		Berlaku sejak:	
		Revisi	
		Halaman	

**Jenang :
Fakultas :
Program Studi :
Ketua Program Studi :
Ketua Tim Auditor :
Anggota : 1.
2.
Siklus/Bulan/Tahun :**

I. PENDAHULUAN

Fakultas	:		
Program Studi	:		
Alamat	:		
Nama Koprodi	:	Telp. :	
Tanggal Audit	:		
Ketua Auditor	:	Fakultas :	
		Telp. :	
Anggota Auditor	:		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Koprodi	

II. TUJUAN AUDIT

- Memastikan bahwa implementasi standar dikti telah sesuai dengan standar yang telah ditetapkan dan dilaksanakan sesuai dengan manual, prosedur dan instruksi kerja yang telah ditetapkan
- Memastikan kesiapan Program Studi dalam melaksanakan program Akreditasi

III. LINGKUP AUDIT

- Standar Unud 2016 (Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar Pengabdian kepada Masyarakat, dan Standar Tambahan)

IV. JADWAL AUDIT

2.1 Audit

Dokumen

Hari/Tanggal

Audit:

No.	Waktu	Kegiatan Audit
1.	09.00 - 10.00	
2.	10.00-12.00	
3.	12.00 - 13.00	
4.	13.00 - 15.00	

2.2 Audit

Lapangan

Hari/Tanggal

Audit:

No.	Waktu	Kegiatan Audit
1	09.00 - 09.30	
2	09.30 - 11.30	
3	11.30 - 12.30	
4	12.30 - 13.00	
5	13.00-13.30	
6	13.30 - 14.00	

V. TEMUAN AUDIT

No.	KTS/OB (Initial Auditor)	Referensi (Butir Mutu)	Pernyataan
1.	OB	1. Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar Pengabdian kepada Masyarakat 2. Pedoman akademik 3. Spesifikasi program studi 4. Manual Mutu Akademik 5. Manual Prosedur 6. Renstra 7. Kebijakan Akademik	
2	OB	Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar Pengabdian Kepada Masyarakat	

3.	OB	1. Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar Pengabdian kepada Masyarakat 2. Pedoman akademik 3. Spesifikasi program studi	
4.	OB	Standar Profil Lulusan	
5.	OB	Standar Kompetensi Lulusan Pedoman akademik	
6.	OB	Standar Isi Pembelajaran Pedoman Akademik	
7.	OB	1. Standar Proses Pembelajaran 2. Pedoman akademik 3. Spesifikasi program studi	
8.	OB	1. Standar Proses Pembelajaran 2. Pedoman akademik	
9.	OB	Standar Penilaian Pembelajaran	
10.	OB		

VI. PELUANG PENINGKATAN

No.	Aspek/Bidang	Kelebihan	Peluang Untuk Peningkatan
1.	Kurikulum	Keunikan pelaksanaan pembelajaran dengan RPL	Meningkatkan standarisasi dan kualitas pelaksanaan dan kelengkapan dokumen
		Bisa menerima dari berbagai disiplin ilmu keteknikan	Promosi lebih luas kepada calon mahasiswa dari berbagai disiplin ilmu keteknikan

VII. KESIMPULAN AUDIT

VIII. LAMPIRAN AUDIT

1. PTK
2. Daftar Hadir
3. Foto-foto

2. PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

	PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)		No. Dokumen	
			Berlaku sejak	
			Revisi	
			Halaman	
Fakultas	Pascasarjana			
Program Studi				
Koprosi				
Ketua Auditor				
Anggota Auditor		Tanggal Audit :		
PTK No: 3	Kategori : Observasi	☐	KTS	☐
Referensi (Butir Mutu)				
Uraian Temuan <i>(diisi oleh auditor & ditandatangani)</i> :				
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :		
Rencana Tindakan <i>(diisi oleh auditee & ditandatangani)</i> :				
Tanda Tangan Auditee		Tanggal :		
Rencana Tindakan <i>(diisi oleh auditor & ditandatangani)</i> :				
Tanda Tangan Auditee		Tanggal :		
Rencana Efektifitas Tindakan Koreksi <i>(diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani)</i> :				
Tanda Tangan Auditor		Tanggal :		

C. Form Berita Acara, Notulen Rapat, Form Hadir (Subbag 3.2.4.1)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

BERITA ACARA

No.

RAPAT

Pada hari ini, ... tanggal ... pukul ... sampai dengan ... WITA bertempat di telah diadakan Rapat ... dihadiri ...

Agenda kegiatan sebagai berikut :

- ...
- dst

Hasil Rapat sebagai berikut :

1. ...
2. dst

Demikian Berita Acara Rapatini dibuat untuk dapat diketahui sebagaimana mestinya.

.
Direktur, Denpasar, ...

Prof. I Nyoman Suprpta Winaya, ST,MA.Sc., Ph.D.
NIP 196912311994121001

Form Berita Acara, Notulen Rapat, Form Hadir (Subbag 3.2.4.1)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

NOTULA

Kegiatan : ...
Hari/Tanggal : ...
Waktu Rapat : ...
Pimpinan Rapat :
Ketua : ...
Pencatat : ...
Peserta Rapat :

1....

2. dst

Persoalan yang dibahas

3. ...

4. dst

Kesimpulan:

1. ...

2. dst

Pemimpin Rapat,

Direktur,

.....

NIP

Form Berita Acara, Notulen Rapat, Form Hadir (Subbag 3.2.4.1)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Daftar Hadir Rapat

Tanggal :

No	Nama	Jabatan/Program Studi	TTD

Form RPS (Subbag 3..4.5.4)

		UNIVERSITAS UDAYANA PASCASARJANA PROGRAM STUDI			
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
MATAKULIAH		KODE	RUMPUN MK	BOBOT (SKS)	SEMESTER
OTORISASI		Dosen Pengembang RPS	Koordinator RMK		Ko Prodi
					
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL PRODI	 			
	CPL-1				
	CPL-2				
Deskripsi Singkat MK					

Materi Pembelajaran/ Pokok Bahasan		
Pustaka	Utama :	
	Pendukung :	
Media Pembelajaran	Perangkat Lunak :	Perangkat Keras :
		
Team Teaching		
Mata Kuliah syarat		

D. Lampiran Form Berita Acara Ujian Magister (Subbag 3.5.5.4)



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI MAGISTER

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

BERITA ACARA KELULUSAN MAGISTER

Kode Dok. :

Revisi :

.....
Pada hari ini tanggal bulan tahun telah dilaksanakan
..... mahasiswa program magister :

Nama :

NIM :

Judul Proposal :

Yang telah dihadiri oleh orang dari 5 (lima) orang penilai. Seminar berlangsung lancar dan baik, dengan hasil keputusan sebagai berikut;
mahasiswa dinyatakan :

Lulus dan ujian tesis dapat dilaksanakan *)

D.3 Lulus dengan perbaikan naskah, Ujian tesis dapat dilaksanakan setelah perbaikan disetujui *)

D.4 Tidak lulus dan harus mengulang seminar *)

Nilai yang dicapai adalah (dengan angka) dengan huruf = A, B, C, D, E *)

Denpasar,

Panitia Penguji :

Ketua : (.....)

Sekretaris : (.....)

Anggota : 1. (.....)

2. (.....)

3. (.....)

*) coret yang tidak perlu

Lampiran . Formulir Daftar Hadir Ujian Magister (Subbag 3.5.5.4)

DAFTAR HADIR
PROGRAM STUDI MAGISTER
UNIVERSITAS UDAYANA

HARI :
TANGGAL :
PUKUL :
MAHASISWA YANG DIUJI :
NIM :

	NAMA/NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
	 NIP.	Penguji	1.....
	 NIP.	Penguji	2.....
	 NIP.	Penguji	3.....
	 NIP.	Penguji	4.....
	 NIP.	Penguji	5.....



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI MAGISTER

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

FORMULIR PERSETUJUAN PERBAIKAN

.....

Nama Mahasiswa :
NIP :
Program Studi :
Hari / Tgl Ujian :
Judul :

dengan ini Panitia penguji menyatakan bahwa telah menyetujui perbaikan naskah

tersebut. Penilai

Status	Nama	Tanggal	Tanda tangan
Penguji			
Penguji			
Penguji			
Penguji			
Penguji			



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI MAGISTER

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

FORMULIR PENILAIAN UJIAN PROPOSAL DAN UJIAN KELAYAKAN

Nama Mahasiswa :

NIP :

Program Studi :

Hari / Tgl Ujian :

Judul :

Materi	Nilai Maksimal	Nilai
A. Penguasaan Materi Keilmuan	10	
B. Penguasaan Konsep dan Sistematis Berpikir	10	
C. Penguasaan Metodologi Penelitian	10	
D. Tesis		
1. Materi tesis	20	
2. Format dan Bahasa	10	
3. Diskusi dan Kemampuan Argumentasi	20	
4. Kelayakan (feasibility) tesis	20	
Jumlah	100	

Hasil Ujian, Skor :

Nilai :

Nilai:

>85 – 100 = A

>78 – 84 = B+

> 71–77 = B

> 64 – 70 = C+

> 57 – 63 = C

> 50 – 56 = D+

> 40 – 49 = D

Denpasar,
Penguji

.....
NIP.



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI MAGISTER

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

FORMULIR PENILAIAN UJIAN TESIS

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program studi :

Hari / Tanggal :

Pukul :

Judul Seminar :

KOMPONEN NILAI	Nilai	Nilai
	Maksimal	
I. NASKAH	60	
1.1 Kemampuan Penulisan naskah (format, bahasa, sistematika penulisan)	10	
1.2 Relevansi judul, masalah, kajian pustaka dan Hipotesis	10	
1.3 Kesesuaian dan kecanggihan metode penelitian	10	
1.4 Kesesuaian penyajian hasil	5	
1.5 Kemampuan Pembahasan Hasil	15	
1.6 Kesesuaian simpulan dengan hasil penelitian	10	
II. PRESENTASI	20	
2.1 Kemampuan Presentasi	5	
2.2 Kemampuan berargumentasi secara logis obyektif	15	
III. ORIENTASI DAN SUMBANGAN PADA KEILMUAN	20	
3.1 Orisinalitas	10	
3.2 Sumbangan pada keilmuan	10	
Jumlah Nilai	100	

NILAI AKHIR = I+II+III =

>85 – 100 = A

>78 – 84 = B+

> 71–77 = B

> 64 – 70 = C+

> 57 – 63 = C

> 50 – 56 = D+

> 40 – 49 = D

0 – 39 = E

Denpasar,
Penguji

NIP.



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI MAGISTER

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok :

Revisi :

FORMULIR PENGAJUAN UJIAN

Yth. Koordinator Program Studi Doktor.....

Pascasarjana Universitas Udayana

Denpasar

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan : Pembimbing Akademik

Mahasiswa Program Studi Doktor Pascasarjana Unud atas nama:

Nama :

NIM :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk mahasiswa tersebut di atas
dengan Judul proposal:

Bersama ini pula kami lampirkan transkrip akademik mata kuliah semester

Rencana ujian tanggal: , , Wita

Usulan panitia penilai:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Demikianlah kami sampaikan dan atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih

Denpasar,

Pembimbing Akademik

(.....)

NIP.....

E. Lampiran . Formulir Daftar Hadir Ujian Prodi Doktor (Subbag 3.5.5.4)



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI DOKTOR

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok

:

Revisi

:

DAFTAR HADIR UJIAN

Program Studi :

Nama Mahasiswa :

Hari / Tanggal :

Jam :

Tempat :

No	Nama	Jabatan	Tanda tangan
1		Ketua	
2		Anggota	
3		Anggota	
4		Anggota	
5		Anggota	
6		Anggota	
7		Mahasiswa	

Denpasar,

Koordinator Prodi

(.....)



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI DOKTOR

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok

:

Revisi

:

BERITA ACARA UJIAN

Pada hari ini, telah dilaksanakan ujian..... untuk Kandidat Doktor :

Nama :

NIM :

Judul Usulan :

Yang telah dihadiri oleh orang dari..... orang penguji. Ujian berlangsung lancar dan baik, dengan hasil keputusan sebagai berikut :

Kandidat Doktor dinyatakan :

1. Lulus dan proposal dapat dilaksanakan *
2. Lulus dengan perbaikan,.....dapat dilanjutkan setelah perbaikan disetujui *
3. Tidak lulus dan harus mengulang ujian *

Nilai yang dicapai adalah : ()

Denpasar,

Panitia Penguji

Ketua :

Anggota :

1.

2.

3.

4.

5.

*) coret yang tidak perlu



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok

:

Revisi

:

1. BERITA ACARA UJIAN LANJUTAN PRODI DOKTOR

Pada hari ini, telah dilaksanakan ujian..... untuk Kandidat Doktor :

Nama :

NIM :

Judul Usulan :

Yang telah dihadiri oleh orang dari..... orang penguji. Ujian berlangsung lancar dan baik, dengan hasil keputusan sebagai berikut :

Kandidat Doktor dinyatakan :

1. Lulus *
2. Lulus dengan perbaikan
3. Tidak lulus dan harus mengulang ujian *

Nilai yang dicapai adalah : ()

Denpasar,

Panitia Penguji

Ketua :

Anggota :

1.
2.
3.
4.
5.

*) coret yang tidak perlu



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

FORMULIR USULAN TIM PENGUJI UJIAN

Kepada Yth.

Ketua Program Studi

Di Denpasar

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Jabatan : Promotor

Dengan ini mengajukan rencana ujian proposal untuk mahasiswa :

Nama :
NIM :
Program Studi :
Judul proposal :

.....
.....

Rencana ujian : Hari :

Tanggal :

Waktu : s/d (120 menit)

Usulan panitia penilai (termasuk promotor dan ko – promotor) :

NIP.	Gol
NIP.	Gol
NIP.	Gol
NIP.	Gol
NIP.	Gol
NIP.	Gol
NIP.	Gol
NIP.	Gol

Demikian kami sampaikan dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Denpasar,
Promotor,

()
NIP.

Lampiran . Formulir Nilai Ujian Kualifikasi Prodi Doktor (Subbag 3.5.5.4)



KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA

PROGRAM STUDI DOKTOR

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok:Revisi:

FORMULIR PENILAIAN KUALIFIKASI MAHASISWA PROGRAM DOKTOR

Ujian Kualifikasi Pertama

Nama Mahasiswa :
NIM :
Program Studi :
Judul Pra-Usulan Penelitian :

Materi	Nilai Maksimal	Nilai
A. Penguasaan Materi keilmuan	10	
B. Penguasaan Konsep dan Sistematika Berpikir (Penalaran)	10	
C. Penguasaan Metodologi Penelitian	10	
D. Usulan		
1. Materi Usulan	20	
2. Format dan Bahasa	10	
3. Diskusi dan kemampuan argumentasi	20	
4. Kelayakan usulan	20	
Jumlah	100	

Hasil Ujian,Skor :.....

Nilai

Nilai :

Denpasar,

Penguji $\geq 85 - 100$ A
 $\geq 78 - 84$ B+
 $\geq 71 - 77$ B
 $\geq 64 - 70$ C+
 $\geq 57 - 63$ C
 $\geq 50 - 56$ D+
 $\geq 40 - 49$ D
0 - 39 E

.....
NIP.



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok : Revisi :

FORMULIR EVALUASI UJIAN

MAHASISWA PROGRAM DOKTOR

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Judul Proposal Penelitian :

Materi	Nilai Maksimal	Nilai
NASKAH (A, B, C)	60	
A. Penguasaan Materi Keilmuan	20	
B. Penguasaan Konsep dan Sistematika Berfikir(Penalaran)	20	
C. Penguasaan Metodologi Penelitian	20	
D. Proposal	40	
1. Materi Proposal	10	
2. Format dan Bahasa	5	
3. Kemampuan Diskusi	15	
4. Kemampuan Argumentasi	10	
Jumlah	100	

Hasil Ujian, Skor :

Nilai

Denpasar,

Nilai :

≥ 85 – 100	A
≥ 78 – 84	B+
≥ 71 – 77	B
≥ 64 – 70	C+
≥ 57 – 63	C
≥ 50 – 56	D+
≥ 40 – 49	D
0 – 39	E

Penguji

.....

NIP



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI DOKTOR

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok: Revisi

:

PENILAIAN UJIAN AKHIR TAHAP I/II(UJIAN TERTUTUP)

Nama Calon Doktor :

NIM :

Program Studi :

Hari/Tanggal :

Pukul :

Judul Disertasi :

Nilai :

4 = Sangat Baik

3 = Baik

2 = Sedang

1 = Kurang

CATATAN :

NILAI KELULUSAN MINIMAL:

KOMPONEN PENILAIAN	
I. NASKAH	
1. Kemampuan penulisan naskah (format, bahasa, sistematika penulisan)	
2. Relevansi judul, masalah, kajian pustaka, dan hipotesis	
3. Kesesuaian dan kecanggihan metode penelitian	
4. Kesesuaian penyajian hasil	
5. Kemampuan pembahasan hasil	
6. Kesesuaian simpulan dengan hasil penelitian	
II. PRESENTASI	
1. Kemampuan presentasi	
2. Kemampuan berargumentasi secara logis-objektif	
III. ORISINILITAS DAN SUMBANGAN PADA KEILMUAN	
1. Orisinilitas	
2. Sumbangan pada dunia keilmuan	
Jumlah Nilai	

NILAI AKHIR = $\frac{\text{Jumlah nilai}}{10} = \frac{\dots\dots\dots}{10} = \dots\dots\dots$

Denpasar, 12 Maret 2020

Penilai,

NIP.



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok:

Revisi

**FORMULIR EVALUASI PENELITIAN DISERTASI 1/2
MAHASISWA PROGRAM DOKTOR**

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Judul Proposal Penelitian :

Materi	Nilai Maksimal	Nilai
KEMAJUAN PENELITIAN	100	
A. Pengumpulan Data Primer dan Sekunder	25	
B. Analisis Data	25	
C. Pembahasan Hasil Sementara	25	
D. Draft Publikasi	25	
Jumlah	100	

Hasil Ujian, Skor :

Nilai

Nilai :

≥ 85 – 100	A
≥ 78 – 84	B+
≥ 71 – 77	B
≥ 64 – 70	C+
≥ 57 – 63	C
≥ 50 – 56	D+
≥ 40 – 49	D
0 – 39	E

Denpasar,
Promotor

.....
NIP



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok

:

Revisi

:

FORMULIR PERSETUJUAN PERBAIKAN

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Hari/Tgl Ujian :

Judul :

Promotor :

Ko Promotor 1 :

Ko Promotor 2 :

Panitia penguji dengan menyatakan bahwa telah menyetujui perbaikan naskah

tersebut. Panitia ujian proposal :

Keterangan	Nama	Tanggal	Tanda Tangan
Ketua			
Anggota			

Denpasar, Promotor

.....
NIP



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

FORM SARAN/PERBAIKAN UJIAN KUALIFIKASI

Nama Mahasiswa :

NIM :

Hari/Tanggal :

Judul :

	Bagian yang Perlu Diperbaiki	Halaman	Saran Perbaikan

Penguji,

.....

NIP

Catatan: Lembaran ini harus ditunjukkan kepada penguji ketika melakukan konfirmasi perbaikan, mengenai saran/perbaikan dari penguji bersangkutan

Lampiran . Formulir Kesiediaan Menguji Prodi Doktor (Subbag 3.5.5.4)



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

**FORMULIR KESEDIAAN SEBAGAI PENGUJI UJIAN
KUALIFIKASI**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP :

Pangkat/Gol :

Dengan ini menyatakan bersedia/tidak bersedia sebagai bagi
mahasiswa Program Studi Doktor Universitas Udayana, sebagai berikut:

Nama :

NIM :

Judul :

Demikianlah surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan semestinya.

Denpasar, Calon Penguji

.....
NIP.

**coret yang tidak perlu*



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

PROGRAM STUDI DOKTOR

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Nilai Akhir

Nama :

NIM :

Judul Penelitian :

Nilai dari masing-masing penguji :

1. Ketua Penguji =

2. Anggota =

3. Anggota =

4. Anggota =

5. Anggota =

6. Anggota = _____ +

Jumlah =

Rata-rata =

(dengan huruf A/B/C/tidak lulus)

Denpasar,

Ketua Penguji,

(.....)

NIP.



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Nilai Akhir Penelitian Disertasi/Publikasi

Nama :

NIM :

Judul Penelitian :

Nilai dari masing-masing penguji :

1. Promotor =

2. Ko-Promotor 1 =

3. Ko-Promotor 2 =

+

Jumlah =

Rata-rata =

(dengan huruf A/B/C/tidak lulus)

Denpasar, Promotor,

(.....)

NIP



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

SURAT PERJANJIAN

Nomor :

Pada hari ini,, tanggal, pukul Wita, saya telah menempuh ujian untuk pedoman dalam rangka penyusunan..... Pascasarjana Universitas Udayana.

Sehubungan dengan ini saya berjanji untuk menyelesaikan perbaikan sesuai saran-saran yang masuk dan sudah dijilid serta telah disetujui oleh Tim Penguji selambat-lambatnya tiga bulan dari sekarang yaitu tanggal

Apabila sampai batas waktu tersebut saya tidak dapat menempuh ketentuan di atas, maka saya bersedia diuji kembali dan memenuhi syarat-syarat administrasi.

Yang Berjanji,

(.....)
NIM.....



**KEMENTERIAN RISET PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI DOKTOR**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali

Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Kode Dok : FR-PR0-033.04

Revisi : 0

**FORMULIR EVALUASI PUBLIKASI/SEMINAR MAHASISWA
PROGRAM DOKTOR**

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Judul Makalah/Publikasi :

Materi	Nilai Maksi mal	Nilai
A. PENDAHULUAN Mengungkapkan secara jelas isu-isu pokok bidang karya ilmiah berdasarkan kaidah ilmiah sesuai dengan disiplin ilmu	20	
B. KUALITAS ARGUMEN Mengembangkan argumen yang logis, menyusun ide-ide/fakta yang relevan, serta mengungkapkan kekuatan dan kelemahan	20	
C. MENGGUNAKAN BUKTI-BUKTI Menggunakan bukti, mengevaluasi bukti, kasus sesuai dengan pokok masalah serta sesuai dengan kerangka pikir	20	
D. PRESENTASI Penggunaan bahasa yang efektif dan benar, referensi tepat, penyampaian jelas	20	
E. KESIMPULAN Menggambarkan ulang uraian argumen pokok masalah, menciptakan perspektif yang koheren dengan pokok masalah	20	
Jumlah	100	

Hasil Penilaian, Skor :.....

Nilai

Nilai :

≥ 85 – 100

A

≥ 78 – 84

B+

≥ 71 – 77

B

≥ 64 – 70

C+

≥ 57 – 63

C

≥ 50 – 56

D+

≥ 40 – 49

D

0 – 39

E

Denpasar,

Promotor

.....
NIP

F. Lampiran . Form Program Studi PPI (Subbag 3.5.5.4)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR
Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962
Laman : www.unud.ac.id

BERITA ACARA UJIAN PROGRAM REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)

Pada hari ini tanggal Tiga Puluh bulan Maret tahun Dua Ribu Dua Puluh, telah dilaksanakan Ujian Program Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) untuk mahasiswa: Nama Mahasiswa:

Nim :

Program Studi :

Waktu :

Tempat :

Yang telah dihadiri oleh..... orang dari 3 Penguji. Ujian berlangsung lancar dan baik dengan hasil keputusan sebagai berikut:

1. Lulus
2. Lulus dengan perbaikan naskah Program RPL
3. Tidak Lulus dan harus mengulang Ujian

Nilai yang dicapai adalah

Dengan huruf

Denpasar,

Penguji

.....NIP.....

Tim Penguji :

Ketua : (.....)

Anggota : (.....)

..... (.....)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR
Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962
Laman : www.unud.ac.id

DAFTAR HADIR MAHASISWA PESERTA UJIAN TUGAS AKHIR
PROGRAM REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)
PROGRAM PROFESI INSINYUR PASCASARJANA
UNIVERSITAS UDAYANA

HARI :
TANGGAL :
PUKUL : Wita

NOMOR	NAMA/NIM/NIP	TANDA TANGAN
1	NAMA : NIM :	1..... ...

Koprodi
Program Profesi Insinyur

.....
NIP.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR**
Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962
Laman : www.unud.ac.id

**DAFTAR HADIR PENGUJI UJIAN TUGAS AKHIR PROGRAM REKOGNISI
PEMBELAJARAN LAMPAU PROGRAM PROFESI INSINYURPASCASARJANA
UNIVERSITAS UDAYANA**

HARI :
TANGGAL :
PUKUL : Wita
MAHASISWA YANG DIUJI :
NIM :

NO	NAMA/NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	 NIP.....	Ketua Penguji	1.
2	 NIP.....	Anggota Penguji	2.
3	 NIP.....	Anggota Penguji	3.

Koprodu
Program Profesi Insinyur

.....

NIP.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR**
Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962
Laman : www.unud.ac.id

**FORMULIR PENILAIAN UJIAN PROGRAM REKOGNISI
PEMBELAJARAN LAMPAU(RPL)**

Nama Mahasiswa :
Nim :
Hari/Tanggal :
Program Studi :
Waktu : Wita
Tempat :

No	Mata Kuliah	Nilai Angka	Nilai Huruf
1	Kode Etik Dan Etika Profesi Insinyur		
2	Profesionalisme Keinsinyuran		
3	Keselamatan, Kesehatan dan Keamanan Kerja		
4	Studi Kasus		
5	Seminar, Workshop dan Diskusi		
6	Praktek Keinsinyuran		
Jumlah Nilai			

Nilai Akhir =

Nilai : 80 – 100 = A
 71 – 79 = B+
 65 – 70 = B
 60 – 64 = C+
 55 – 59 = C
 50 – 54 = D+

Denpasar,
Penguji

.....

NIP.

Lampiran . Form Nilai PPI (Subbag 3.5.5.4)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI PROGRAM PROFESI INSINYUR
Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962
Laman : www.unud.ac.id

**REKAPITULASI PENILAIAN UJIAN PROGRAM
REKOGNISIPEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)**

Ujian RPL:

Hari/ Tanggal :
Waktu : Wita
Tempat :
Pemrasaran :
Nama Mahasiswa :
Nim :

	Nama Dosen/ NIP	Nilai Angka*					
	 NIP.....						
	 NIP.....						
	 NIP.....						
Jumlah Nilai							
Rata - Rata							
Nilai Huruf							

Ket.*

1. Kode Etik
2. Profesionalisme Keinsinyuran
3. K3
4. Studi Kasus
5. Seminar
6. Praktik Keinsinyuran

Denpasar,
Penguji

.....
NIP.....

G. Lampiran . Form Sarana dan Prasarana (Subbag 3.7)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

CHECKLIST KEBERSIHAN

Gedung :

Area :

No	Area	Kualitas				
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
1	Lantai					
2	Dinding					
3	Langit-Langit					
4	Furniture					
5	Toilet					
6	Taman Luar					
7	Taman Dalam					

Denpasar,

Kasubbag TU,

.....
NIP -----

Lampiran . Form Sarana dan Prasarana (Subbag 3.7)

Nama Ruangan :

No.	Nama Barang	Kondisi					Keterangan
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang	



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

BERITA ACARA HASIL STOCK OPNAME

Nomor :

Pada hari ini ..., Tanggal ... kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama:
NIP :
Jabatan :
2. Nama:
NIP :
Jabatan :

Menyatakan bahwa telah melakukan Stock Opname Barang Persediaan Semester ... Tahun ..., adapun rincian hasil stock opname terlampir.

Demikian Berita Acara Hasil Stock Opname Barang Persediaan ini dibuat untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/Menyetujui
Wakil Direktur II PPs Unud

Petugas Pengelola Barang persediaan

NIP.

NIP

Lampiran . Form Sarana dan Prasarana (Subbag 3.7)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

DAFTAR BARANG RUANGAN

NAMA UPB : UNIVERSITAS UDAYANA
KODE UPB :

Nama Ruangan :

No.	No. Urut pendaft	Nama Barang	Identitas Barang			Jumlah Barang	Kondisi Barang
			Merk/Type	Kd Barang	Th.Prlh		
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
Tidak di benarkan memindahkan barang-barang yang ada pada daftar ini tanpa sepengetahuan penanggung jawab ruangan ini							

Mengetahui,

Wakil Direktur Bidang Umum,
Keuangan dan kerjasama

Denpasar, 21 Pebruari 2020

Penanggung Jawab Ruangan

.....
NIP.....

.....
NIP.....

Lampiran . Form Sarana dan Prasarana (Subbag 3.7)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax : (0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

LAPORAN BARANG PERSEDIAAN PERIODE BULAN : ...

FAK/LEMBAGA/UNIT

PELAKSANA : ...UNIVERSITAS

No	UDAYANA Uraian	Nilai s.d. 31 JANUARI 2018			Mutasi s/m Pebruari			Nilai s.d. 28 Pebruari			KONDISI	
		Jml	Harsat (Rp)	Jlm Harga (Rp).	Tambah	Kurang	Jml	Jml	Harsat (Rp)	Jlm Harga (Rp).	Baik	Rusak
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												

Lampiran . Form Sarana dan Prasarana (Subbag 3.7)



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA**

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

FORM PEMINJAMAN BARANG PASCASARJANA UNUD

No.	Nama Barang	Nama Peminjam/PS	Pengambilan			Pengembalian			Yang Menerima.
			Tgl.	Jam	Paraf	Tgl	Jam	Paraf	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
18.									
19.									
20.									
21.									
22.									
23.									
24.									
25.									



KEMENTERIAN RISET DAN TEKNOLOGI REPUBLIK **KEMENTERIAN**
PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Lampiran . Form Sarana dan Prasarana (Sub Bag 3.7)

FORMULIR UNTUK MENDAPAT PERAWATAN / PERBAIKAN SBB :

Dinas / Satuan K Jenis Kendaraan

Merk Kendaraan

Nomor Kendaraa

	JENIS PERAWATAN / PERBAIKAN	KETERANGAN
P E M O H O		

D

enpasar, Kepala Sub Bagian TU

TELAH DIPERIKSA DENGAN HASIL SBB :

	JENIS YANG PERLU DIRAWAT / PERBAIKAN	KETERANGAN

Denpasar,

Penanggungjawab/Kepalakantor/

Instansi



KEMENTERIAN RISET DAN TEKNOLOGI REPUBLIK **KEMENTERIAN**
PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
PASCASARJANA

Jalan Panglima Besar Sudirman Denpasar Bali Telepon/Fax :
(0361)223797/(0361)247962

Laman : www.unud.ac.id

Lampiran . Form Surat Tugas Mengajar (Subbag 3.4.7)

No	Nama Dosen/NIP/Pangkat Gol	Mata Kuliah	SKS	Jabatan
1				
2				
3				

Untuk melaksanakan proses belajar mengajar pada Program Studi..... Pascasarjana
Universitas Udayana semester Tahun

Penugasan ini berlaku selama Semester TA....., sejak tanggal ditetapkan.

Surat tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

.....Direktur,

.....
NIP

1

Lampiran 13. Formulir Monitoring dan Evaluasi (Subbag 4.1, 5.1.5)

Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian Dosen Muda (Subbag 4.1, 5.1.5)

Judul Penelitian :
 Bidang Unggulan (RIP) :
 Topik Unggulan (RIP) :
 Ketua Peneliti :
 NIP/NIK :
 NIDN :
 PS/Fakultas :
 Tahun Pelaksanaan Penelitian:
 Biaya yang diusulkan : Rp.
 Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian Penelitian		< 25 %	25-50%	51-75%	> 75 %	30		
2	Pub- likasi Ilmiah		Draft	Submit- ted	Accepted	Published	30		
		Nasional Ter- akreditasi							
		Lokal							
3	Sebagai pemakalah da- lam pertemuan ilmiah			Draft	Ter- daftar	Sudah Dil- aksanakan	25		
			Internasional						
			Nasional						
4	Produk/Model/TTG/Proto- type/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial			Draft	Produk	Penera- pan	10		
5	Bahan Ajar			Draft	Editing	Sudah Terbit	5		
	Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan
2. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewed, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional /nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
5. Buku Ajar: Skor 7 =Sudah terbit, 6 = Editing, 5 = Draft, 3 = belum/tidak ada.
6. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

**Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian Unggulan Program Studi
(Subbag 4.1, 5.1.5)**

Judul Penelitian :

Bidang Unggulan (RIP) :

Topik Penelitian (RIP) :

Ketua Peneliti :

NIP/NIK :

NIDN :

PS/Fakultas :

Tahun Pelaksanaan Penelitian:

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian Penelitian		< 25 %	25-50%	51-75%	> 75 %	30		
2	Pub- likasi Ilmiah		Draft	Submitted	Accepted	Published	30		
		Nasional Ter-akreditasi							
		Lokal							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah			Draft	Ter-daftar	Sudah Dil-aksanakana	20		
			Internasional						
			Nasional						
4	Produk/Model/TTG/Proto-type/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial			Draft	Produk	Penerapan	20		
	Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidakmelaksanakan
2. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewed, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional /nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
5. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian Kerjasama Luar Negeri Udayana(Subbag 4.1, 5.1.5)

Judul Penelitian :
 Bidang Unggulan (RIP) :
 Topik Unggulan (RIP) :
 Ketuan Peneliti :
 NIP/NIK :
 NIDN :
 PS/Fakultas :
 Perguruan Tinggi :
 Institusi Mitra Luar Negeri :
 Tahun Pelaksanaan Penelitian: Tahun ke.....dari rencanatahun
 Biaya yang diusulkan : Rp.
 Biaya yang disetujui : Rp.....

N0.	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian Penelitian		< 25 %	25-50%	51-75%	> 75 %	25		
2	Publikasi Ilmiah Internasional	Draft	Submitted	Reviewed	Accepted	Published	30		
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah Internasional			Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	15		
4	Kekayaan Intelektual (KI) : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu			Draft	Terdaftar	Granted	5		
5	Teknologi Tepat Guna (TTG)		Draft	Produk		Penerapan	5		
6	Produk/Model/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial		Draft	Produk		Penerapan	5		
7	Buku Ajar		Draft	Editing		Sudah Terbit	5		

	Komitmen Kerjasama: a. Pendanaan b. Kunjungan ke tempat mitra c. Kunjungan Mitra ke Indonesia			
	Jumlah			

Catatan Pemantau :

.....

.....

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidakmelaksanakan
2. Publikasi Ilmiah internasional : Skor 7 = published/accepted, 6 = reviewed, 5 = submitted, 3 = draft, 2 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional : skor 7 = sudah dilaksanakan, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. KI : Skor 7 = granted/terdaftar, 6 = draft, 5 = belum/tidak ada
5. TTG : Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
6. Produk/ Model/Prototype/Desain/Karya Seni/Rekayasa Sosial : Skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
7. Buku Ajar : Skor 7 = sudah terbit/proses editing, 6 = draft, 5 = belum/tidak ada
8. Komitmen kerjasama : skor 7 = sharing pendanaan, kunjungan peneliti ke tempat mitra dan kunjungan mitra ke Indonesia, 6 = sharing pendanaan, kunjungan hanya peneliti ke mitra, 5 = sharing pendanaan, tidak ada kunjungan peneliti ke tempat mitra, 3 = tidak ada sharing pendanaan, kunjungan peneliti ke tempat mitra, 1 = tidak ada sharing pendanaan dan tidak ada kunjungan peneliti/mitra.
9. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian Grup Riset Udayana

(Subbag 4.1, 5.1.5)

Judul Penelitian :

Bidang Unggulan (RIP) :

Ketua Peneliti :

NIP/NIK :

NIDN :

Grup Riset/Fakultas :

Perguruan Tinggi :

Tahun Pelaksanaan Penelitian:

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian Penelitian		< 25 %	25-50%	51-75%	> 75 %	25		
2	Publikasi Ilmiah		Draft	Submitted	Accepted	Published	20		
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
		Lokal							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah			Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10		
			Internasional						
			Nasional						
4	Kekayaan Intelektual (KI) : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu			Draft	Terdaftar	Granted	20		
	Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial		Draft	Produk		Penerapan			
	Jumlah								

Catatan Pemantau :

.....

.....

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidakmelaksanakan
2. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewweb, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
3. Pemakalahan pada pertemuan ilmiah internasional /nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. KI : Skor 7 = granted, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada
5. Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
6. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian Unggulan Udayana

(Subbag 4.1, 5.1.5)

Judul Penelitian :

Bidang Unggulan (RIP) :

Topik Unggulan (RIP) :

Ketua Peneliti :

NIP/NIK :

NIDN :

Fakultas/Grup Riset/Puslit :

Perguruan Tinggi :

Tahun Pelaksanaan Penelitian: Tahun ke.....dari rencanatahun

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian Penelitian		< 25 %	25-50%	51-75%	> 75 %	25		
2	Kesesuaian penelitian dengan bidang Unggulan PT		Tidak sesuai	Kurang sesuai	Sesuai		15		
3	Publikasi Ilmiah		Draft	Submitted	Accepted	Published	15		
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
		Lokal							
4	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah			Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10		
			Internasional						
			Nasional						
	Kekayaan Intelektual (KI) : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rasihasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sir kuit terpadu			Draft	Terdaftar	Granted			

	Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial		Produk	Penerapan			
	Jumlah						

Catatan Pemantau :

.....

.....

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahun Pemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan
2. Kesesuaian penelitian dengan Unggulan/RIP PT: Skor 7 = sesuai, 5 = kurang sesuai, 3 = tidak sesuai
3. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewed, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
4. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional / nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
5. KI : Skor 7 = granted, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada
6. Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
7. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

**Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Publikasi dan Promosi Guru Besar
(Subbag 4.1,5.1.5)**

Judul Penelitian :

Bidang Unggulan :

Ketua Peneliti :

Nama Lengkap :

NIDN :

Jabatan Fungsional :

PS/Fakultas Anggota :

Peneliti : orang

Waktu Penelitian Biaya : Tahun ke dari rencana tahun

yang diusulkan Biaya yang : Rp.

disetujui : Rp.

No	Komponen Penila	Keterangan						Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian penelitian	<25%	25-50%		51-75%		>75%	25		
2	Publikasi Ilmiah		Draft	Submit-	Re-	Ac-	Pub-	25		
		Internasional								
		Nasional- Tera- kreditasi								
3	Sebagai pemaka- lah dalam per- temuan ilmiah		Draft		Terdaftar		Su- dahDil- aksanakan	10		
		Internasional								
		Nasional								
	Kekayaan Intelektual: paten,		Draft		Terdaftar		Granted			
5	Produk/Model/Prototype/De- sain/Karyaseni/Rekayasa Sosial		Draft		Produk		Penerapan	10		
6	Teknologi Tepat Guna		Draft		Produk		Penerapan	10		
7	Buku Ajar		Draft		Editing		Sudah Terbit	10		
	Jumlah							100		

Catatan Pemantau :

.....

.....

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidakmelaksanakan
2. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewweb, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. KI : Skor 7 = granted, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada
5. Luaran kebaruan (novelty): Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial : skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
6. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian Inovasi Udayana dan Konsorsium (Subbag 4.1, 5.1.5)

Riset Bidang Unggulan Udayana

Judul Penelitian :

Bidang Unggulan (RIP) :

Ketua Peneliti :

NIP/NIK :

NIDN :

Fakultas/Puslit/Grup Riset :

Perguruan Tinggi :

Tahun Pelaksanaan Penelitian: Tahun ke.....dari rencanatahun

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.....

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian Penelitian		< 25 %	25-50%	51-75%	> 75 %	25		
2	Pub- likasi Ilmiah		Draft	Submitted	Accepted	Published	20		
		Internasional							
		Nasional Terakreditasi							
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah			Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	10		
			Internasional						
			Nasional						
4	Kekayaan Intelektual (KI) : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu			Draft	Terdaftar	Granted	25		

	Luaran kebaruan (novelty): Produk /Model/TTG/Proto- type/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial		Produk	Penerapan			
	Jumlah						

Catatan Pemantau :

.....

.....

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, , 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidakmelaksanakan
2. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewweb, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. KI : Skor 7 = granted, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada
5. Luaran kebaruan (novelty): Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial : skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
6. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal P2IU (Subbag 4.1, 5.1.5)

Judul Penelitian :

Bidang Unggulan :

Ketua Peneliti :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN:

c. Jabatan Fungsional :

d. PS/Fakultas :

Anggota Peneliti orang

Waktu Penelitian : Tahun kedari rencana tahun

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

No	Komponen Penilaian	Keterangan						Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian penelitian	<25%	25-50%		51-75%		>75%	25		
2	Publikasi Ilmiah		Draft	Submit-	Re-	Ac-	Pub-	25		
		Internasional bereputasi								
		Nasional-Tera- kreditasi SINTA 2								
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		Draft		Terdaftar		Sudah Dilaksanakan	10		
		Internasional								
		Nasional								
	Kekayaan Intelektual: paten,	Draft		Terdaftar		Granted				
5	Produk Inovasi/Prototyp Industri/Desain/Karyaseni/Rekayasa Sosial	Draft		Produk		Penerapan		10		
6	Peningkatan nilai TKT	7		8		9		10		
7	Buku Ajar ber ISBN	Draft		Editing		Sudah Terbit		10		
	Jumlah							100		

Catatan Pemantau :

.....
.....
.....
.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidakmelaksanakan
2. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewweb, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. KI : Skor 7 = granted, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada
5. Luaran kebaruan (novelty): Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial : skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
6. Peningkatan nilai TKT: skor 7 = TKT 9, Skor 5= TKT 8, Skor 3= TKT 7
7. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal CPPU (Subbag 4.1, 5.1.5)

Judul Kegiatan :

Bidang Unggulan/ :

Bidang FokusKetua :

Tim :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. Jabatan Fungsional :

d. P : orang

S/Fakultas : Rp.

Anggota : Rp.

Tim :

Biaya yang diusulkan

Biaya yang disetujui

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian kegiatan	<25%	25-50%	51-75%	>75%	25		
2	Prototype Produk Inovasi	Penyempurnaan	Siap produksi secara masal	komersial-isasi	45			
3	KI (paten, merek, indikasi geografis, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, dan perlindungan varietas tanaman)	Draf	Terdaftar	Granted	30			
	Jumlah					100		

Catatan Pemantau :

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

- Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
1. Capaian penelitian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan
 2. Luaran kebaruan (novelty): Produk/Prototype/: skor 7 = komersialisasi, 6 = produksi masal; 4 = telah disempurnakan; 3 = belum disempurnakan
KI : Skor 7 = granted, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada

Lampiran 13j. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Program Udayana Mengabdi

Judul Pengabdian :

Bidang Ilmu :

Ketua Pelaksana :

NIP/NIK :

NIDN :

PS/Fakultas :

Tahun Pelaksanaan Pengabdian :

Biaya yang diusulkan : Rp.

Biaya yang disetujui : Rp.

No	Komponen Penilaian		Keterangan				Bobot	Skor	Nilai
1	Capaian Pengabdian		< 25 %	25-50%	51-75%	> 75 %	30		
2	Pub- likasi Ilmiah		Draft	Submitted	Accepted	Published	30		
		Nasional Ter- akreditasi							
		Lokal							
3	Sebagai pemakalah da- lam pertemuan ilmiah			Draft	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan	20		
			Internasional						
			Nasional						
4	Produk/Model/TTG/Proto- type/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial			Draft	Produk	Penera- pan	20		
	Jumlah						100		

Catatan Pemantau :

.....
.....
.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)

1. Capaian pengabdian : skor 7 = > 75 %, 6 = 51 – 75 %, 5 = 25 – 50 %, 3 = < 25 %, 1 = belum/tidak melaksanakan
2. Publikasi Ilmiah: skor 7 = published / accepted, 6 = reviewed, 5 = submitted, 3 = draft, 1 = belum/tidak ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional /nasional: skor 7 = sudah dilaksanakan/terdaftar, 6 = terdaftar, 5 = draft, 3 = belum/tidak ada.
4. Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial: skor 7 = penerapan, 6 = produk, 5 = draft, 3 = belum / tidak ada.
5. Mohon disertakan barang bukti dari luaran dimaksud.

Lampiran 13k. Borang Monitoring dan Evaluasi Internal Program Udayana untuk Masyarakat dan Program Pengabdian Institusi Udayana

Judul Kegiatan :
 Ketua Tim Pelaksana :
 NIDN :
 Program Studi/Fakultas:
 Jangka Waktu Pelaksanaan..... bulan
 Biaya PNBP yang diusulkan : Rp
 Biaya PNBP yang disetujui : Rp
 Sumber dana lainnya : Rp

No	Kriteria						Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Publikasi ilmiah di jurnal/prosiding	draf	submitted	reviewed	accepted	published	25		
	Publikasi pada media masa (cetak/elektronik)	tidak ada	draf	editing	sudah terbit				
2	Peningkatan kualitas dan kuantitas produksi				tidak ada	ada	25		
	Efisiensi biaya aktivitas ekonomi produktif masyarakat				tidak ada	ada			
	Perbaikan sistem, manajemen produksi, tata kelola pemerintahan desa				tidak ada	ada			
3	Peningkatan kesehatan/pendidikan/ketentraman masyarakat,				tidak ada	ada	25		
	Peningkatan pendapatan dan partisipasi masyarakat				tidak ada	ada			
	Peningkatan swadana dan swadaya masyarakat				tidak ada	ada			
4	Jasa, model, rekayasa sosial, sistem, produk/barang	tidak ada	draf	produk	penerapan		15		
	Kekayaan Intelektual (paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi).	tidak ada	draf	ter- daftar	granted				
5	Buku Ajar/TTG	tidak ada	draf	editing	sudah terbit		10		
Jumlah							100		

Keterangan:

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7 (1 = buruk, 2 = sangat kurang, 3 = kurang, 5 = cukup, 6 = baik, 7 = sangat baik)
 Nilai : bobot × skor

Catatan Pemantau :

.....
.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 13l. Borang Monitoring dan Evaluasi Luaran Penelitian/Pengabdian
(satu tahun berjalan) LPPM Universitas Udayana

Skim Penelitian/Pengabdian :

Tahun Pelaksanaan Penelitian : Tahun ke.....dari rencana tahun

Judul Penelitian/Pengabdian :

Ketua Peneliti/Pelaksana :

NIP/NIDN :

Program Studi/Fakultas :

Biaya yang disetujui :Rp...

Target Luaran seperti yang ditulis di proposal:

(1)****(akan diklarifikasi oleh LPPM)*

(2).....

(3)

No	Komponen Penilaian		Keterangan			Bukti Fisik	
1	Publikasi Ilmiah		Submitted	Accepted	Published	Ada	Tidak
		Internasional					
		Nasional Tera- kreditasi					
		Lokal					
2	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		Belum dilaksanakan	Sudah dilaksanakan	Ada	Tidak	
		Internasional					
		Nasional Terakreditasi					
		Lokal					
			Terdaftar	Granted	Ada	Tidak	
3	Kekayaan Intelektual (KI) : paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu						
			Produk	Penerapan	Lainnya	Ada	Tidak
4	Produk/Model/TTG/Prototype/Desain/Karya seni/Rekayasa Sosial/ Buku ajar						

Catatan Pemantau :

.....

.....

Tempat, tanggal-bulan-tahunPemantau,

Tandatangan



**Dokumen Formulir
Sistem Penjaminan Mutu Internal
Pascasarjana
Universitas Udayana
2025**