Panduan Pencatatan Penilaian Outcome Based Education (OBE) melalui SIMAK-NG

Unit Sumber Daya Informasi – Universitas Udayana - 2022

Daftar Isi

A. Penjelasan Umum 2
B. Panduan Setting/Input CPL dan Indikator Kinerja (IK) 2
C. Panduan Setting/Input CPMK dan Pemetaan Indikator Kinerja (IK) untuk Setiap Mata Kuliah 6
D. Panduan Setting Jenis Evaluasi, Bentuk Penilaian dan Range Nilai 11
E. Panduan Input Nilai dan Portofolio oleh Dosen 16
F. Monev CPL 30

Panduan Pencatatan Penilaian OBE melalui SIMAK-NG

A. Penjelasan Umum

Pembelajaran Berorientasi Luaran atau *Outcome-Based Education* (OBE) adalah metode pembelajaran yang memiliki fokus pada luaran yaitu Capaian Pembelajaran (CP). Pada OBE, identifikasi dan penentuan luaran atau Capaian Pembelajaran sangat penting pada metode OBE karena akan menentukan metode pembelajaran dan perencanaan assesmen.

Dalam implementasi pencatatan penilaian OBE melalui SIMAK-NG tentunya berpedoman pada bagaimana proses OBE dapat tercatat dan prodi dapat mengevaluasi ketercapaian CP yang telah ditetapkan. Dalam proses pencatatan penilaian OBE pada SIMAK-NG ada beberapa tahapan yang perlu diperhatikan sebagai berikut.

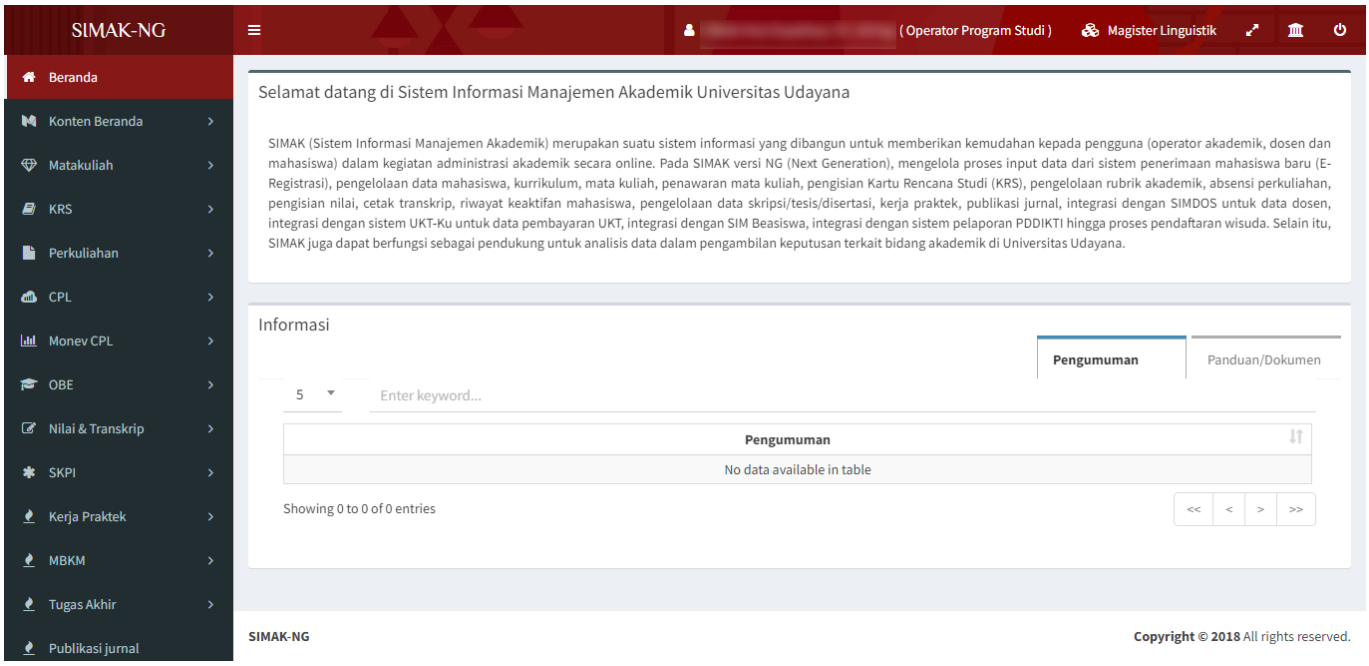
1. Program Studi menginputkan data CPL Program Studi dan indikator kinerja (IK).
2. Program Studi menginputkan data CPMK dan pemetaan indikator kinerja untuk setiap mata kuliah
3. Program Studi melakukan setting jenis penilaian, bentuk penilaian dan range nilai
4. Dosen dapat melakukan setting bobot penilaian pada bentuk penilaian untuk setiap mata kuliah yang diampu, menginputkan nilai dan menginputkan data portofolio.
5. Program Studi dapat melihat Monev CPL (CPL individu, CPL Semester, CPL Angkatan dan CPL Lulusan)
6. Mahasiswa dapat melihat hasil penilaian dan monev CPL Individu

Dalam SIMAK-NG terkait pencatatan penilaian OBE terdapat beberapa role akses, yaitu:

1. Operator Program Studi (akses untuk melakukan proses/tahapan: 1, 2, 3, 5)
2. Ketua Program Studi (akses untuk melakukan proses/tahapan: 1, 2, 3, 5)
3. Dosen (akses untuk melakukan proses/tahapan: 4)
4. Mahasiswa (akses untuk melakukan proses/tahapan: 6)

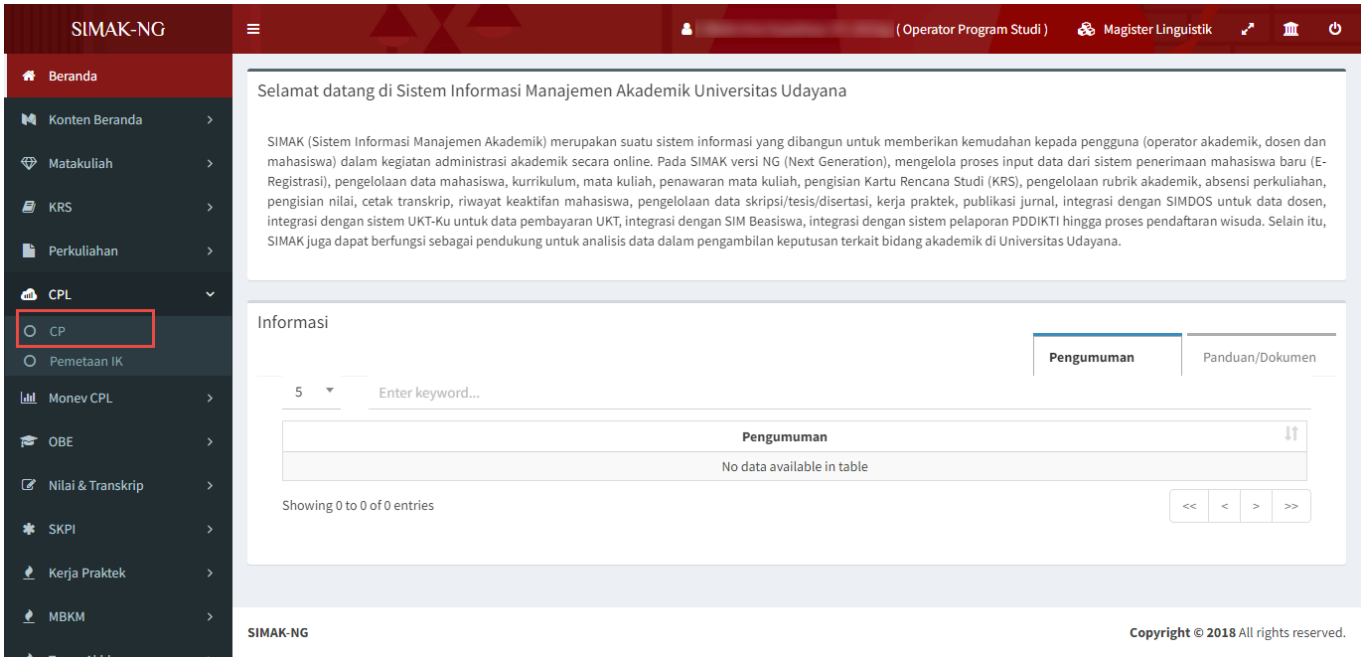
B. Panduan Setting/Input CPL dan Indikator Kinerja (IK)

1. Masuk ke SIMAK-NG sebagai operator SIMAK program studi atau Ketua Program Studi, sehingga akan tampil halaman operator program studi seperti pada Gambar 1 berikut.



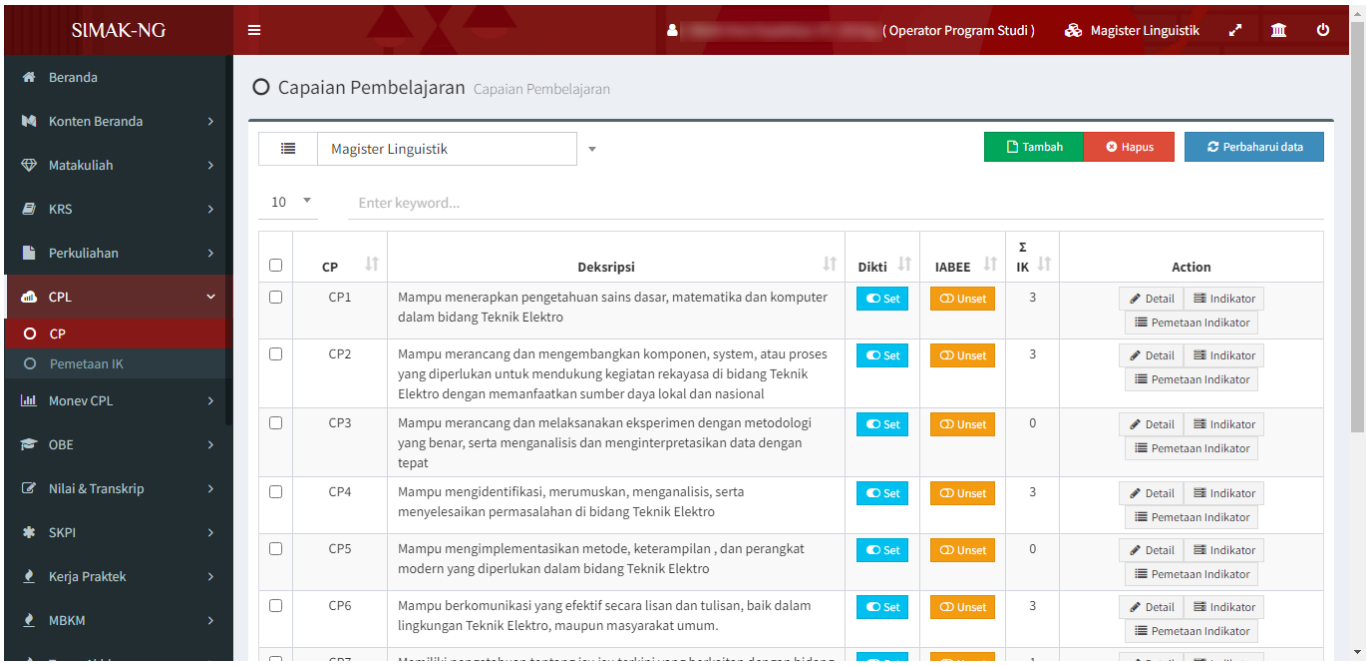
Gambar 1. Halaman operator prodi di SIMAK-NG

2. Untuk melakukan setting/input CPL dan Indikator Kinerja (IK), pilih menu **CPL** dan kemudian pilih **sub menu CP** seperti pada Gambar 2.



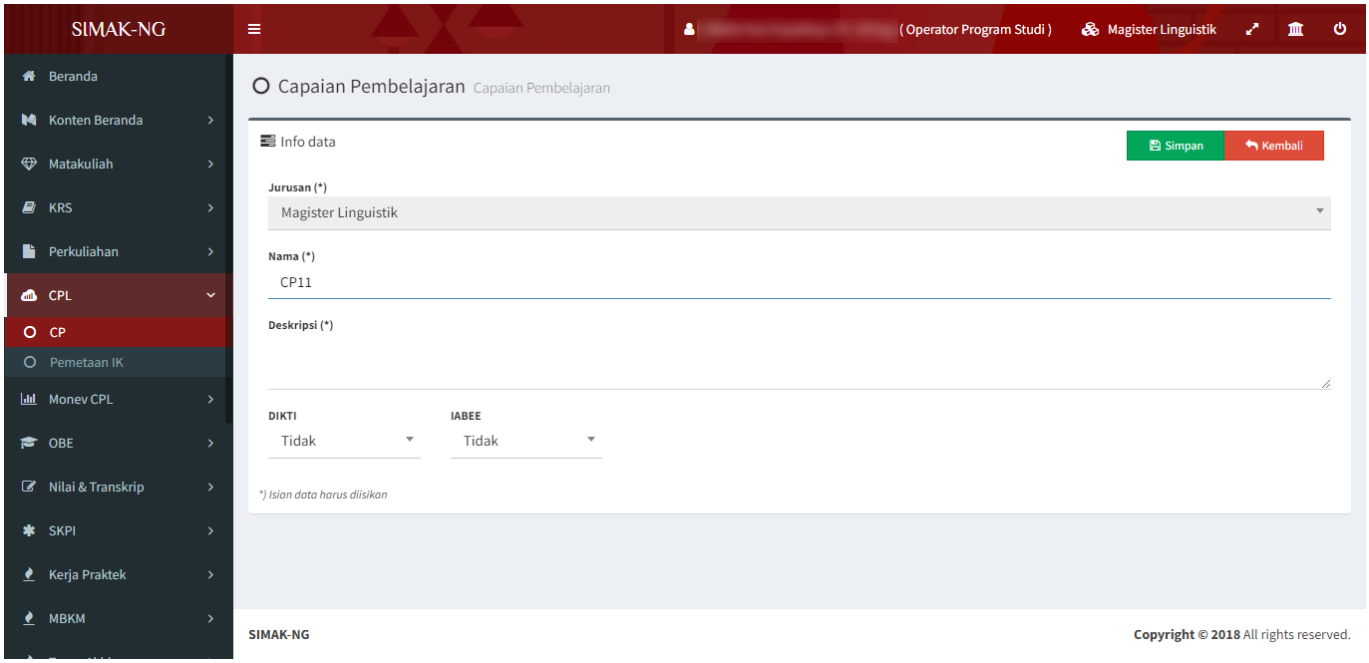
Gambar 2. Menu CP

Selanjutnya akan tampil halaman Capaian Pembelajaran seperti Gambar 3 berikut ini.



Gambar 3. Halaman Capaian Pembelajaran

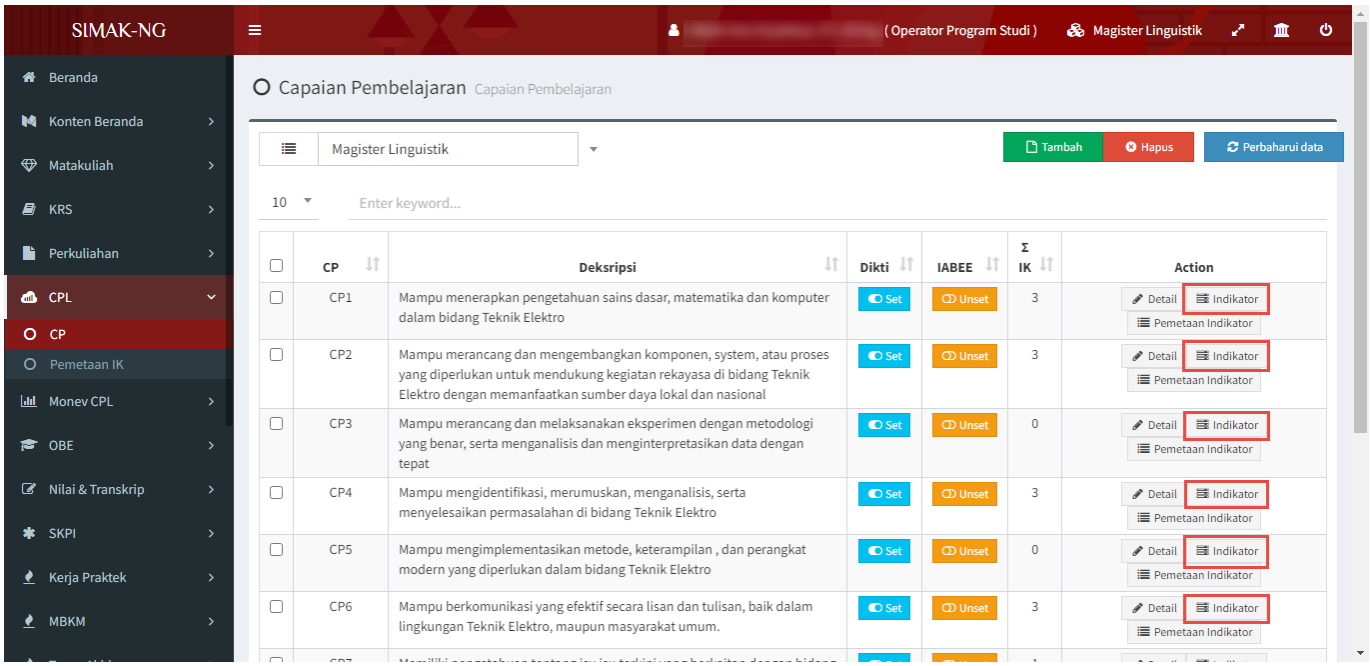
Pada halaman Capaian Pembelajaran tersebut, klik tombol **Tambah** untuk menambah CP baru sehingga akan tampil form input CP seperti terlihat pada Gambar 4.



Gambar 4. Halaman Form Input Capaian Pembelajaran

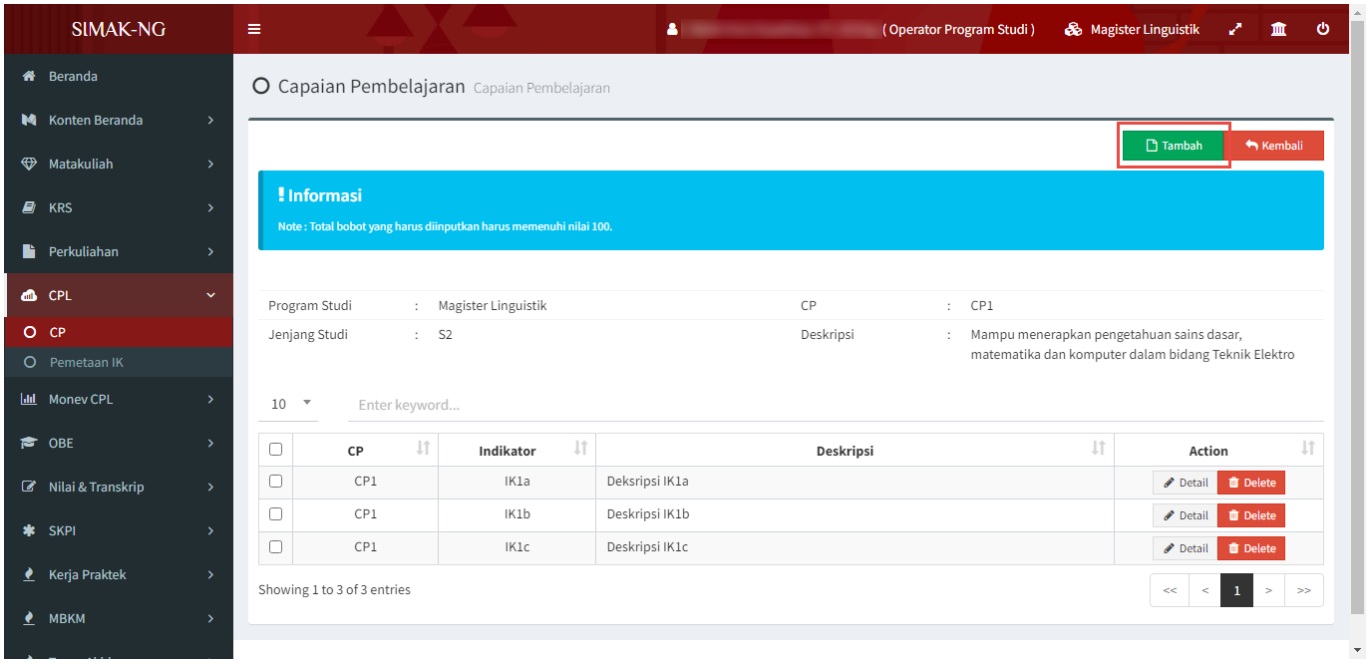
Lengkapi isian form tersebut dan untuk menyimpan tekan tombol **Simpan**.

3. Selanjutnya setelah capaian pembelajaran berhasil ditambahkan, dapat menambahkan indikator kinerja yang terkait dengan capaian pembelajaran tersebut. Untuk menambahkan indikator kinerja klik tombol **Indikator** yang ada pada kolom **Action** seperti terlihat pada Gambar 5.



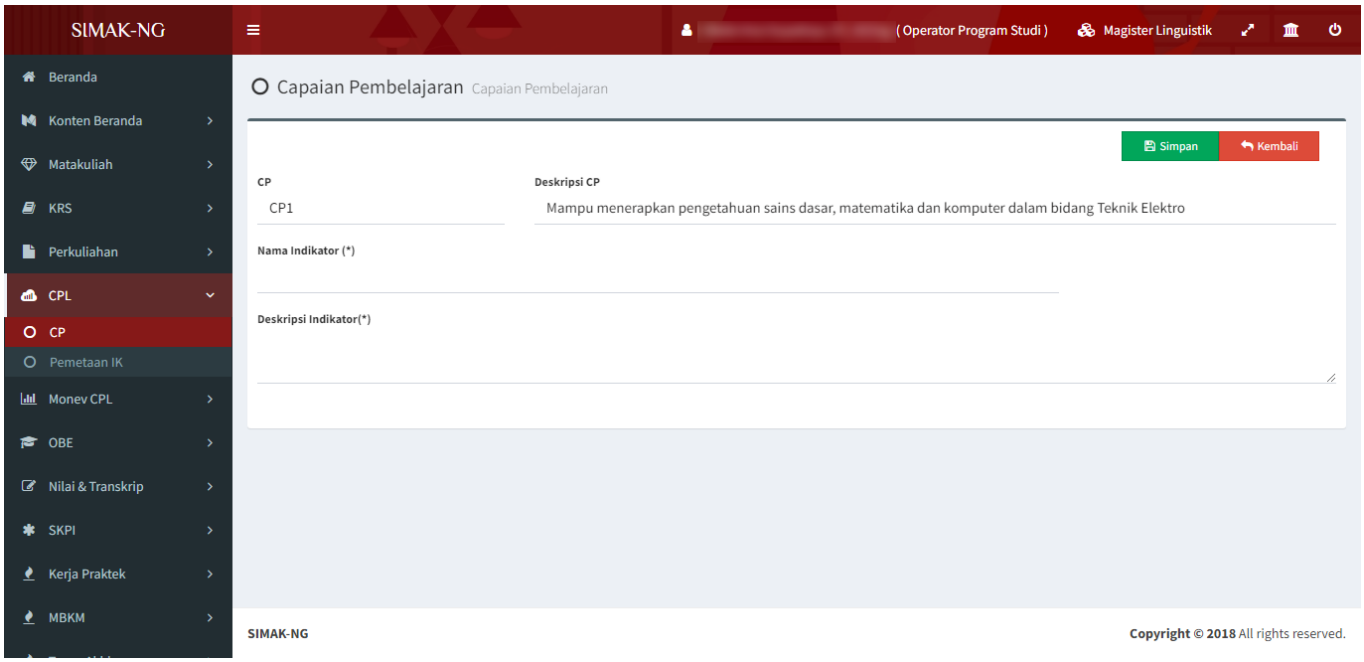
Gambar 5. Tombol Indikator untuk Penambahan Indikator Kinerja

Selanjutnya akan tampil halaman list data indikator kinerja yang terkait dengan Capaian Pembelajaran tersebut, seperti terlihat pada Gambar 6.



Gambar 6. List Data Indikator Kinerja yang terkait dengan Capaian Pembelajaran

Untuk menambahkan indikator baru klik tombol **Tambah**, sehingga akan tampil form input indikator kinerja seperti terlihat pada Gambar 7.



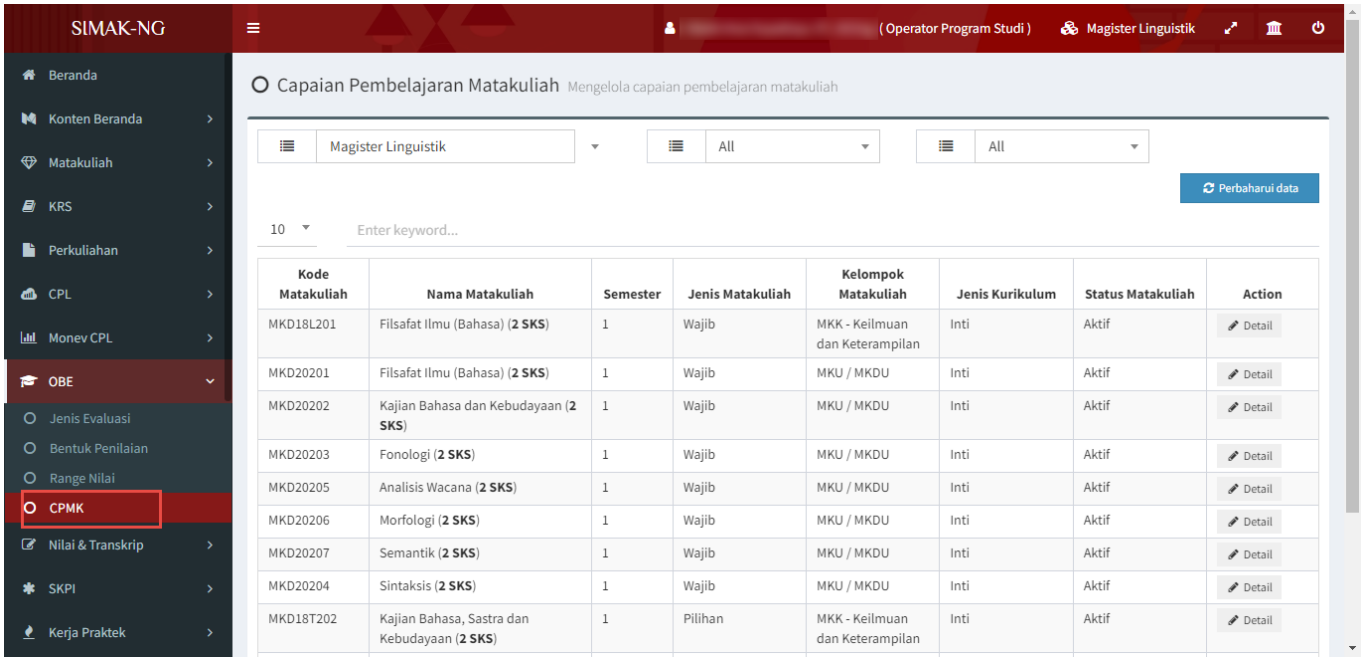
Gambar 7. Halaman Form Input Indikator Kinerja yang terkait dengan Capaian Pembelajaran

Lengkapi isian form tersebut dan untuk menyimpan tekan tombol **Simpan**.

> ***Perhatian:***
> ***Proses input data Capaian Pembelajaran dan Indikator Kinerja dilakukan sampai semua Capaian Pembelajaran dan Indikator Kinerja berhasil terinput sesuai Kurikulum di Program Studi.***

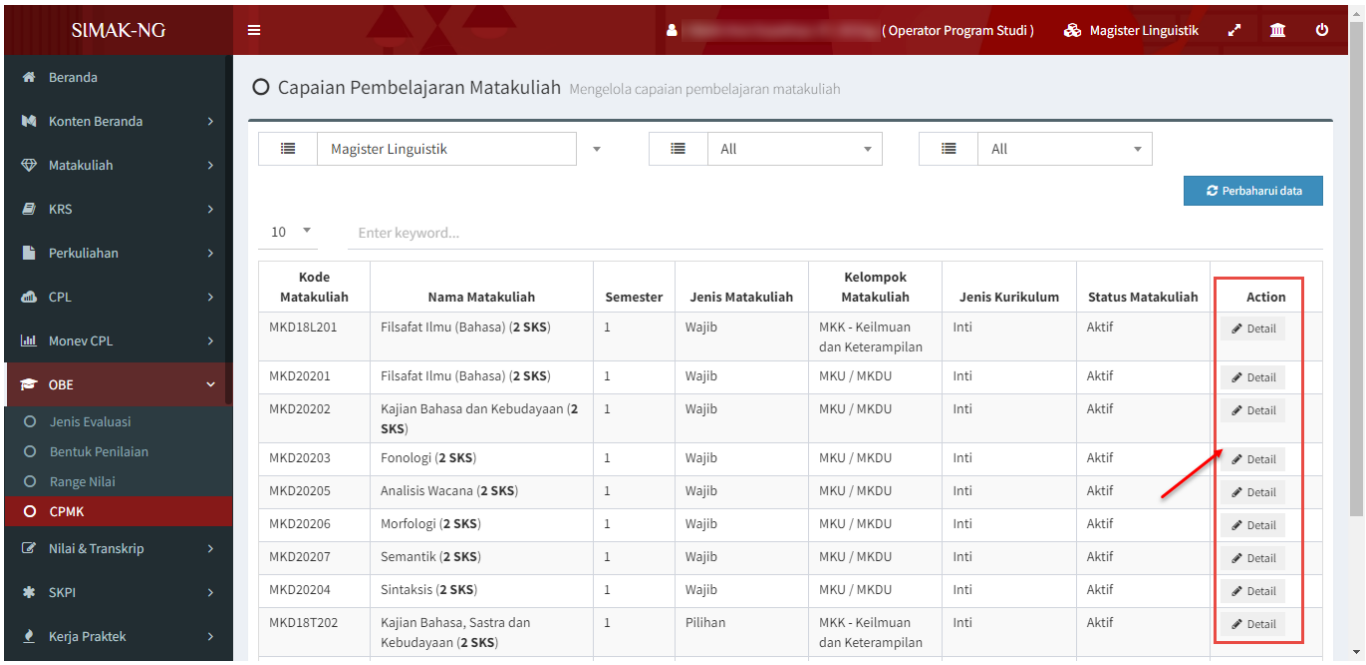
C. Panduan Setting/Input CPMK dan Pemetaan Indikator Kinerja (IK) untuk Setiap Mata Kuliah

1. Masuk ke SIMAK-NG sebagai operator SIMAK program studi atau Ketua Program Studi. Untuk melakukan setting/input CPMK dan Pemetaan Indikator Kinerja pilih menu **OBE** kemudian pilih sub menu **CPMK** seperti terlihat pada Gambar 8.



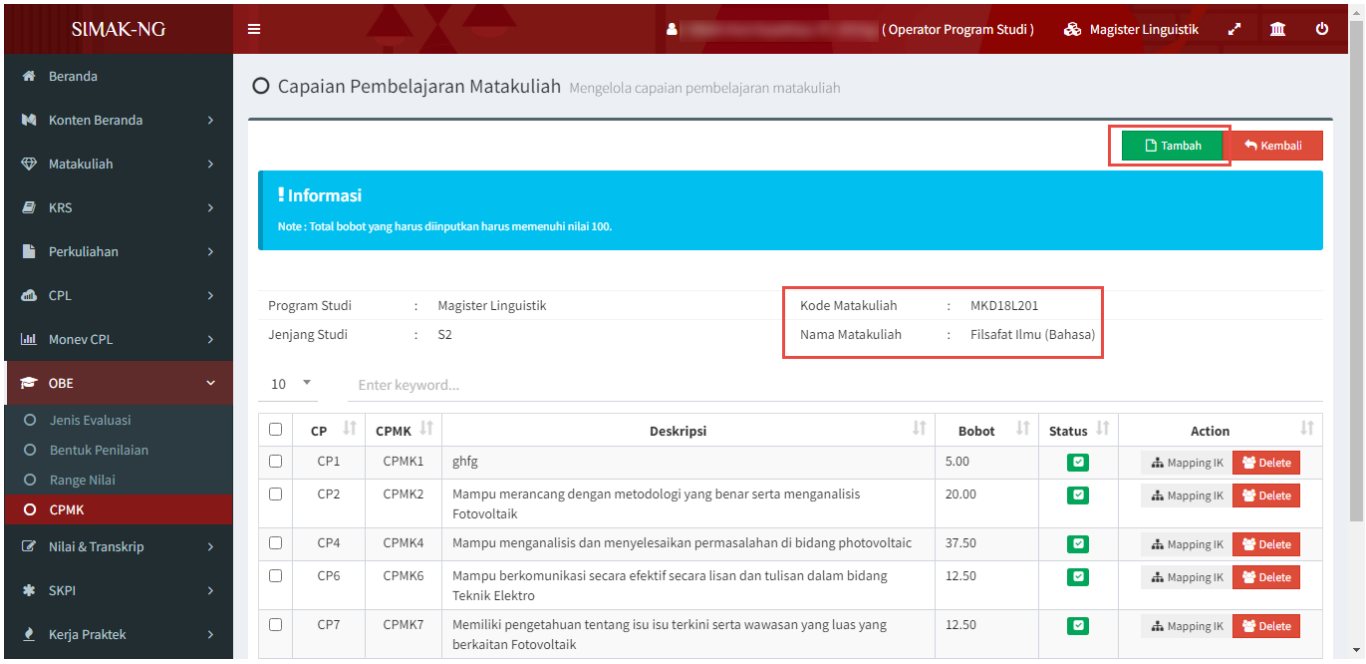
Gambar 8. Menu CPMK

2. Selanjutnya untuk melakukan setting/input CMPK setiap mata kuliah klik tombol Detail pada kolom Action seperti terlihat pada Gambar 9.



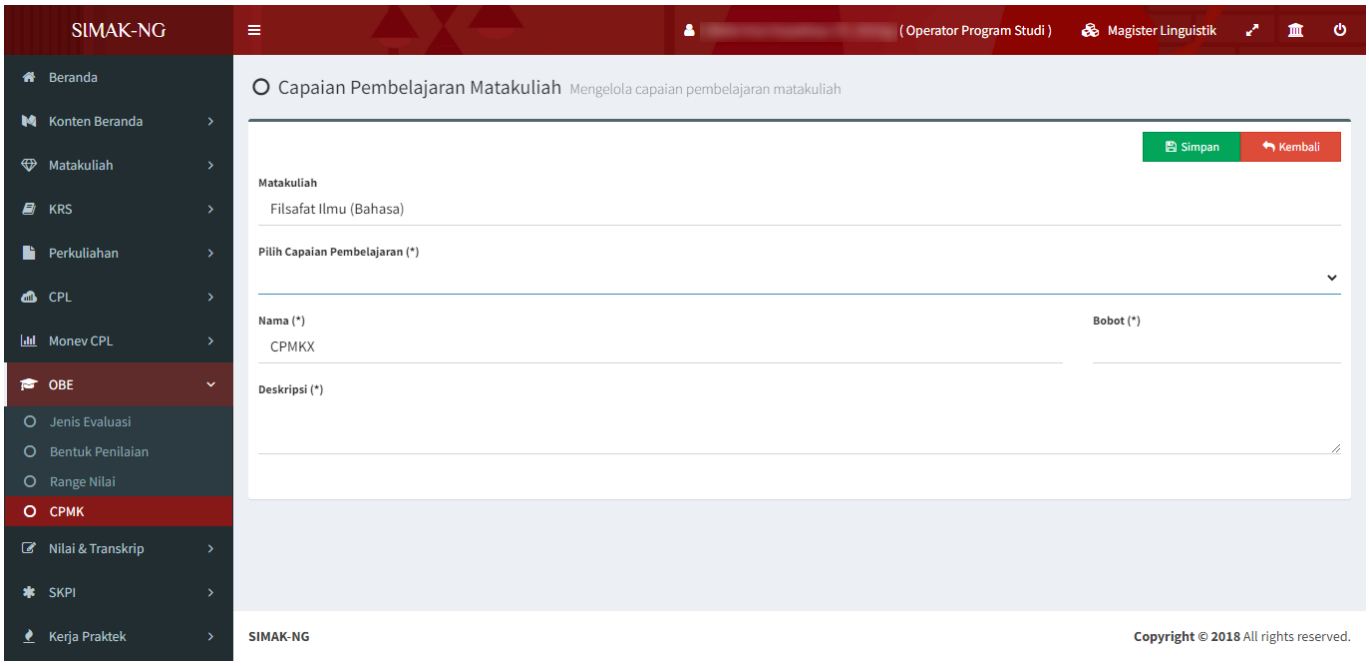
Gambar 9. Tombol Detail untuk melihat/menambah CPMK untuk suatu Mata Kuliah

Selanjutnya akan tampil halaman Capaian Pembelajaran Mata Kuliah seperti Gambar 10 berikut ini.



Gambar 10. Halaman Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

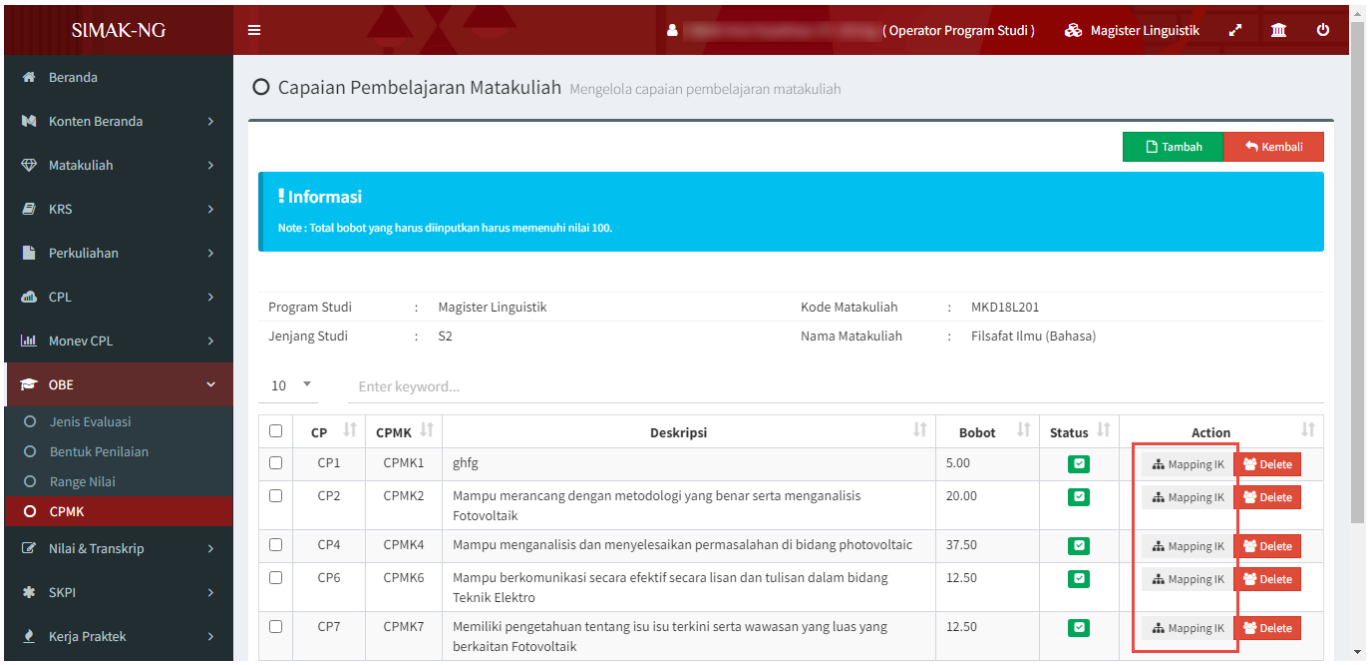
Pada halaman Capaian Pembelajaran Mata Kuliah tersebut, klik tombol **Tambah** untuk menambah CPMK baru yang terkait dengan mata kuliah tersebut sehingga akan tampil form input CPMK seperti terlihat pada Gambar 11.



Gambar 11. Halaman Form Input Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

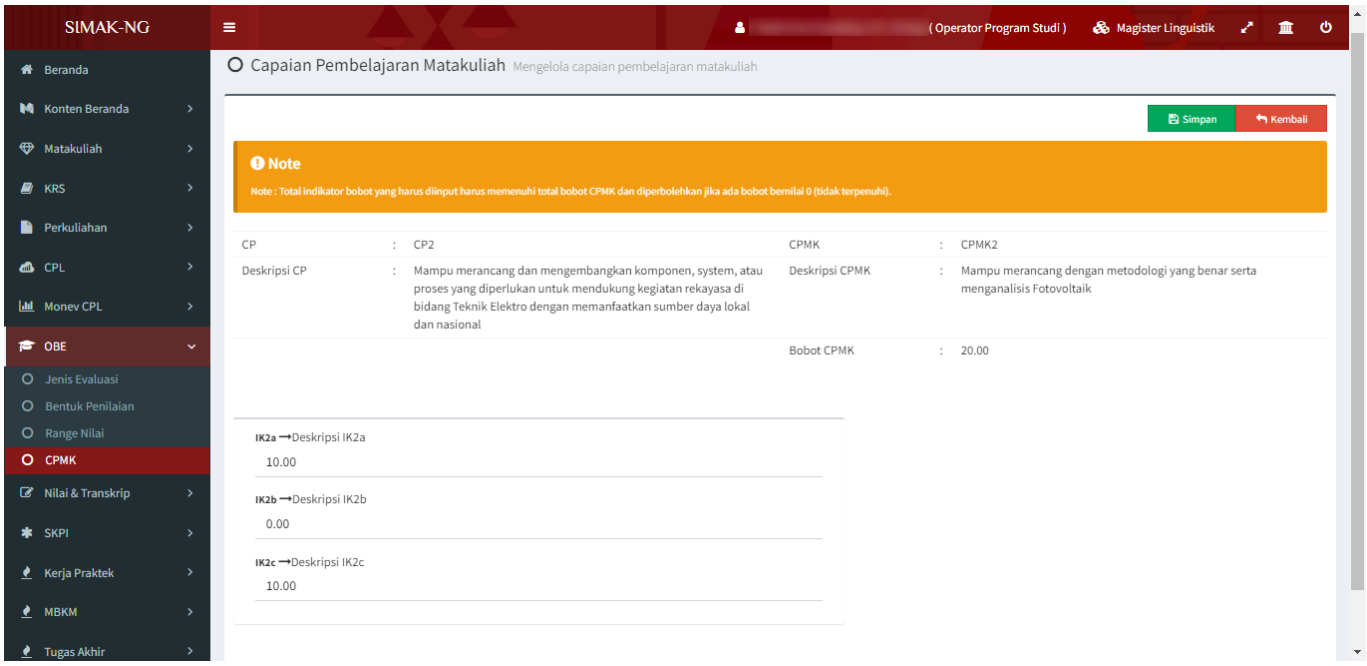
Lengkapi isian form tersebut, pastikan bobot untuk CPMK telah diisi dan untuk menyimpan tekan tombol **Simpan**.

3. Selanjutnya setelah CPMK berhasil ditambahkan, dapat melakukan pemetaan indikator kinerja yang terkait dengan CP/CPMK tersebut. Untuk melakukan pemetaan indikator kinerja klik tombol **Mapping IK** yang ada pada kolom **Action** seperti terlihat pada Gambar 12.



Gambar 12. Tombol Mapping IK untuk Pemetaan Indikator Kinerja

Selanjutnya akan tampil halaman list data indikator kinerja yang terkait dengan CP/CPMK tersebut, seperti terlihat pada Gambar 13.

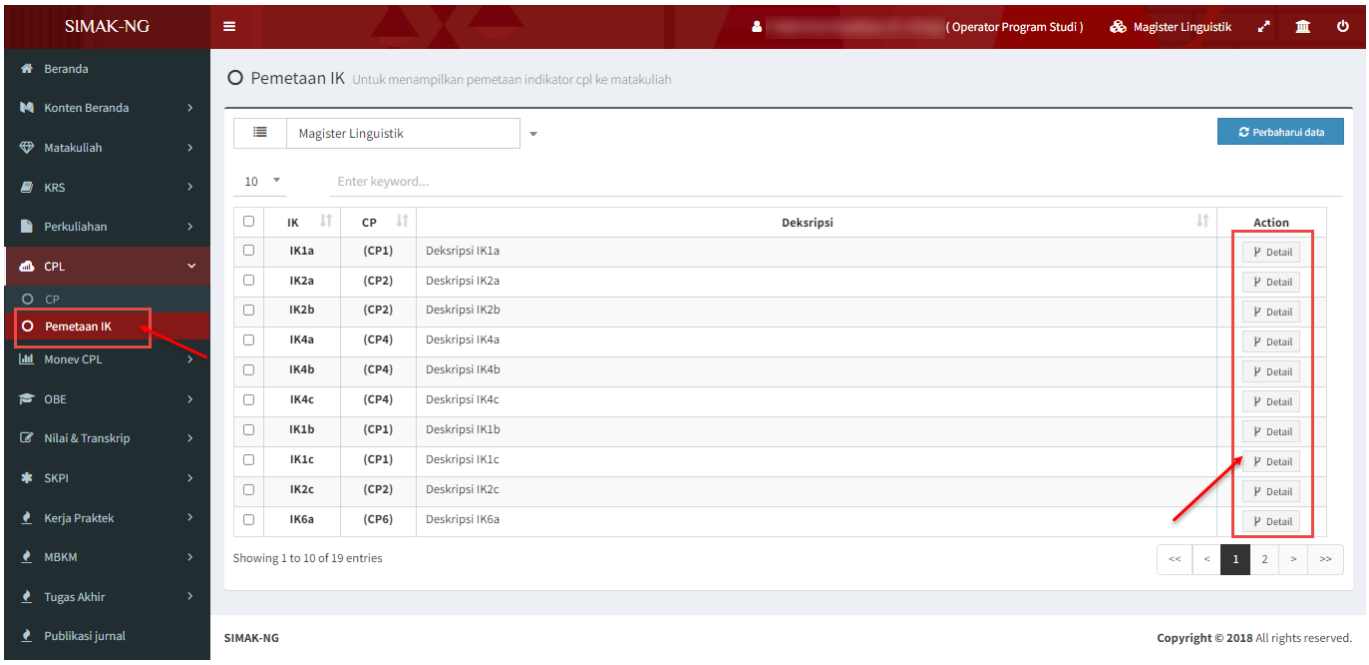


Gambar 13. Halaman List Indikator Kinerja untuk Pemetaan Indikator Kinerja terkait CP/CPMK

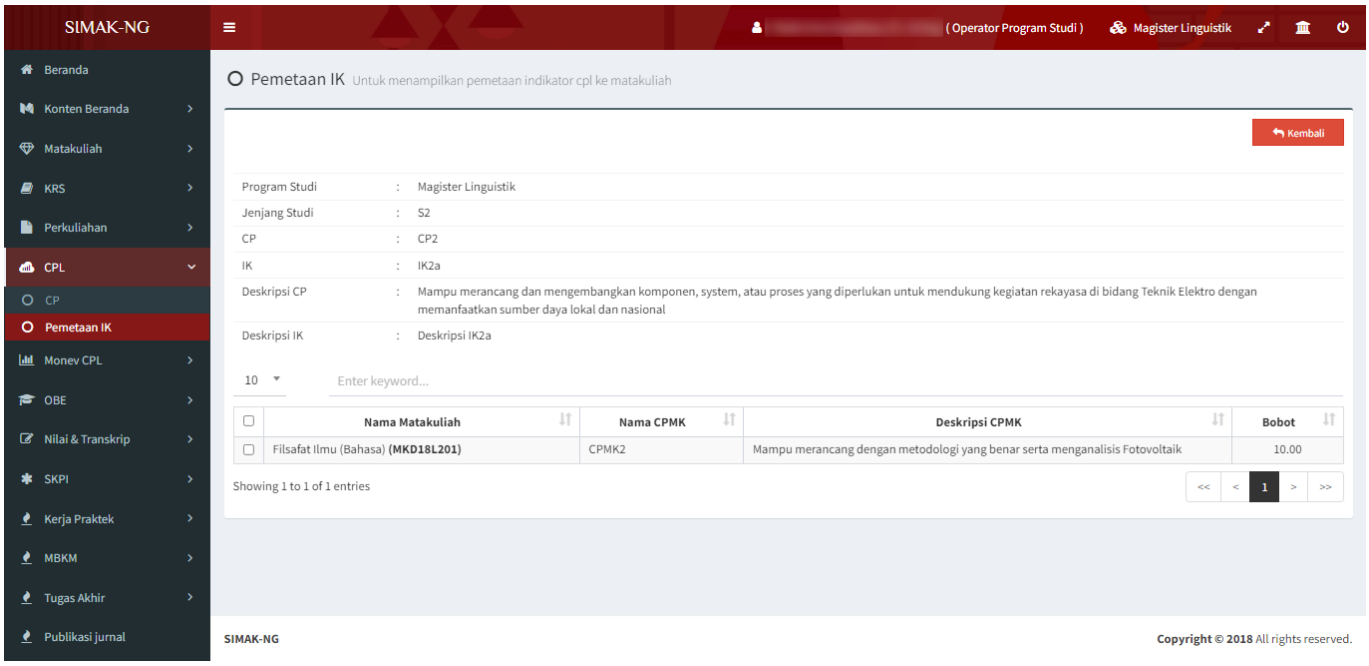
Pada halaman tersebut, pemetaan indikator kinerja dilakukan dengan melengkapi bobot untuk setiap indikator kinerja yang digunakan untuk CP/CPMK tersebut. Apabila indikator kinerja tidak digunakan untuk CP/CPMK tersebut dapat diisi dengan nilai bobot 0 (nol). Maksimal nilai bobot indikator kinerja untuk CP/CPMK tersebut adalah sesuai bobot CPMK yang telah diset sebelumnya. Selanjutnya untuk menyimpan tekan tombol **Simpan.**

Perhatian:
Proses setting/input data CPMK dan pemetaan Indikator Kinerja dilakukan untuk semua mata kuliah dan nilai bobot disesuaikan dengan Kurikulum di Program Studi.

Apabila seluruh mata kuliah telah disetkan CPMK dan dilakukan pemetaan indikator kinerja sesuai CP/CPMK-nya, selanjutnya untuk melihat pemetaan indikator kinerja sesuai CP/CPMK ke setiap mata kuliah dapat dilakukan melalui menu **Pemetaan IK** seperti terlihat pada Gambar 14a dan 14b

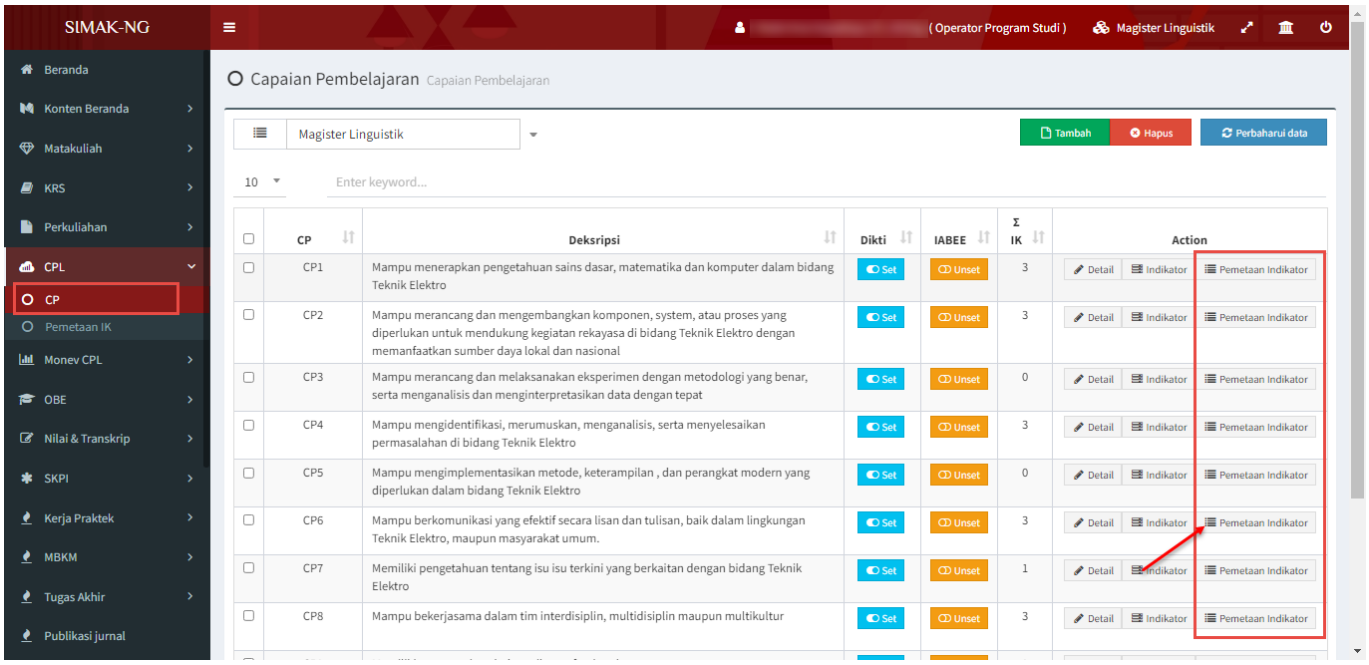


Gambar 14a. Halaman Pemetaan Indikator Kinerja terkait CP/CPMK

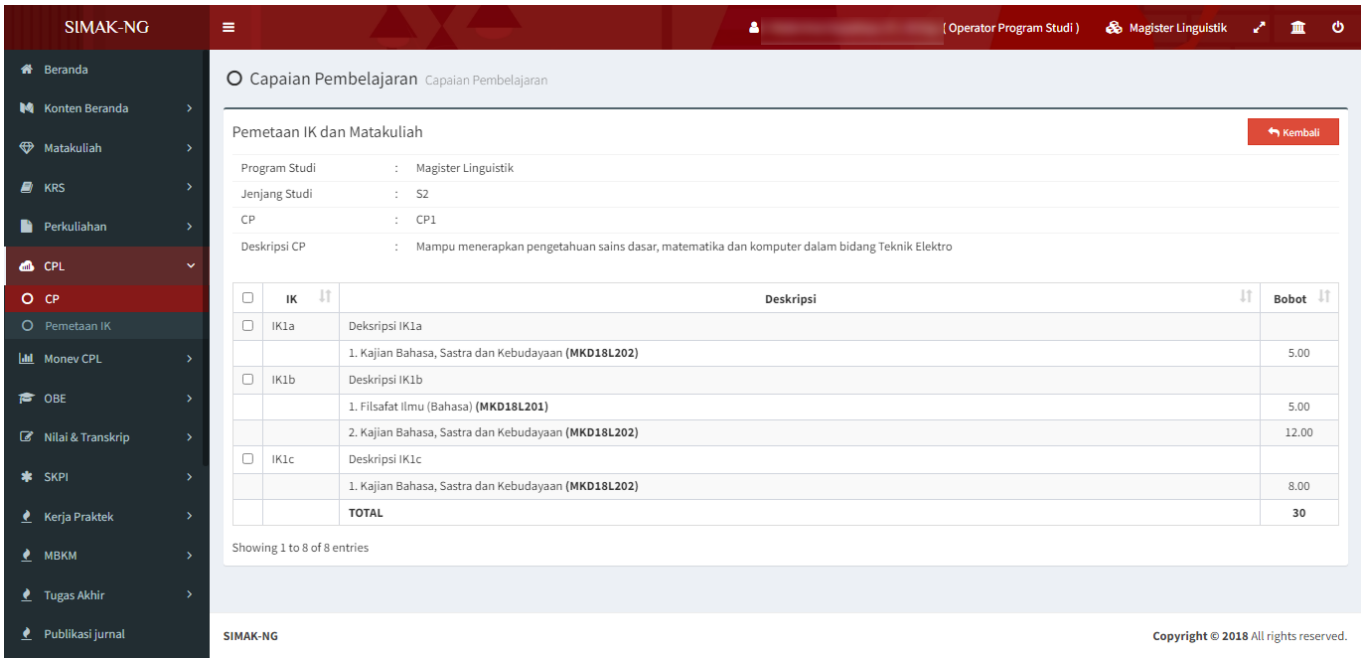


Gambar 14b. Halaman Detail Pemetaan Indikator Kinerja terkait CP/CPMK ke Mata Kuliah

atau melalui menu **CP** seperti terlihat pada Gambar 15a dan 15b.



Gambar 15a. Halaman List CP



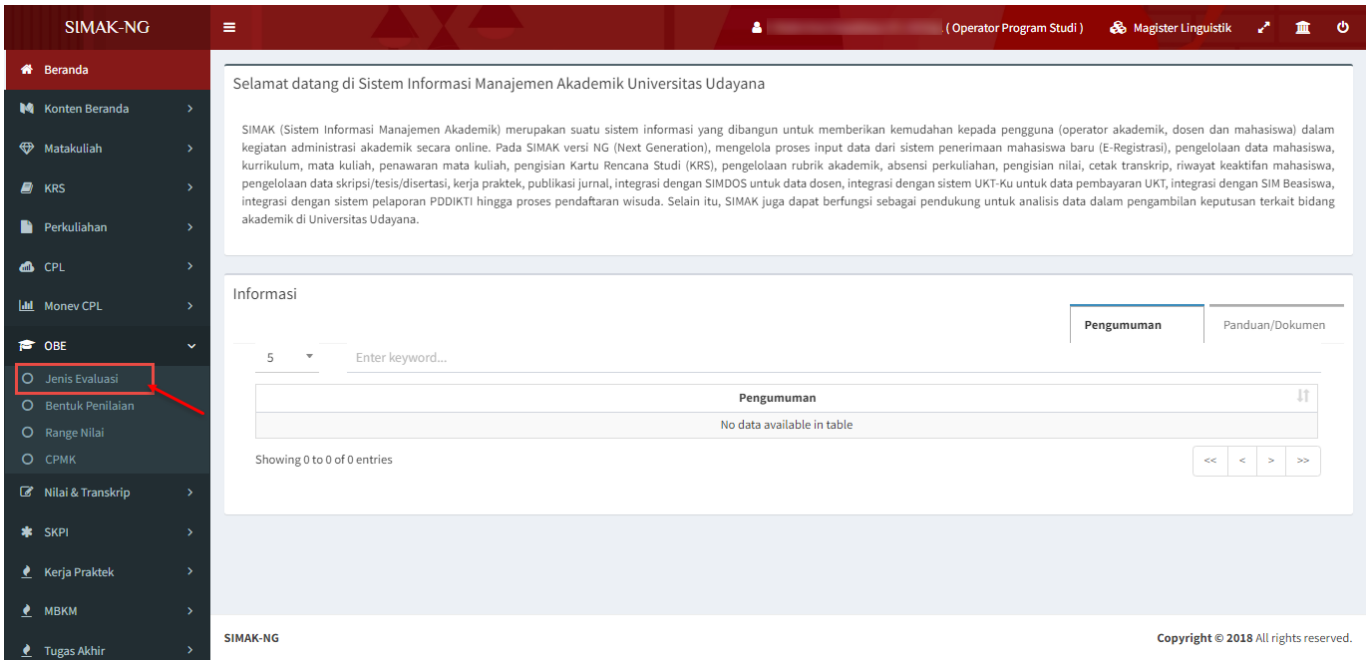
Gambar 15b. Halaman Detail Pemetaan Indikator Kinerja terkait CP ke Mata Kuliah

D. Panduan Setting Jenis Evaluasi, Bentuk Penilaian dan Range Nilai

Setting Jenis Evaluasi, Bentuk Penilaian dan Range Nilai dapat dilakuka dengan masuk ke SIMAK-NG sebagai operator SIMAK program studi atau Ketua Program Studi.

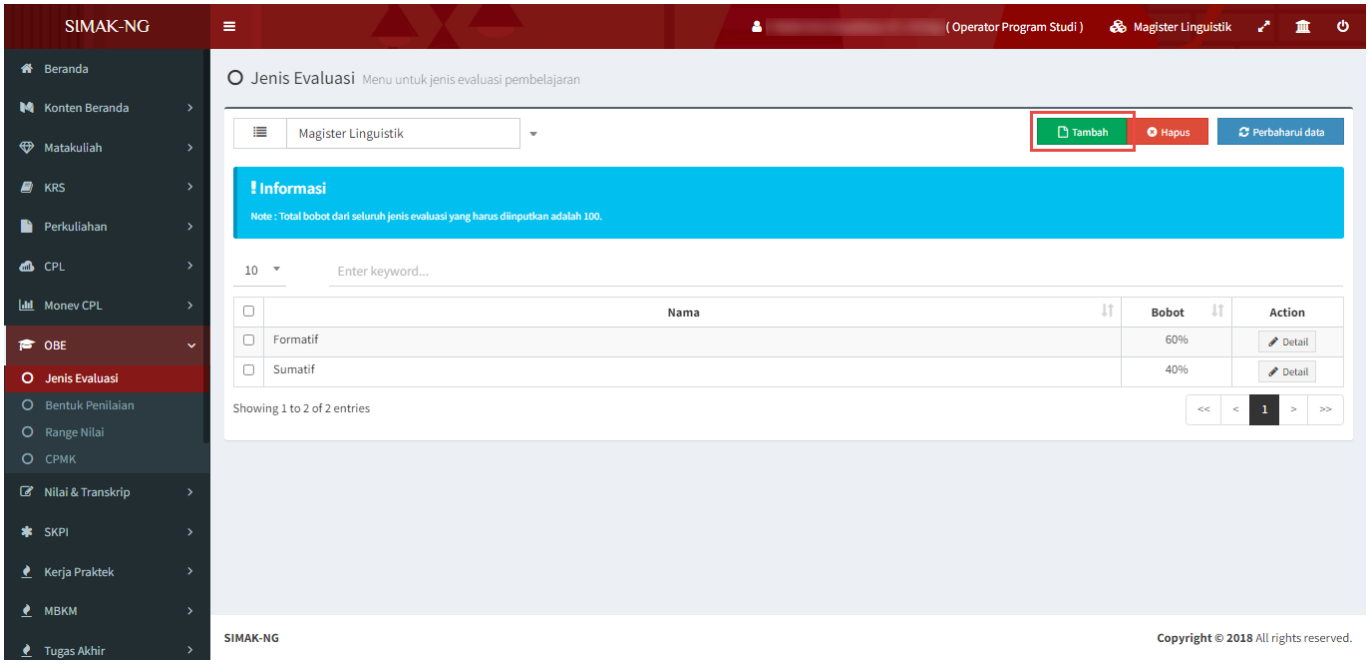
Bagian I – Setting Jenis Evaluasi

1. Untuk melakukan setting/input Jenis Evaluasi Pembelajaran pilih menu **OBE** kemudian pilih sub menu **Jenis Evaluasi** seperti terlihat pada Gambar 16.



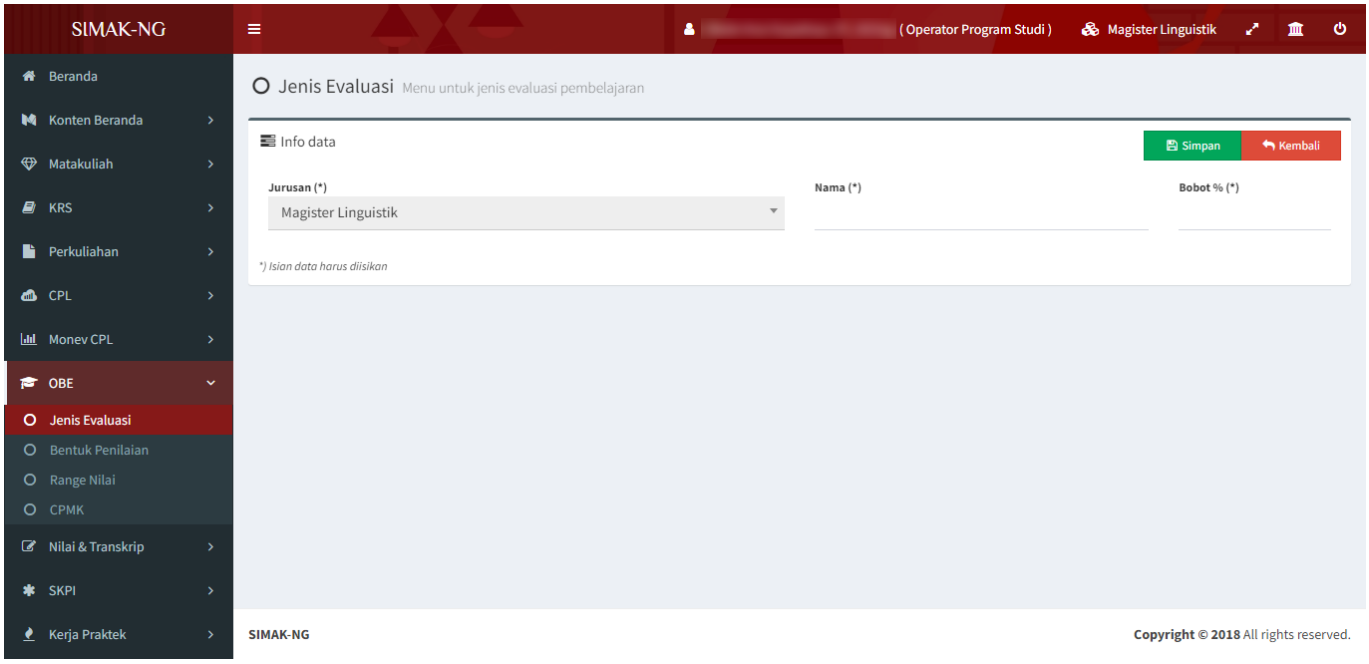
Gambar 16. Menu Jenis Evaluasi

Selanjutnya akan tampil halaman List Jenis Evaluasi seperti Gambar 17 berikut ini.



Gambar 17. Halaman List Jenis Evaluasi

2. Selanjutnya untuk menambahkan jenis evaluasi pembelajaran yang baru dilakukan dengan mengklik tombol Tambah sehingga akan tampil form input jenis evaluasi pembelajaran seperti terlihat pada Gambar 18.

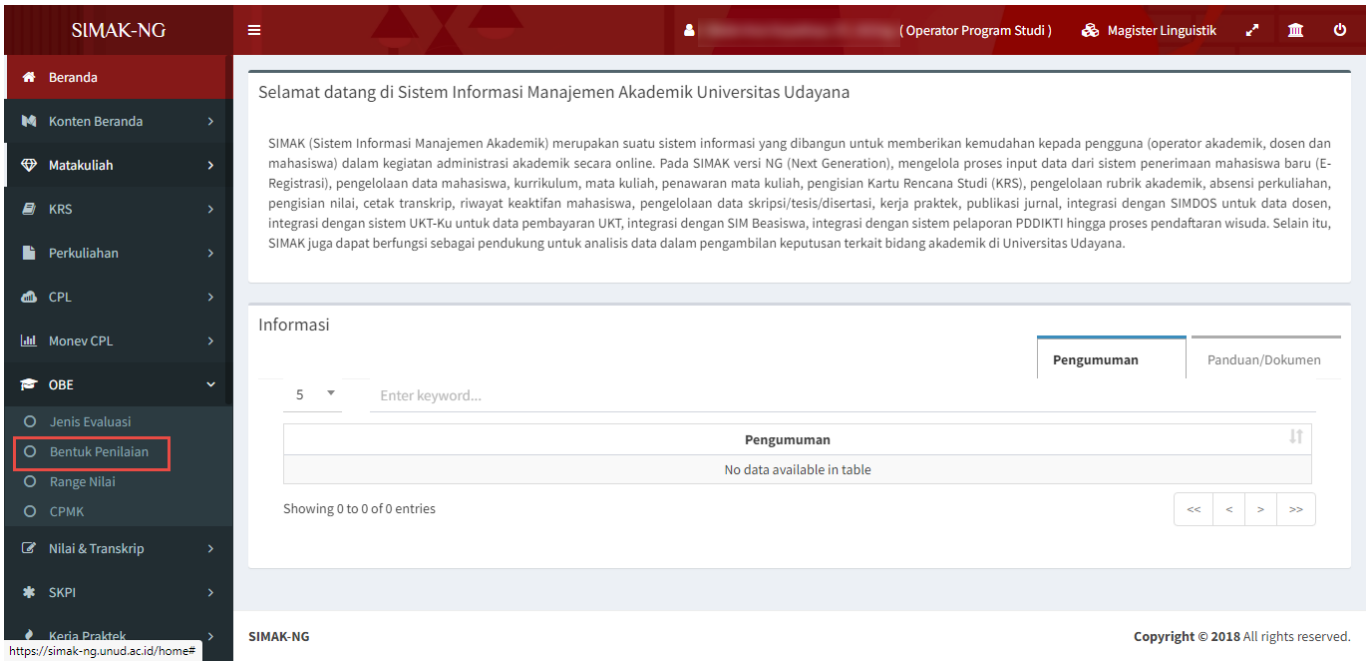


Gambar 18. Halaman Form Input Jenis Evaluasi Pembelajaran

Lengkapi isian form tersebut, pastikan bobot untuk jenis evaluasi telah diisi dan untuk menyimpan tekan tombol **Simpan**. Total keseluruhan bobot dari semua jenis evaluasi pembelajaran yang ada adalah 100%.

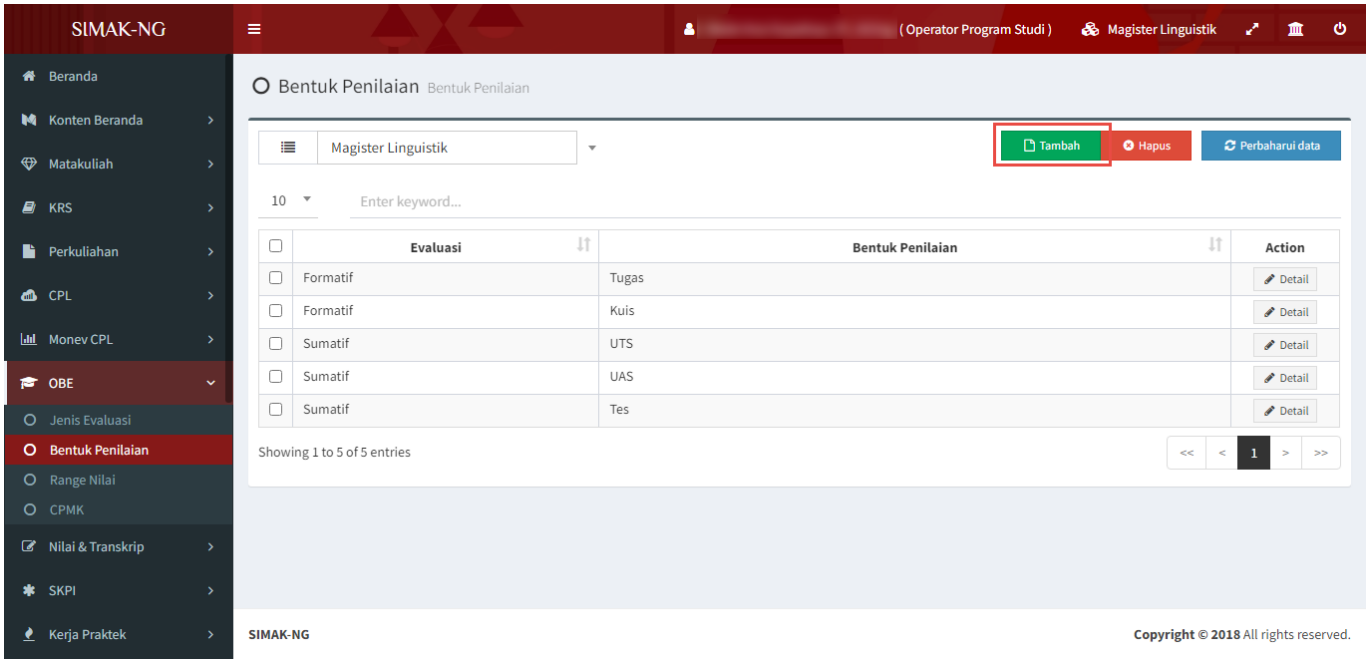
Bagian II – Setting Bentuk Penilaian

1. Untuk melakukan setting/input Bentuk Penilaian pilih menu **OBE** kemudian pilih sub menu **Bentuk Penilaian** seperti terlihat pada Gambar 19.



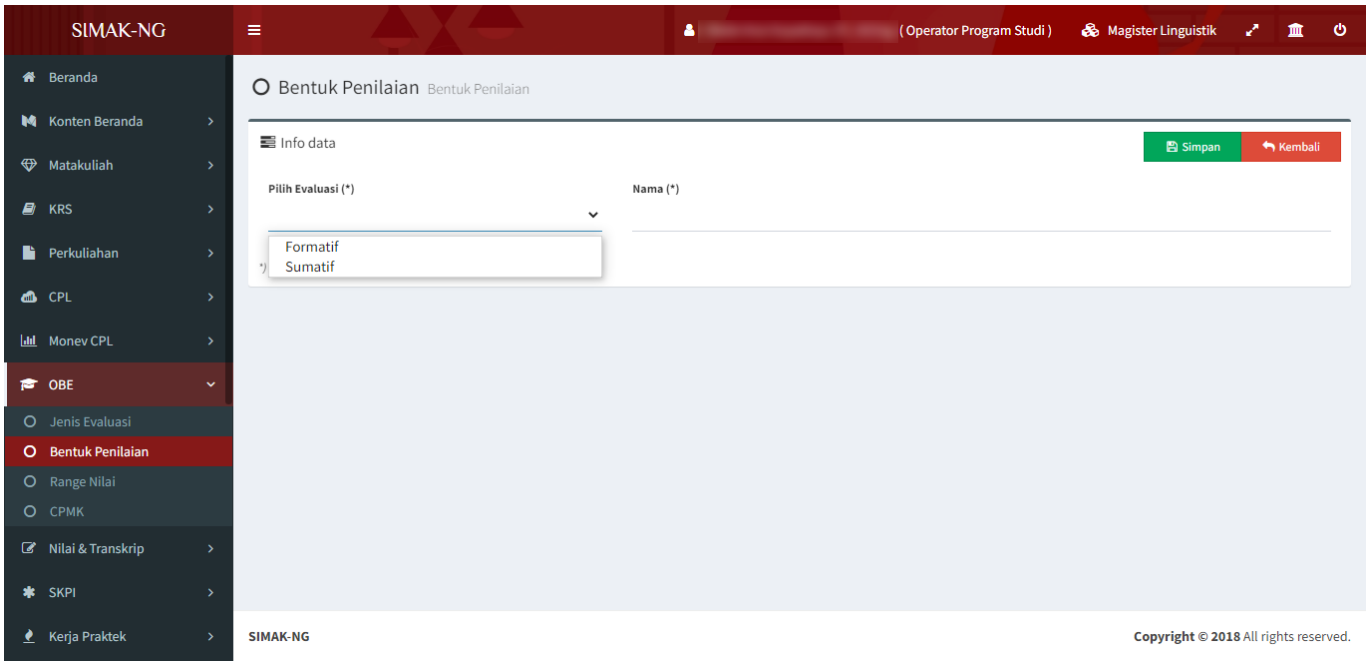
Gambar 19. Menu Bentuk Penilaian

Selanjutnya akan tampil halaman List Bentuk Penilaian seperti Gambar 20 berikut ini.



Gambar 20. Halaman List Bentuk Penilaian

2. Selanjutnya untuk menambahkan jenis bentuk penilaian yang baru dilakukan dengan mengklik tombol Tambah sehingga akan tampil form input bentuk penilaian seperti terlihat pada Gambar 21.

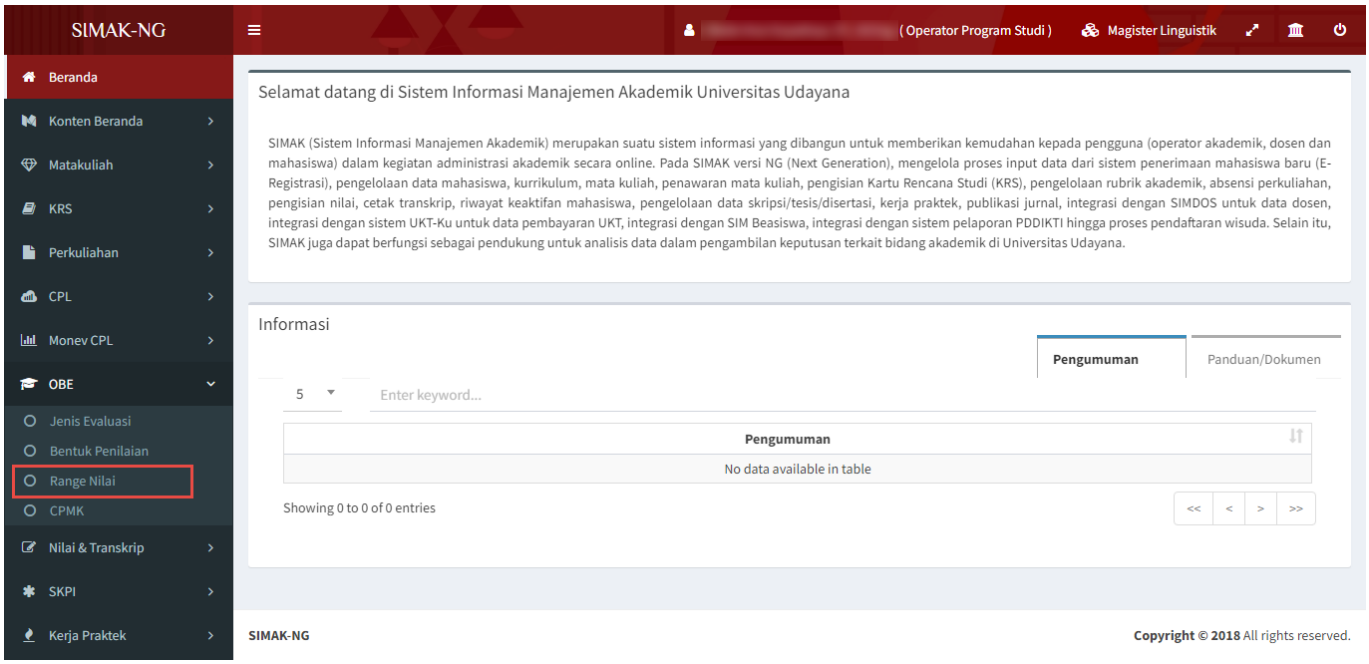


Gambar 21. Halaman Form Input Bentuk Penilaian

Lengkapi isian form tersebut, pastikan pilih jenis evaluasi yang sesuai untuk bentuk penilaian tersebut dan untuk menyimpan tekan tombol **Simpan**. Bentuk penilaian yang telah ditambahkan ini, nantinya akan tampil pada setting bentuk penilaian yang ingin digunakan oleh dosen untuk penilaian mata kuliah yang diampunya dimana pada bagian tersebut dosen dapat menginputkan bobot dari setiap bentuk penilaian yang digunakan.

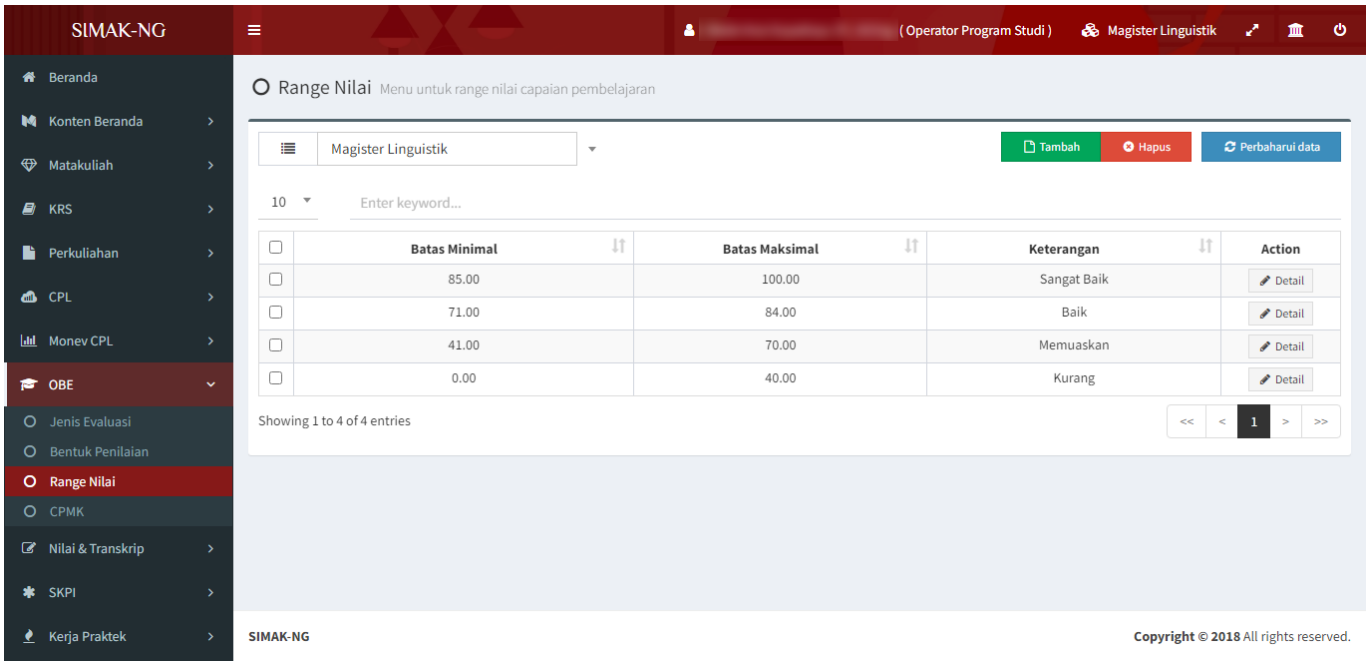
Bagian III – Setting Range Nilai

1. Untuk melakukan setting/input Range Nilai pilih menu **OBE** kemudian pilih sub menu **Range Nilai** seperti terlihat pada Gambar 22.



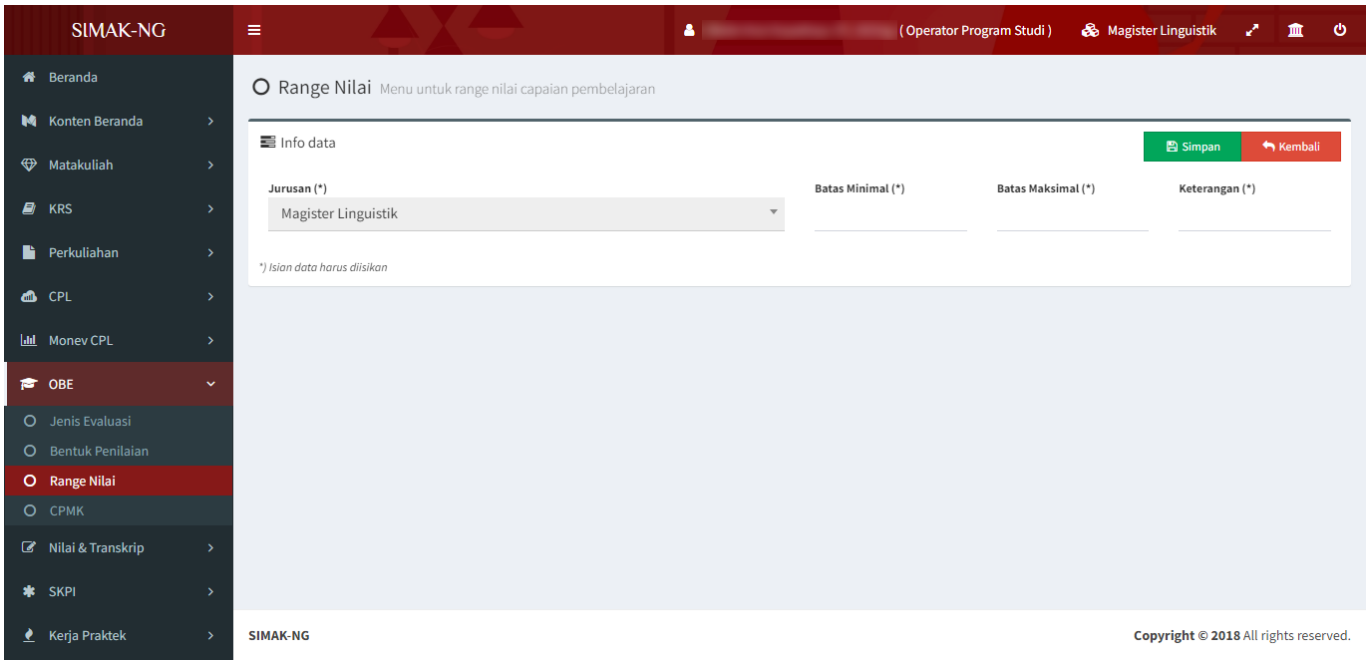
Gambar 22. Menu Bentuk Penilaian

Selanjutnya akan tampil halaman List Range Nilai seperti terlihat pada Gambar 23.



Gambar 23. Halaman List Range Nilai

2. Selanjutnya untuk menambahkan range nilai yang baru dilakukan dengan mengklik tombol Tambah sehingga akan tampil form input range nilai seperti terlihat pada Gambar 24.

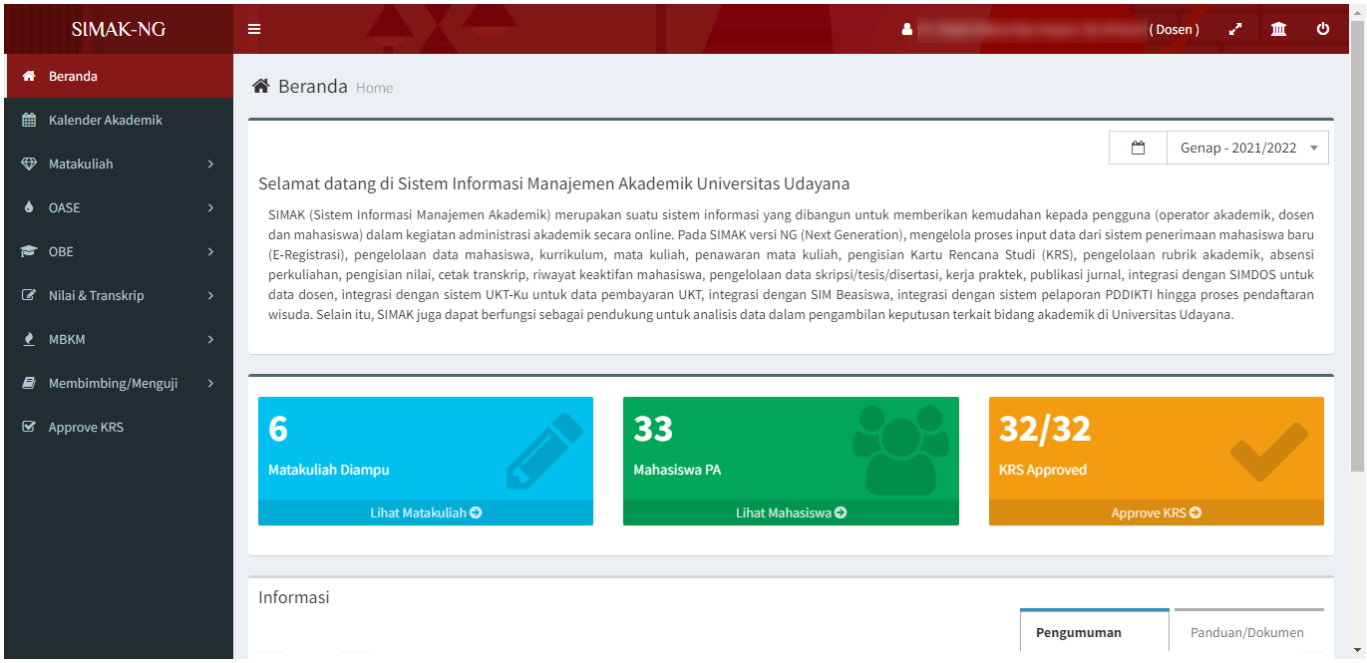


Gambar 24. Halaman Form Input Range Nilai

Lengkapi isian form tersebut, pastikan mengisi batas nilai minimal dan batas nilai maksimal untuk range nilai tersebut dan untuk menyimpan tekan tombol **Simpan**. Range nilai yang telah ditambahkan ini, nantinya akan digunakan sebagai keterangan untuk nilai pada capaian pembelajaran dan grafik monev CPL.

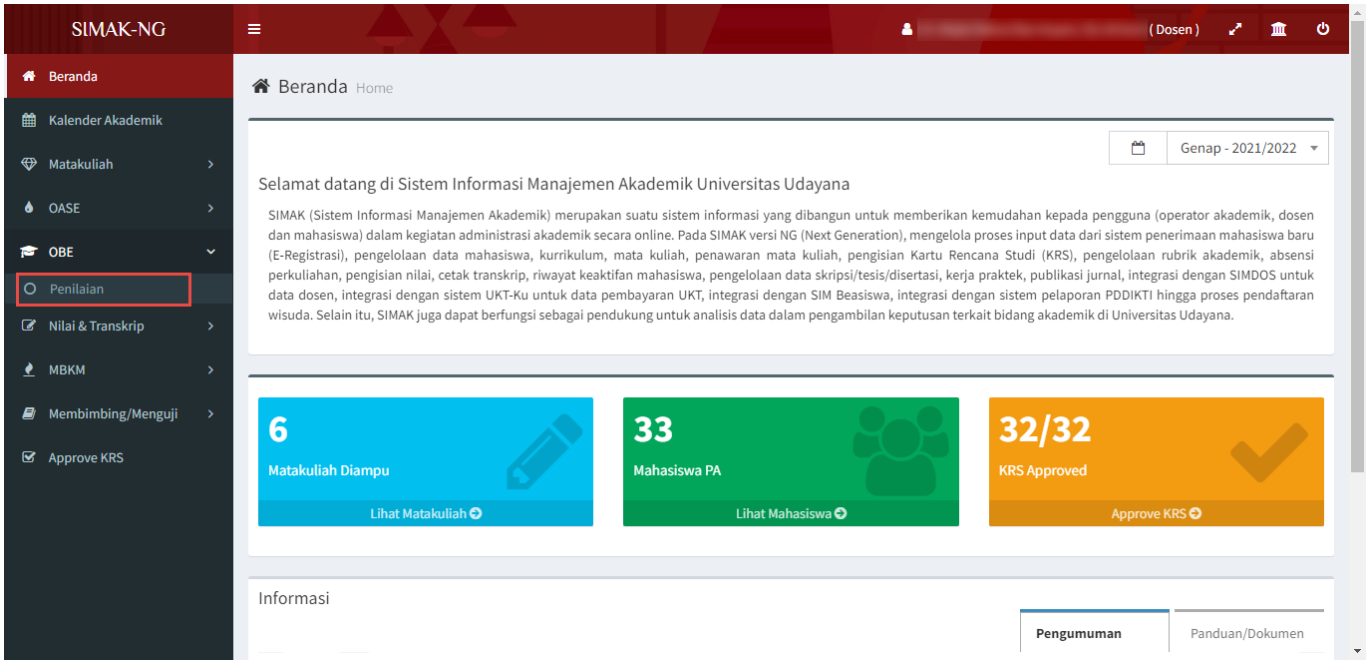
E. Panduan Input Nilai dan Portofolio oleh Dosen

1. Masuk ke SIMAK-NG sebagai Dosen, sehingga akan tampil halaman dosen seperti pada Gambar 25 berikut.



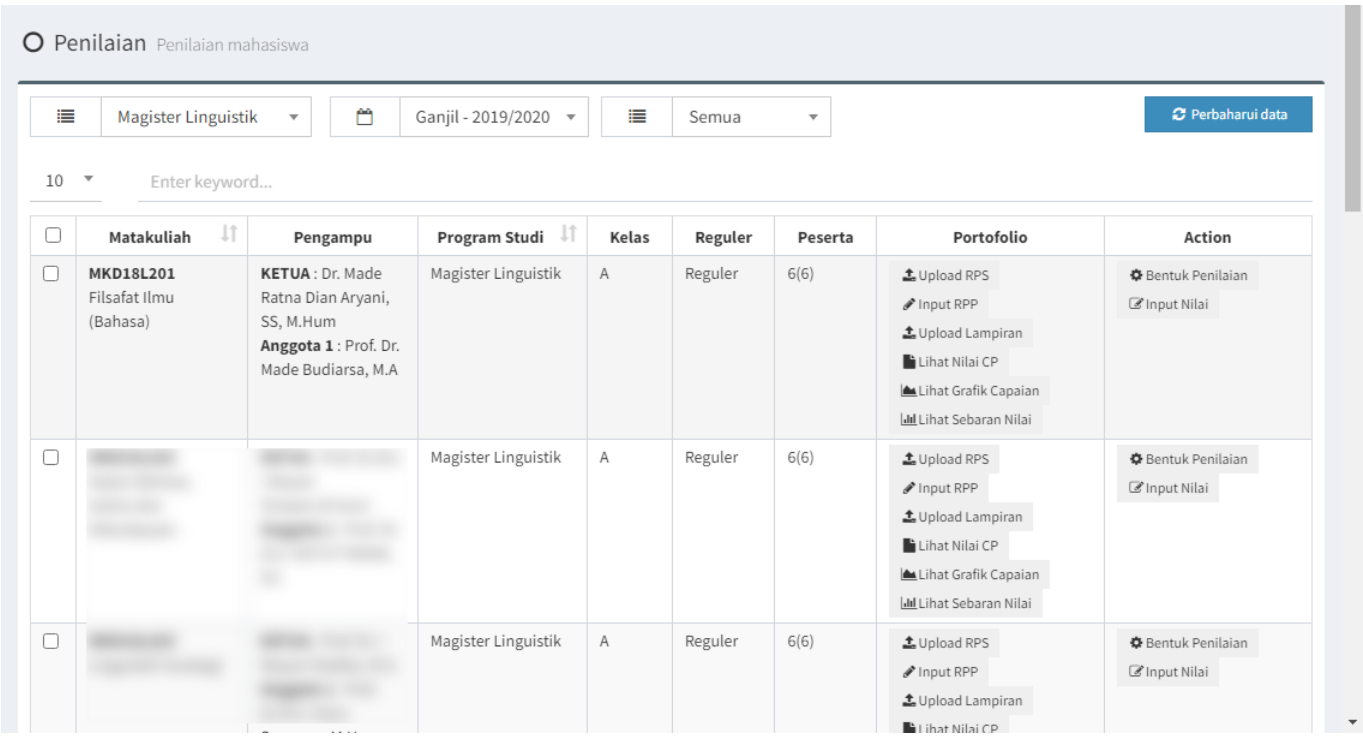
Gambar 25. Halaman Dosen di SIMAK-NG

2. Untuk melakukan input penilaian untuk matakuliah yang diampu, pilih menu **OBE** dan kemudian pilih **sub menu Penilaian** seperti pada Gambar 26.



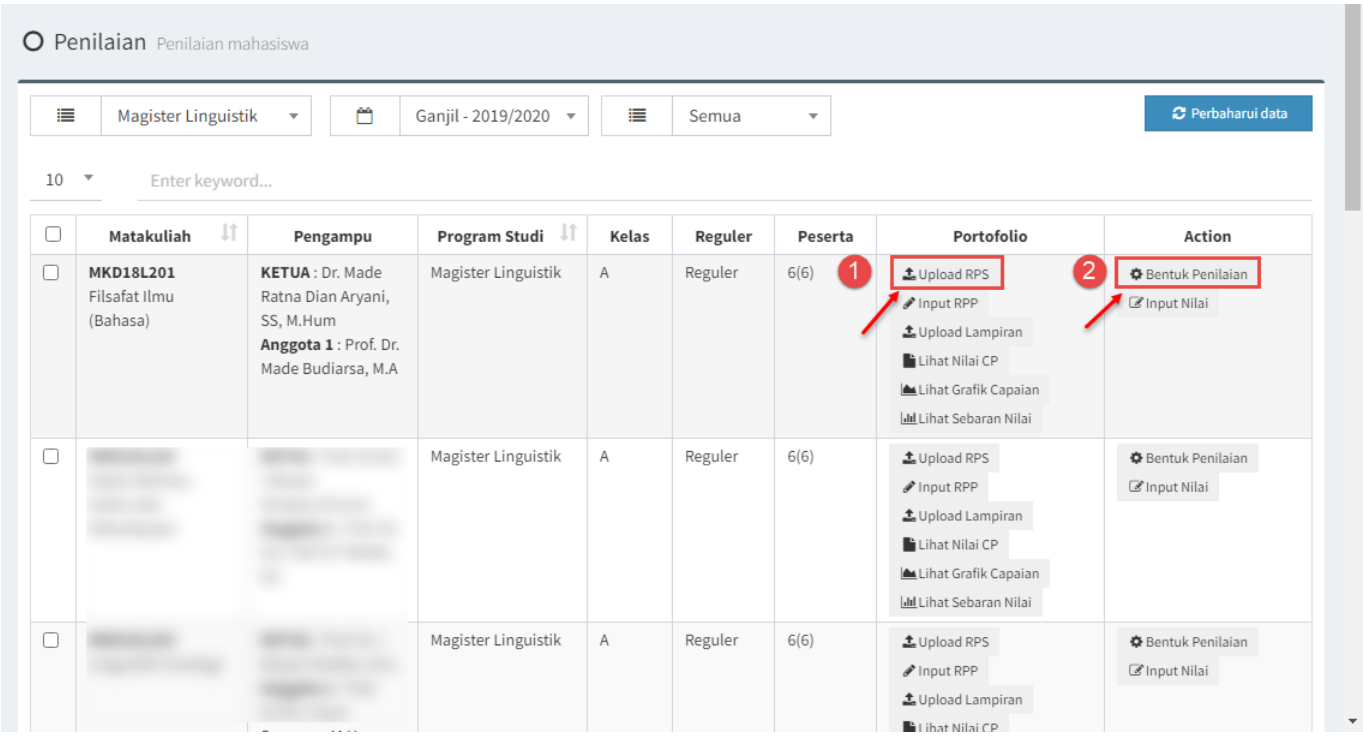
Gambar 26. Menu Penilaian OBE

Selanjutnya akan tampil halaman Penilaian seperti Gambar 27, sesuai list mata kuliah yang diampu oleh dosen tersebut.



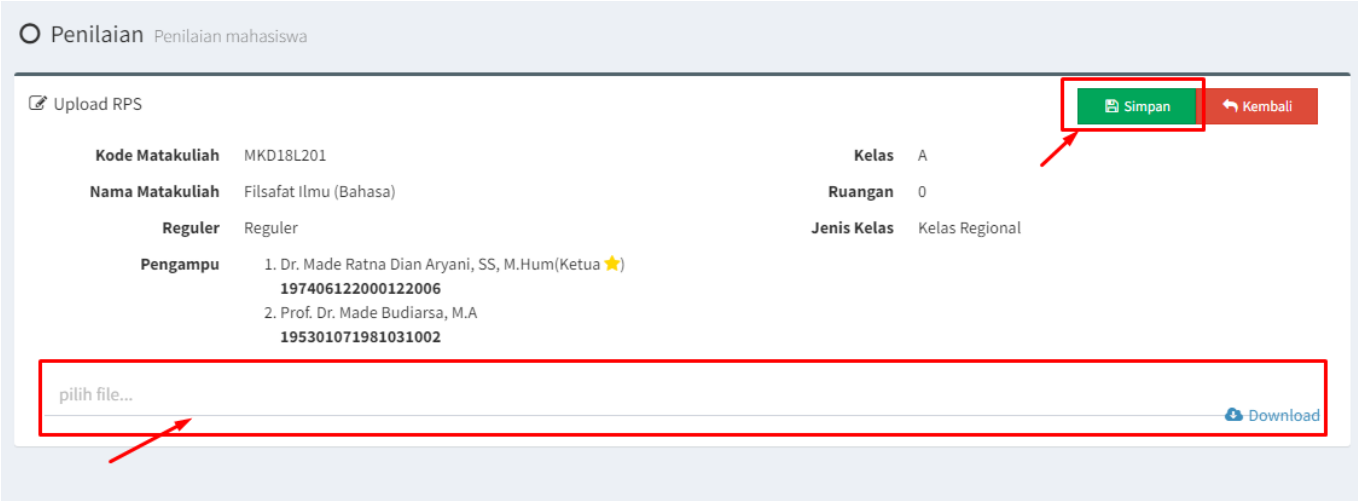
Gambar 27. Halaman Penilaian OBE di SIMAK-NG

3. Selanjutnya untuk dapat melakukan input nilai perlu dilakukan beberapa hal, yakni mengupload RPS terlebih dahulu dengan mengklik tombol **Upload RPS** pada kolom Portofolio kemudian mensetting bentuk penilaian dengan mengklik tombol **Bentuk Penilaian** pada kolom **Action** sesuai dengan mata kuliah yang diampu seperti terlihat pada Gambar 28.



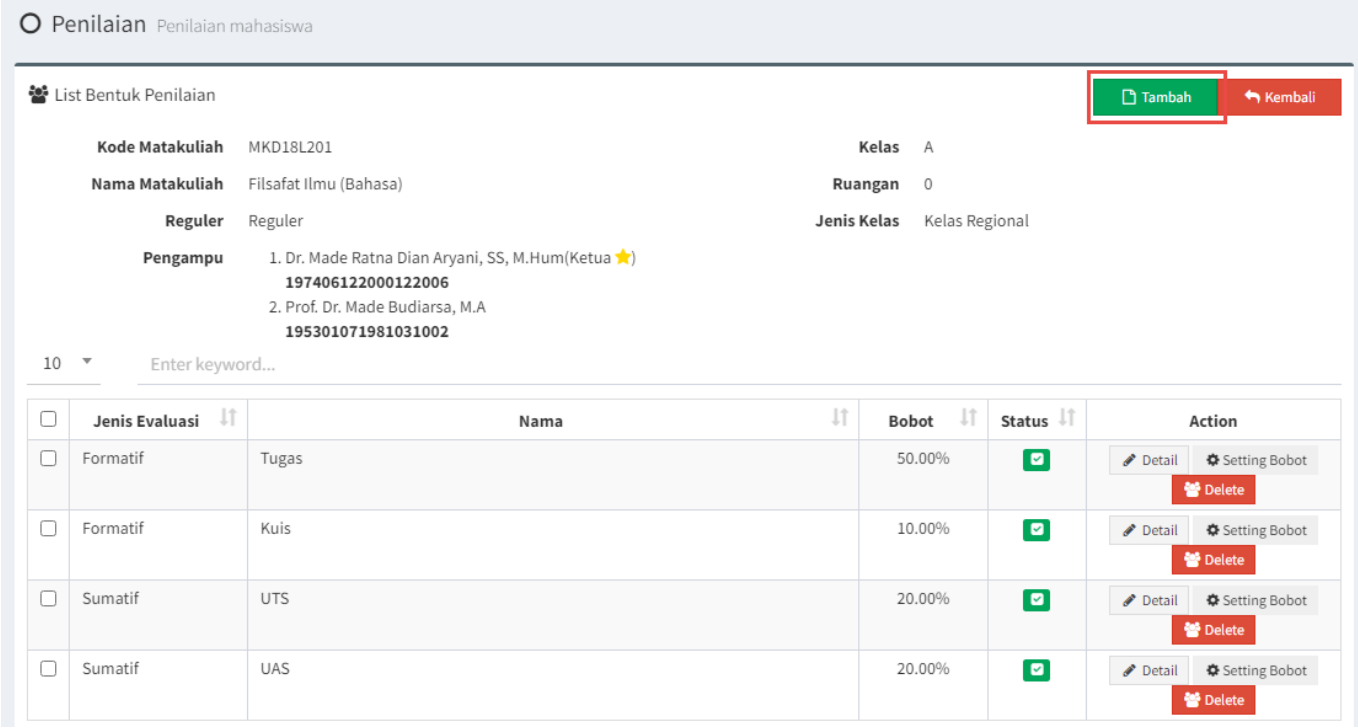
Gambar 28. Tombol Upload RPS dan Bentuk Penilaian

Untuk upload RPS, maka form yang tampil seperti pada Gambar 29. Pada form tersebut, dosen dapat mengupload file dengan tipe file .pdf, dan untuk menyimpan file dengan mengklik tombol **Simpan.**



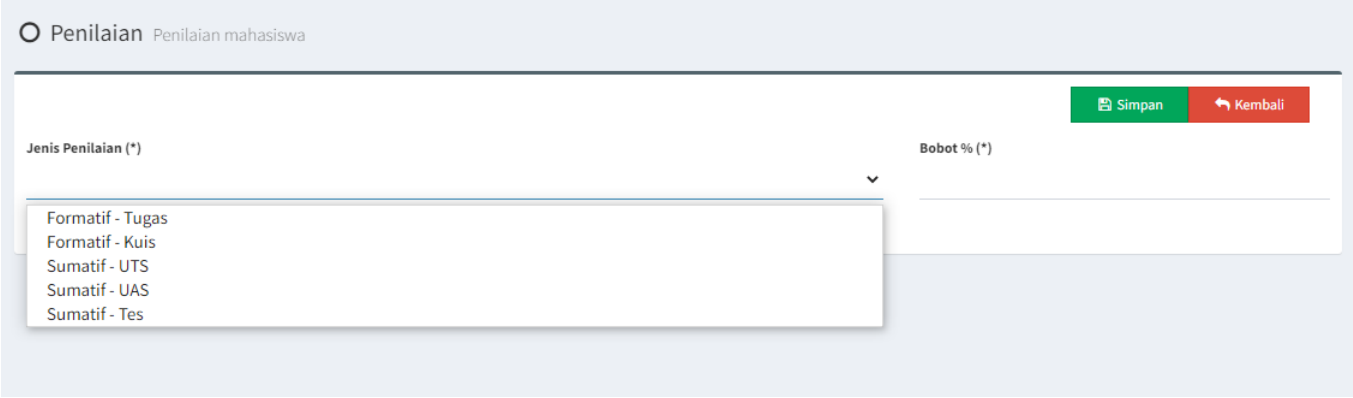
Gambar 29. Halaman Form Upload RPS

4. Untuk melakukan setting betuk penilaian, jika dosen mengklik tombol **Bentuk Penilaian** seperti terlihat pada Gambar 28 sebelumnya maka akan tampil halaman List Bentuk Penilaian seperti terlihat pada Gambar 30.



Gambar 30. Halaman List Bentuk Penilaian

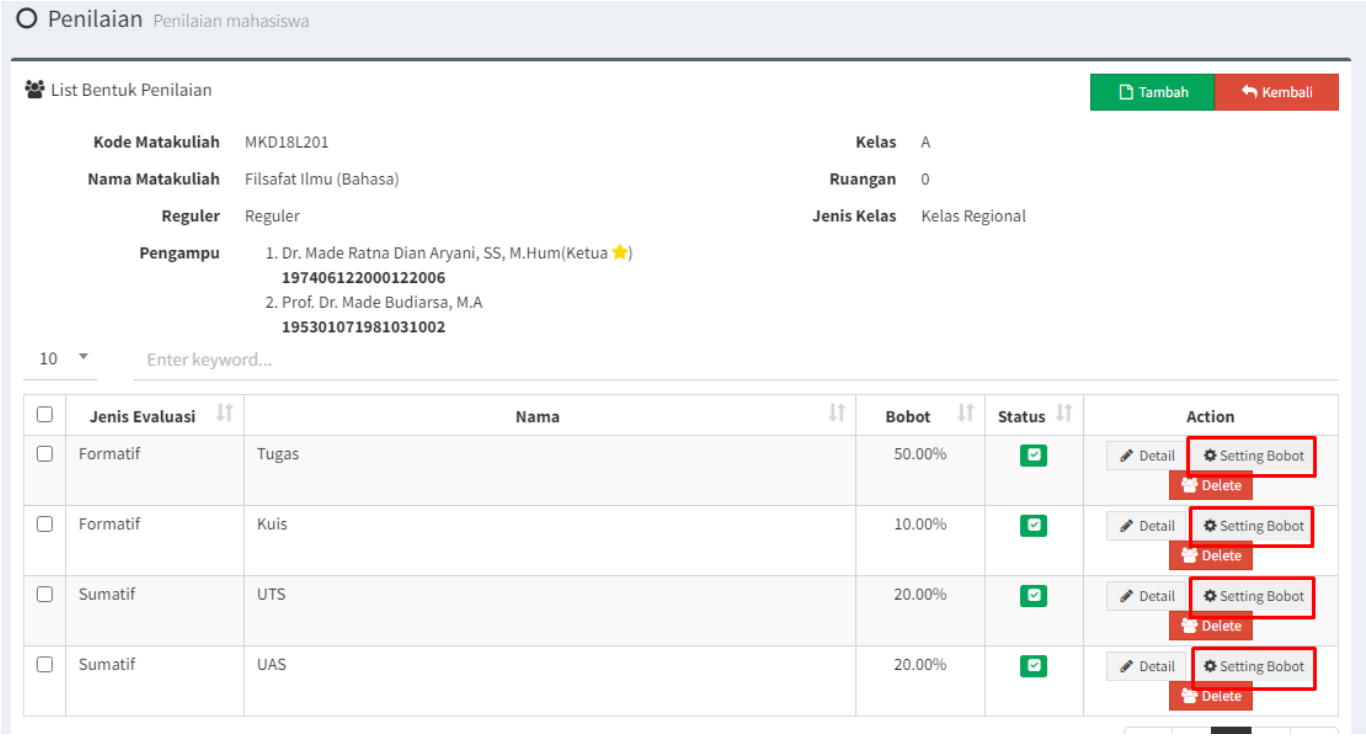
Pada halaman tersebut dosen dapat menambahkan komponen/bentuk penilaian untuk mata kuliah yang diampu. Untuk menambahkan bentuk penilaian, dapat dilakukan dengan mengklik tombol **Tambah** sehingga akan tampil halam form input bentuk penilaian seperti terlihat pada Gambar 31.



Gambar 31. Halaman Form Input Bentuk Penilaian Dosen

Pada form tersebut dosen dapat menambahkan komponen/bentuk penilaian dari list yang tersedia (list ini sesuai dengan jenis/bentuk penilaian yang telah diinputkan sebelumnya oleh program studi). Selanjutnya dosen menginputkan bobot dalam persen dan klik tombol Simpan untuk menyimpan bentuk penilaian tersebut.

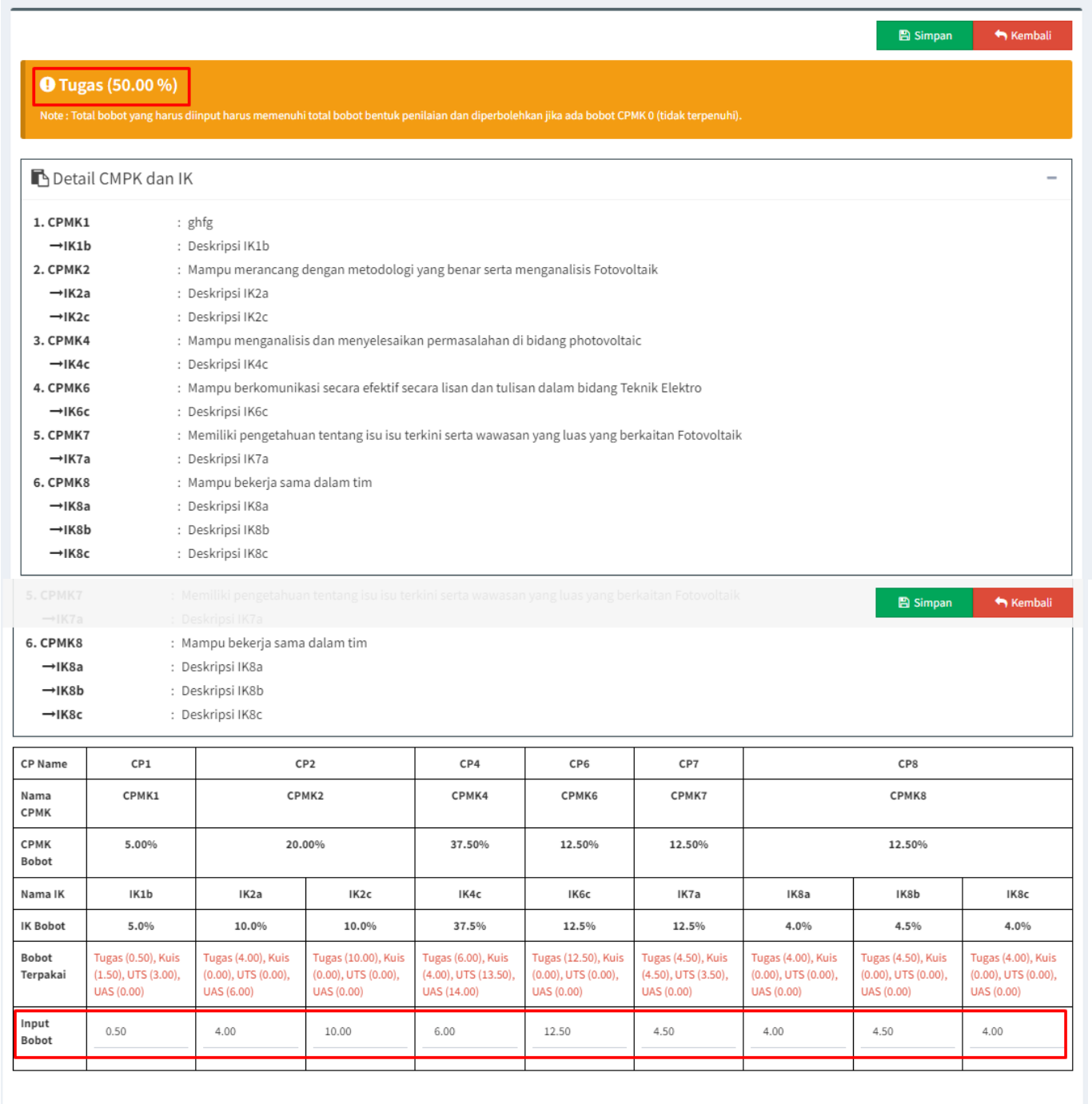
Apabila bentuk penilaian sudah ditambahkan, selanjutnya perlu dilakukan setting bobot dari setiap bentuk penilaian tersebut yang dikaitkan dengan indikator kinerja dari CP/CPMK dari mata kuliah tersebut. Hal ini dilakukan dengan mengklik tombol **Setting Bobot** pada kolom **Action** seperti terlihat pada Gambar 32.



Gambar 32. Tombol Setting Bobot pada Bentuk Penilaian Dosen

Selanjutnya pada halaman setting bobot seperti terlihat pada Gambar 33, dosen dapat memberikan bobot penilaian untuk masing-masing indikator kinerja yang digunakan sesuai bentuk penilaian yang dipilih, dalam contoh ini adalah **Tugas** dengan bobot penilaian adalah 50 %. Sehingga total keseluruhan bobot untuk semua indikator untuk bentuk penilaian **Tugas** adalah 50 %. Dosen dapat menyesuaikan indikator kinerja mana yang akan digunakan dalam pemberian bobot penilaian ini,

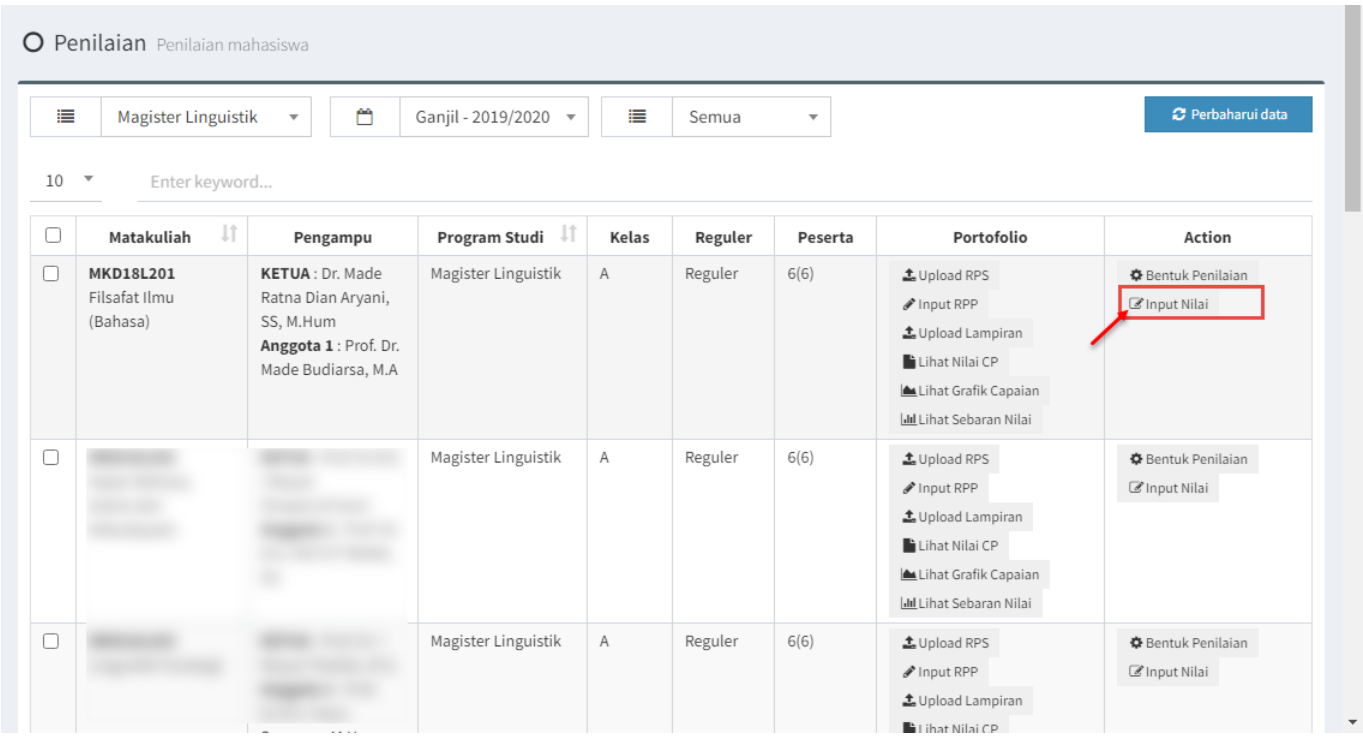
jika indikator kinerja tidak digunakan dapat diisi dengan nilai 0 (nol). Untuk menyimpan nilai bobot dilakukan dengan menekan tombol **Simpan**.



Gambar 33. Halaman Setting Bobot untuk Bentuk Penilaian Dosen

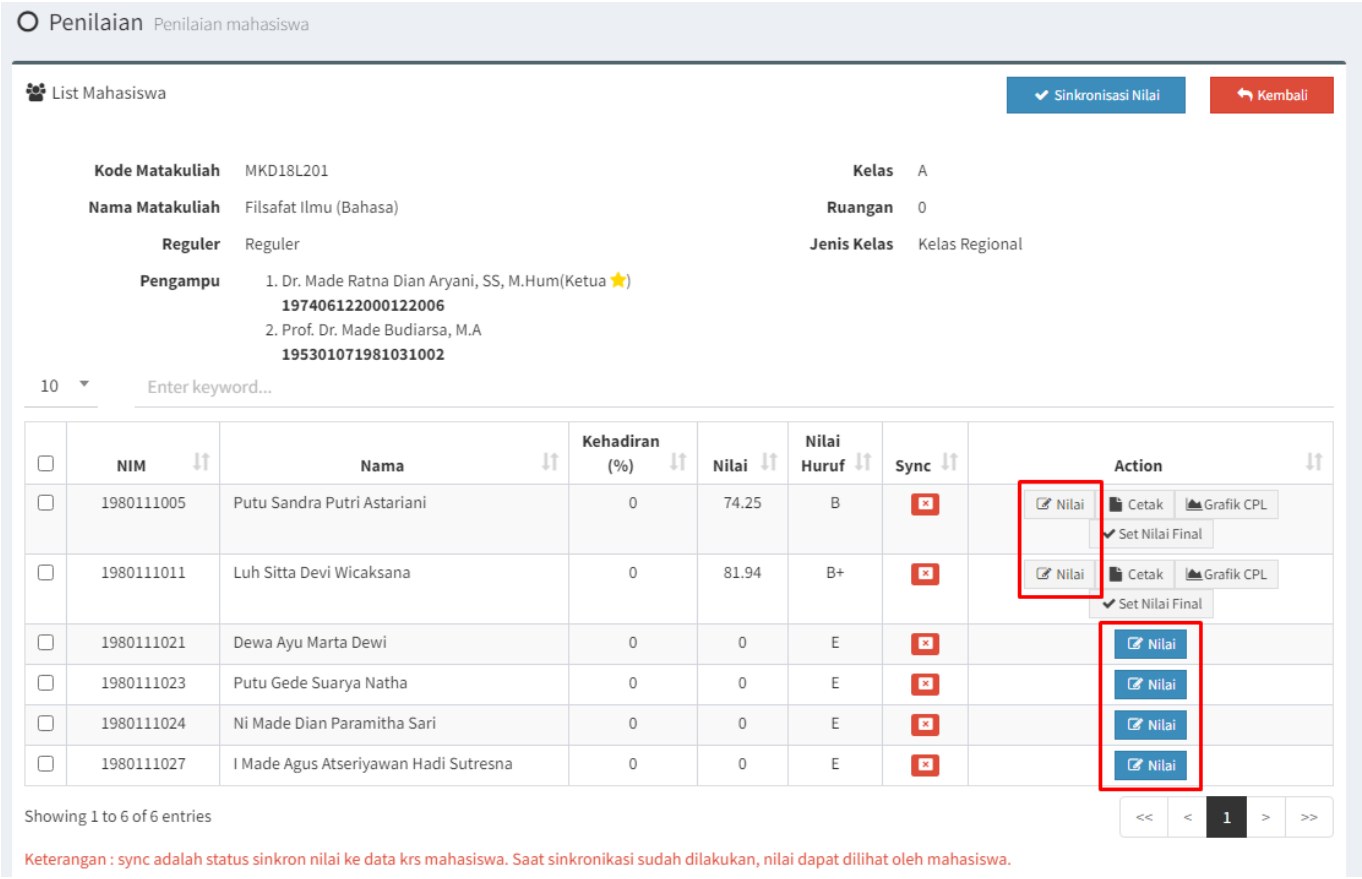
> ***Perhatian:***
> ***Setting bentuk penilaian dan setting bobot terkait indikator kinerja (IK) pada CP/CPMK harus dilakukan dan dilengkapi terlebih dahulu sebelum dosen melakukan input nilai mahasiswa.***

5. Setelah setting bentuk penilaian dilakukan, selanjutnya dosen dapat melakukan input nilai dengan mengklik tombol **Input Nilai** pada kolom **Action,** seperti terlihat pada Gambar 34.



Gambar 34. Halaman Setting Bobot untuk Bentuk Penilaian Dosen

Selanjutnya akan tampil halaman list mahasiswa untuk melakukan input nilai seperti terlihat pada Gambar 35.



Gambar 35. Halaman List Mahasiswa untuk Input Nilai

Untuk melakukan input nilai mahasiswa dilakukan satu per satu dengan mengklik tombol **Nilai** pada kolom **Action** (Gambar 35) sehingga akan tampil halaman input nilai seperti terlihat pada Gambar 36.

Penilaian Penilaian mahasiswa

Hitung | Simpan | Kembali

DETAIL

Nama	:	Dewa Ayu Marta Dewi	Nama Matakuliah	:	Filsafat Ilmu (Bahasa)
NIM	:	1980111021	Kode Matakuliah	:	MKD18L201
Nilai Akhir	:	0			

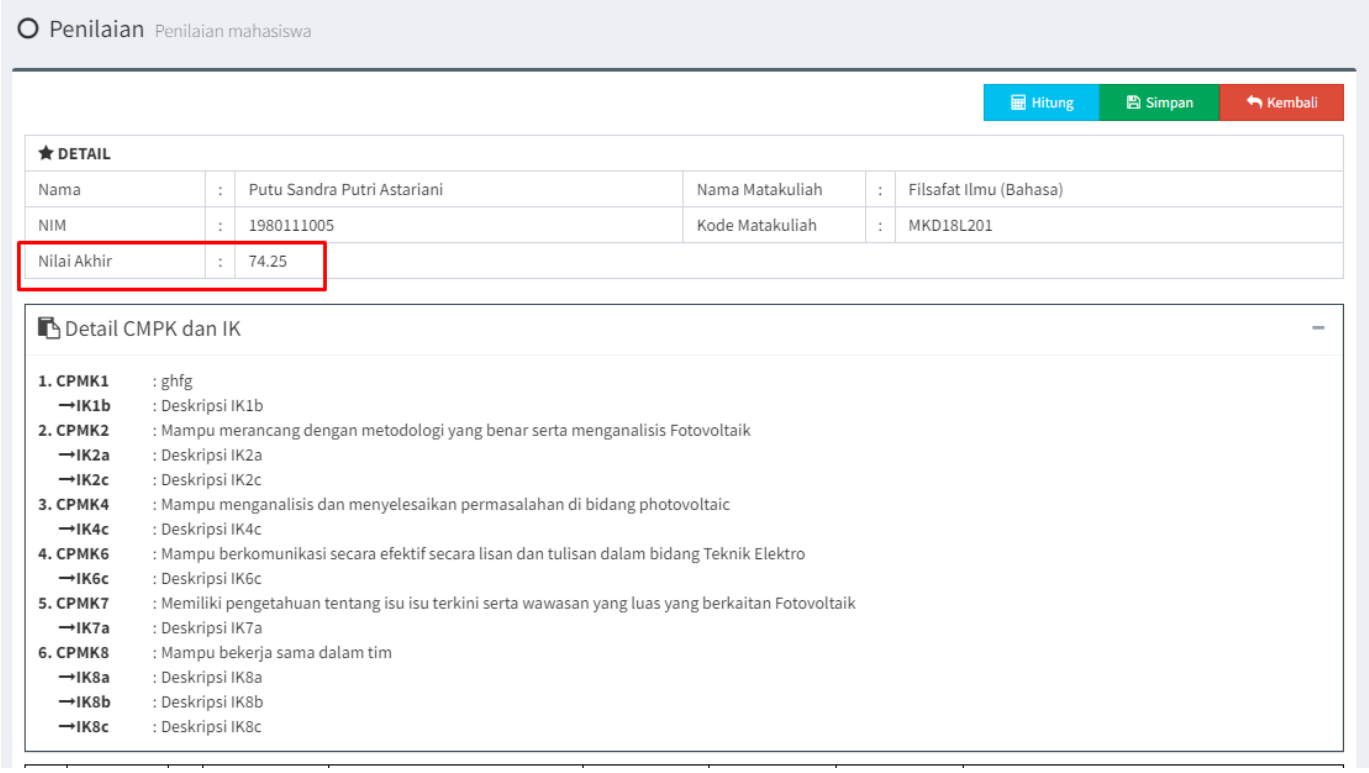
Detail CMPK dan IK

1. CPMK1 : ghfg
→IK1b : Deskripsi IK1b
2. CPMK2 : Mampu merancang dengan metodologi yang benar serta menganalisis Fotovoltaik
→IK2a : Deskripsi IK2a
→IK2c : Deskripsi IK2c
3. CPMK4 : Mampu menganalisis dan menyelesaikan permasalahan di bidang photovoltaic
→IK4c : Deskripsi IK4c
4. CPMK6 : Mampu berkomunikasi secara efektif secara lisan dan tulisan dalam bidang Teknik Elektro
→IK6c : Deskripsi IK6c
5. CPMK7 : Memiliki pengetahuan tentang isu isu terkini serta wawasan yang luas yang berkaitan Fotovoltaik
→IK7a : Deskripsi IK7a
6. CPMK8 : Mampu bekerja sama dalam tim
→IK8a : Deskripsi IK8a
→IK8b : Deskripsi IK8b
→IK8c : Deskripsi IK8c

Evaluasi	Bentuk Penilaian	Bobot	CP1		CP2				CP4		CP6		CP7		CP8					
			CPMK1		CPMK2				CPMK4		CPMK6		CPMK7		CPMK8					
			5.00		20.00				37.50		12.50		12.50		12.50					
			IK1b		IK2a		IK2c		IK4c		IK6c		IK7a		IK8a		IK8b		IK8c	
			5.0%	Nilai	10.0%	Nilai	10.0%	Nilai	37.5%	Nilai	12.5%	Nilai	12.5%	Nilai	4.0%	Nilai	4.5%	Nilai	4.0%	Nilai
Formatif (60%)	Tugas	50.00%	0.50	nil	4.00	nil	10.00	nil	6.00	nil	12.50	nil	4.50	nil	4.00	nil	4.50	nil	4.00	nil
	Kuis	10.00%	1.50	nil	0.00		0.00		4.00	nil	0.00		4.50	nil	0.00		0.00		0.00	
Sumatif (40%)	UTS	20.00%	3.00	nil	0.00		0.00		13.50	nil	0.00		3.50	nil	0.00		0.00		0.00	
	UAS	20.00%	0.00		6.00	nil	0.00		14.00	nil	0.00		0.00		0.00		0.00		0.00	

Gambar 36. Halaman Input Nilai Mahasiswa

Input nilai dilakukan pada kolom yang disediakan sesuai bentuk penilaian dan bobot yang sudah diset sebelumnya. Nilai yang diinputkan merupakan nilai akhir untuk komponen penilaian (sesuai dengan bentuk penilaian dan indikator kinerja) yang diinputkan dengan range nilai 0 sd. 100. Selanjutnya untuk menghitung dan menyimpan nilai dilakukan dengan mengklik tombol **Simpan**, jika proses berhasil maka nilai akhir akan ditampilkan seperti terlihat pada Gambar 37.



Penilaian Penilaian mahasiswa

Hitung | Simpan | Kembali

DETAIL

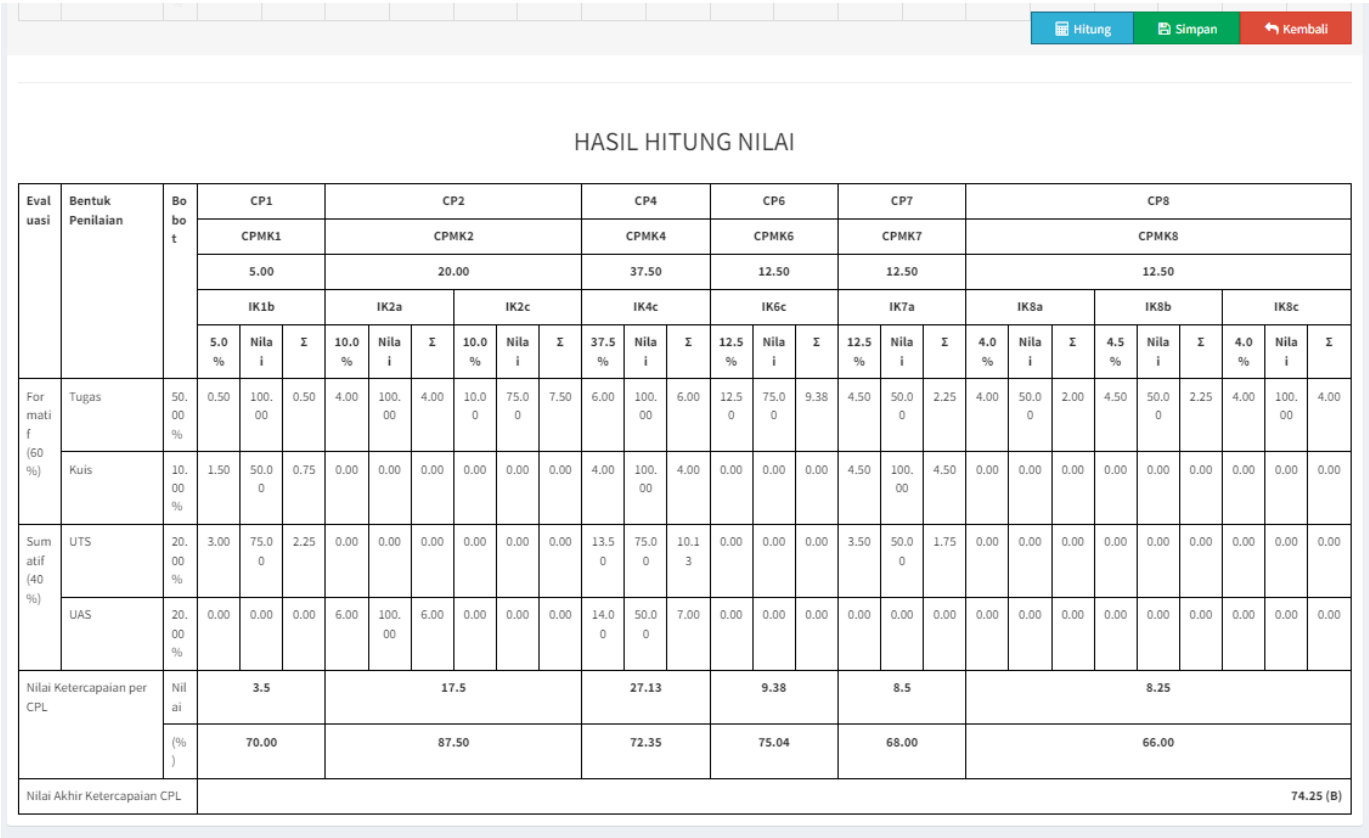
Nama	:	Putu Sandra Putri Astariani	Nama Matakuliah	:	Filsafat Ilmu (Bahasa)
NIM	:	1980111005	Kode Matakuliah	:	MKD18L201
Nilai Akhir	:	74.25			

Detail CMPK dan IK

1. CPMK1 : ghfg
→IK1b : Deskripsi IK1b
2. CPMK2 : Mampu merancang dengan metodologi yang benar serta menganalisis Fotovoltaik
→IK2a : Deskripsi IK2a
→IK2c : Deskripsi IK2c
3. CPMK4 : Mampu menganalisis dan menyelesaikan permasalahan di bidang photovoltaic
→IK4c : Deskripsi IK4c
4. CPMK6 : Mampu berkomunikasi secara efektif secara lisan dan tulisan dalam bidang Teknik Elektro
→IK6c : Deskripsi IK6c
5. CPMK7 : Memiliki pengetahuan tentang isu isu terkini serta wawasan yang luas yang berkaitan Fotovoltaik
→IK7a : Deskripsi IK7a
6. CPMK8 : Mampu bekerja sama dalam tim
→IK8a : Deskripsi IK8a
→IK8b : Deskripsi IK8b
→IK8c : Deskripsi IK8c

Gambar 37. Nilai Akhir Mahasiswa

Untuk melihat detail perhitungan nilai, dapat dilakukan dengan mengklik tombol Hitung, sehingga detail perhitungan akan ditampilkan seperti terlihat pada Gambar 38.



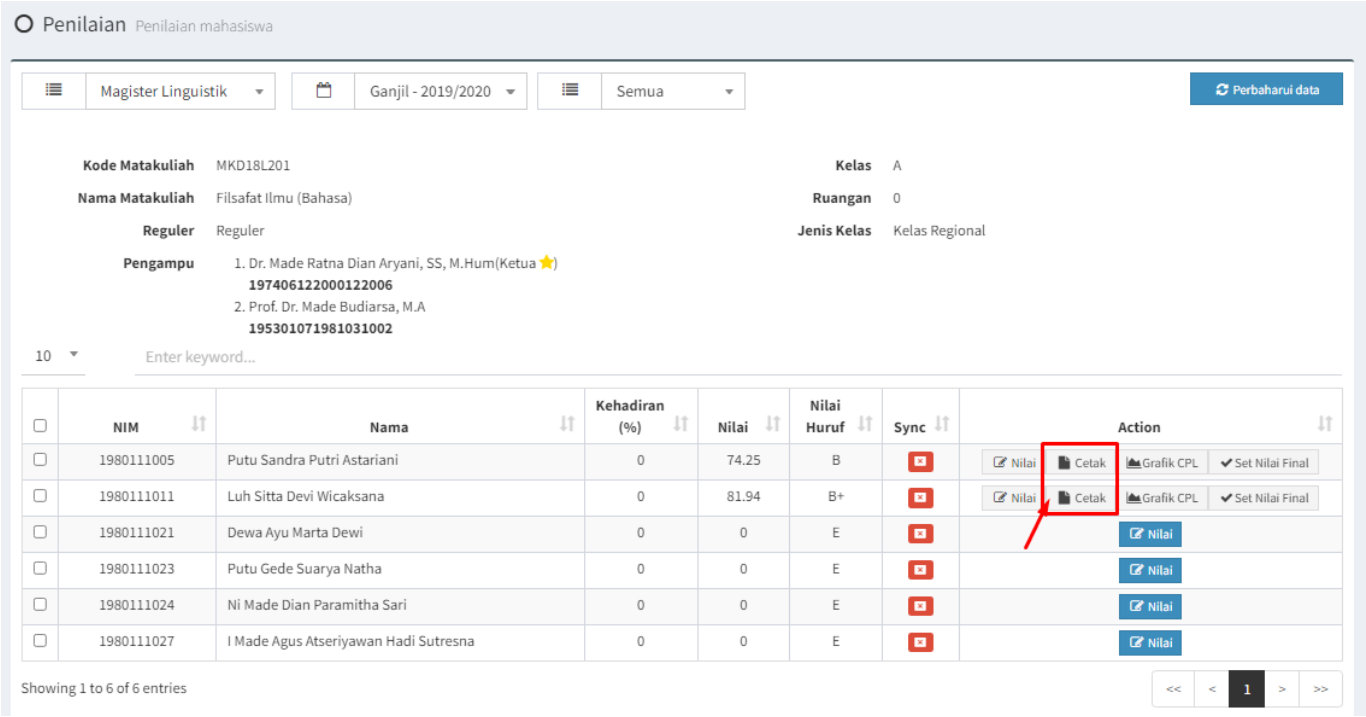
Hitung | Simpan | Kembali

HASIL HITUNG NILAI

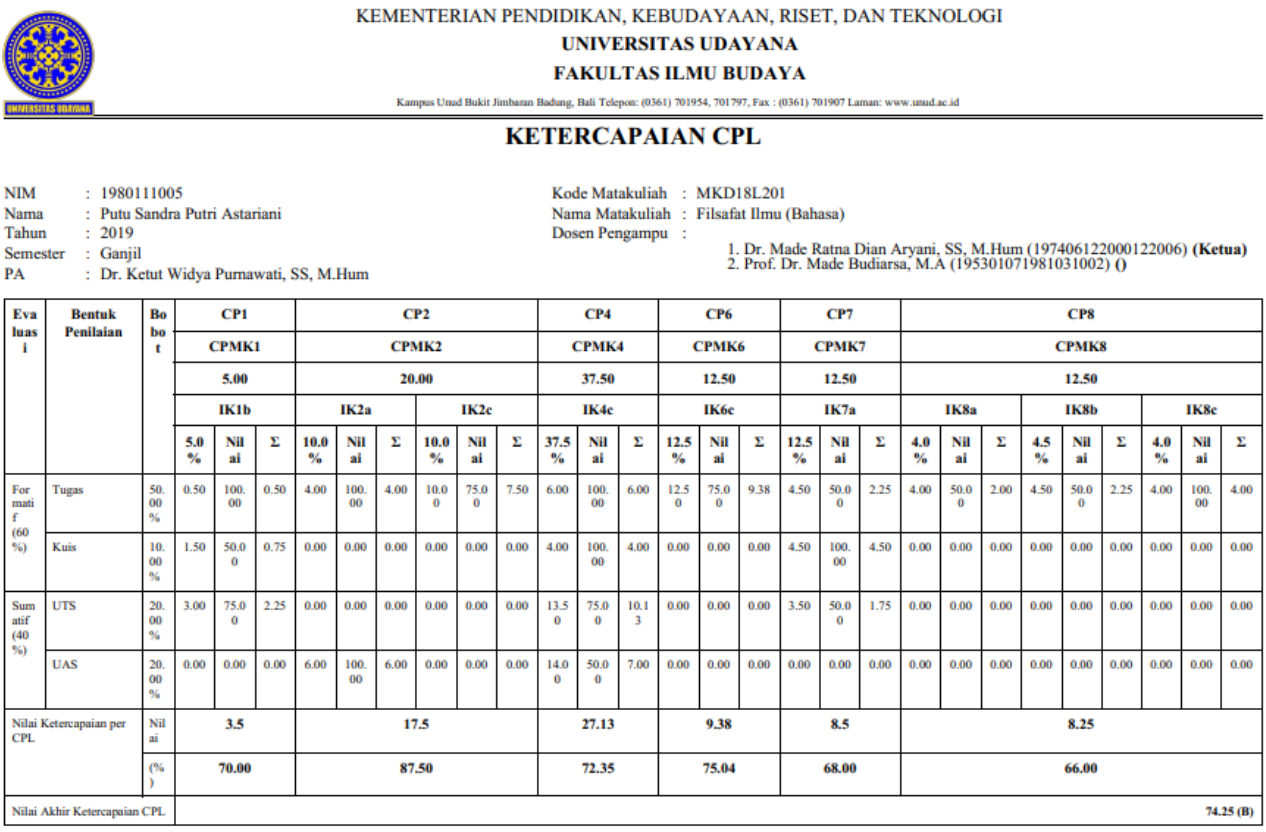
Evaluasi	Bentuk Penilaian	Bobot	CP1			CP2						CP4			CP6			CP7			CP8								
			CPMK1			CPMK2						CPMK4			CPMK6			CPMK7			CPMK8								
			5.00			20.00						37.50			12.50			12.50			12.50								
			IK1b			IK2a			IK2c			IK4c			IK6c			IK7a			IK8a			IK8b			IK8c		
			5.0 %	Nilai	Σ	10.0 %	Nilai	Σ	10.0 %	Nilai	Σ	37.5 %	Nilai	Σ	12.5 %	Nilai	Σ	12.5 %	Nilai	Σ	4.0 %	Nilai	Σ	4.5 %	Nilai	Σ	4.0 %	Nilai	Σ
Formatif (60 %)	Tugas	50.00 %	0.50	100.00	0.50	4.00	100.00	4.00	10.00	75.00	7.50	6.00	100.00	6.00	12.50	75.00	9.38	4.50	50.00	2.25	4.00	50.00	2.00	4.50	50.00	2.25	4.00	100.00	4.00
	Kuis	10.00 %	1.50	50.00	0.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4.50	100.00	4.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sumatif (40 %)	UTS	20.00 %	3.00	75.00	2.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.50	75.00	10.13	0.00	0.00	0.00	3.50	50.00	1.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	UAS	20.00 %	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	0.00	0.00	0.00	14.00	50.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Nilai Ketercapaian per CPL		Nilai	3.5			17.5						27.13			9.38			8.5			8.25								
		(%)	70.00			87.50						72.35			75.04			68.00			66.00								
Nilai Akhir Ketercapaian CPL			74.25 (B)																										

Gambar 38. Detail Perhitungan Nilai Akhir Mahasiswa

6. Setelah semua nilai diinputkan oleh dosen, maka dapat dicetak ketercapaian CPL untuk setiap mahasiswa pada mata kuliah tersebut seperti terlihat pada Gambar 39a dan 39b, selain itu dapat pula melihat grafik CPL-nya seperti terlihat pada gambar 40a dan 40b.



Gambar 40a. Tombol Cetak Ketercapaian CPL



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS UDAYANA
FAKULTAS ILMU BUDAYA
Kampus Unud Bukit Jimbaran Badung, Bali Telepon: (0361) 701954, 701797, Fax : (0361) 701907 Laman: www.unud.ac.id

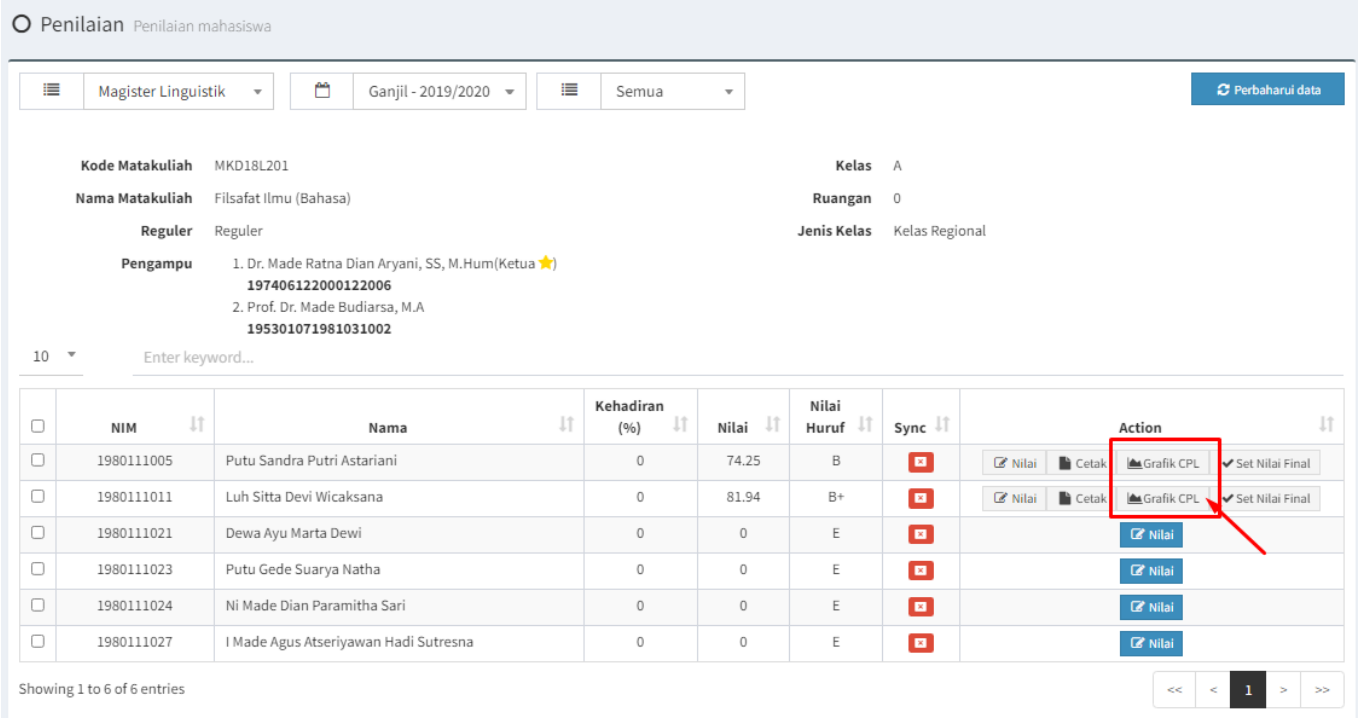
KETERCAPAIAN CPL

NIM : 1980111005
Nama : Putu Sandra Putri Astariani
Tahun : 2019
Semester : Ganjil
PA : Dr. Ketut Widya Purnawati, SS, M.Hum

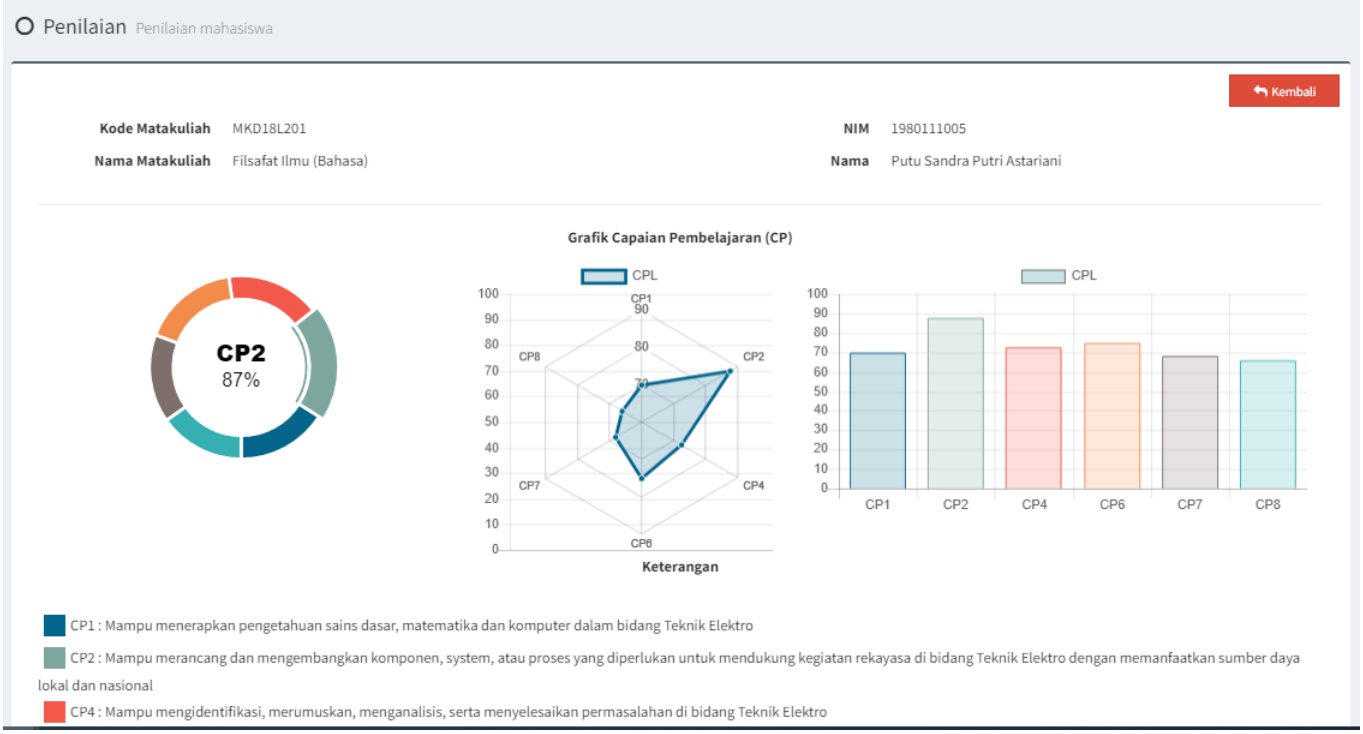
Kode Matakuliah : MKD18L201
Nama Matakuliah : Filsafat Ilmu (Bahasa)
Dosen Pengampu :
1. Dr. Made Ratna Dian Aryani, SS, M.Hum (197406122000122006) **(Ketua)**
2. Prof. Dr. Made Budiarsa, M.A (195301071981031002) **()**

Evaluasi	Bentuk Penilaian	Bobot	CP1			CP2						CP4			CP6			CP7			CP8								
			CPMK1			CPMK2						CPMK4			CPMK6			CPMK7			CPMK8								
			5.00			20.00						37.50			12.50			12.50			12.50								
			IK1b			IK2a			IK2c			IK4c			IK6c			IK7a			IK8a			IK8b			IK8c		
			5.0 %	Nilai	Σ	10.0 %	Nilai	Σ	10.0 %	Nilai	Σ	37.5 %	Nilai	Σ	12.5 %	Nilai	Σ	12.5 %	Nilai	Σ	4.0 %	Nilai	Σ	4.5 %	Nilai	Σ	4.0 %	Nilai	Σ
Formatif (60 %)	Tugas	50.00 %	0.50	100.00	0.50	4.00	100.00	4.00	10.00	75.00	7.50	6.00	100.00	6.00	12.50	75.00	9.38	4.50	50.00	2.25	4.00	50.00	2.00	4.50	50.00	2.25	4.00	100.00	4.00
	Kuis	10.00 %	1.50	50.00	0.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	100.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4.50	100.00	4.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Sumatif (40 %)	UTS	20.00 %	3.00	75.00	2.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.50	75.00	10.13	0.00	0.00	0.00	3.50	50.00	1.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	UAS	20.00 %	0.00	0.00	0.00	6.00	100.00	6.00	0.00	0.00	0.00	14.00	50.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Nilai Ketercapaian per CPL		Nilai	3.5			17.5						27.13			9.38			8.5			8.25								
		(%)	70.00			87.50						72.35			75.04			68.00			66.00								
Nilai Akhir Ketercapaian CPL			74.25 (B)																										

Gambar 40b. Hasil Cetak Ketercapaian CP

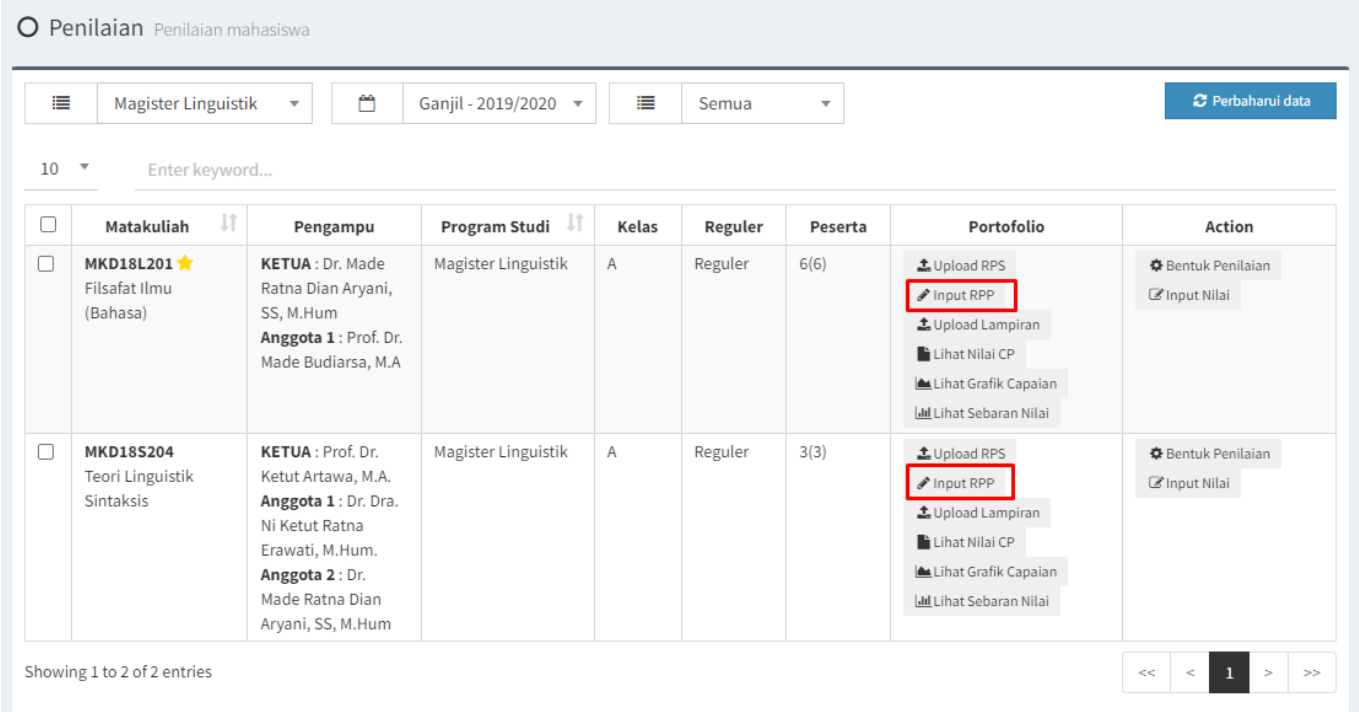


Gambar 41a. Tombol Grafik CPL



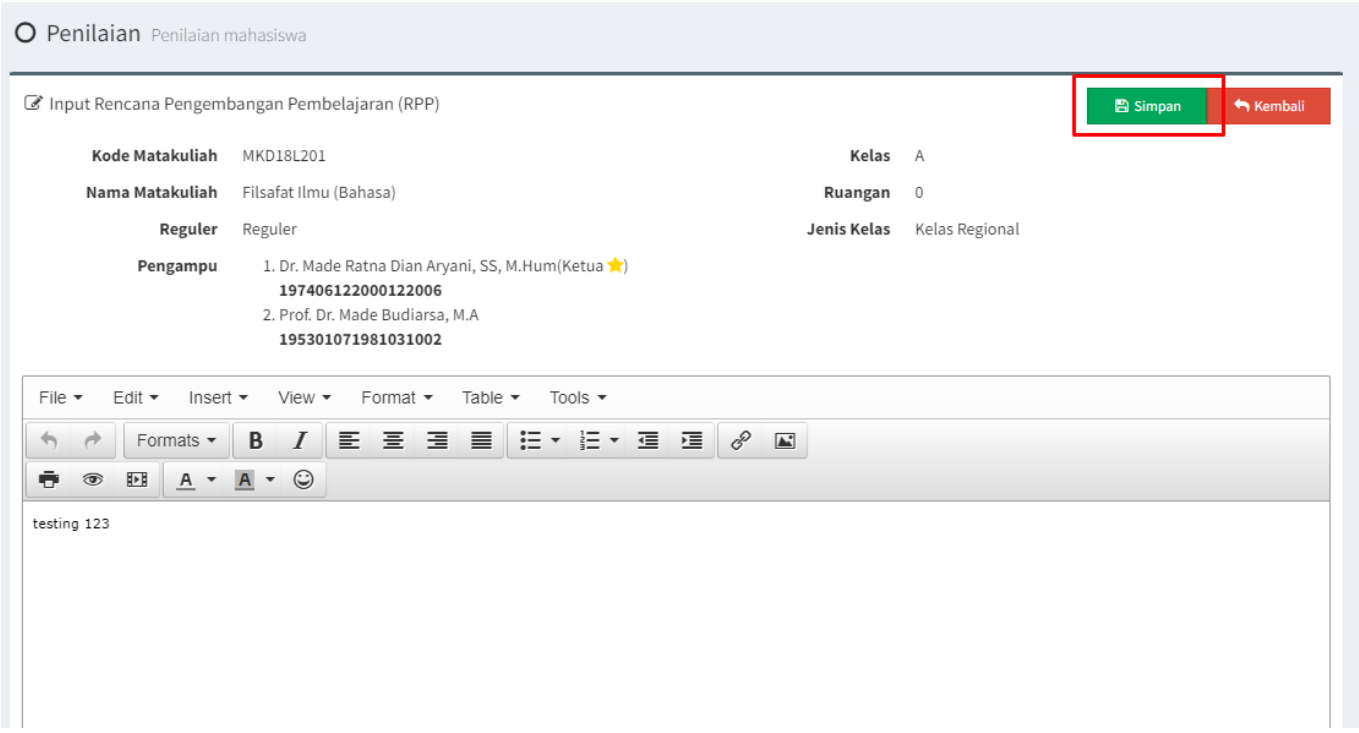
Gambar 41b. Tampilan Grafik CPL

7. Setelah menyelesaikan input penilaian, selanjutnya dosen dapat menginputkan Rencana Pengembangan Pembelajaran dengan mengklik tombol Input RPP sepeti terlihat pada Gambar 42.



Gambar 42. Tombol Input RPP

Sehingga tampil halaman form input Rencana Pengembangan Pembelajaran (RPP) seperti terlihat pada Gambar 43, dosen dapat menginputkan pada form isian yang telah disediakan dan mengklik tombol Simpan untuk menyimpan isian RPP tersebut.

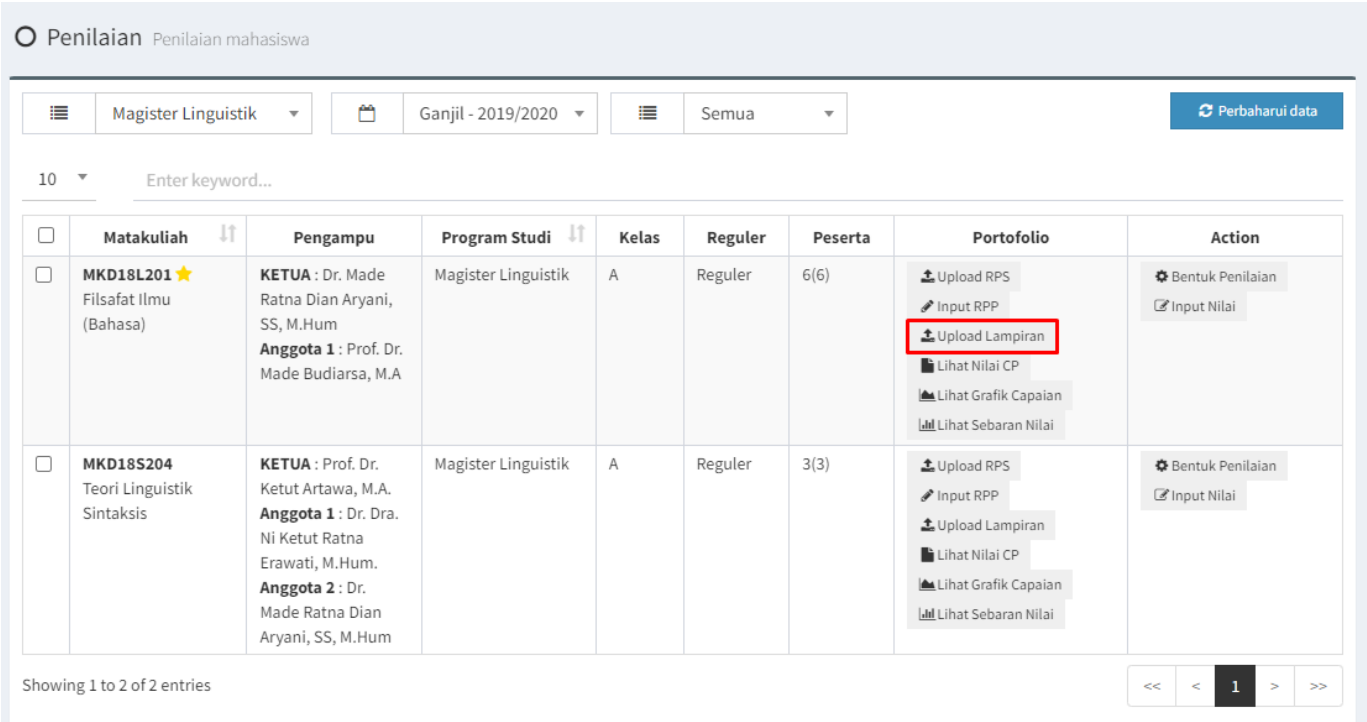


Gambar 43. Halaman Form untuk Input RPP

8. Selain itu dosen juga wajib melengkapi isian portofolio berupa lampiran yang nantinya berisikan, yakni:
    a. Soal UTS, UAS
    b. Contoh Hasil pekerjaan mahasiswa (yang terbaik, rerata, dan terendah)
    c. Contoh Dokumen tugas (makalah, hitungan dan Lap. Proyek)

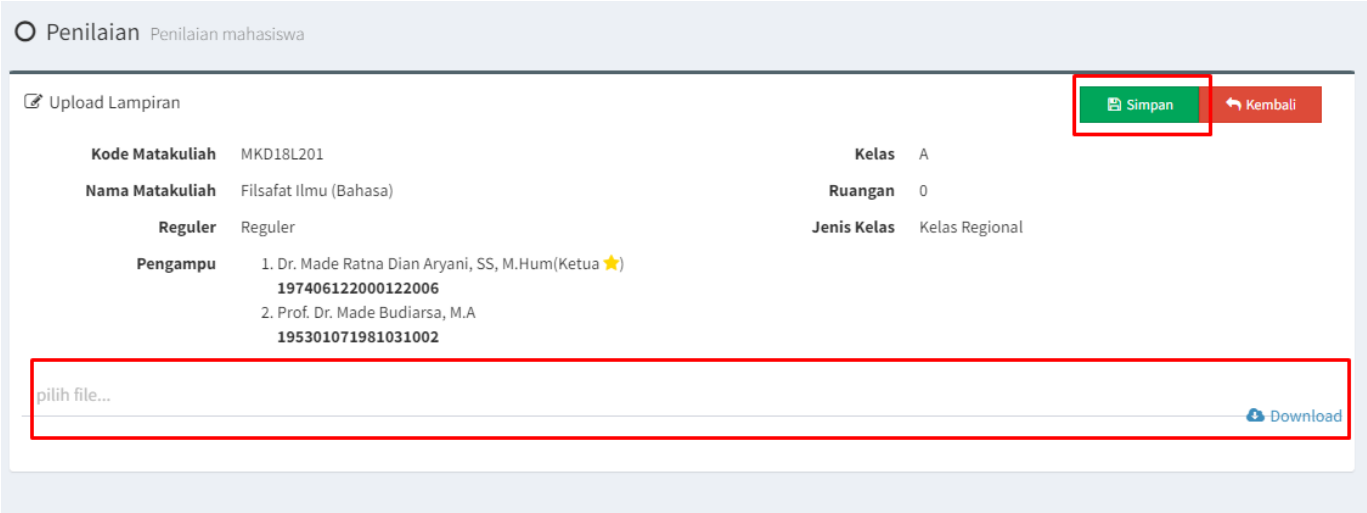
d. Rekapitulasi Kuisioner Mahasiswa

Kesemua list tersebut dijadikan 1 file dengan tipe file .pdf dan diupload pada bagian lampiran. Untuk mengupload lampiran tersebut, dosen dapat mengklik tombol **Upload Lampiran** seperti pada Gambar 44.



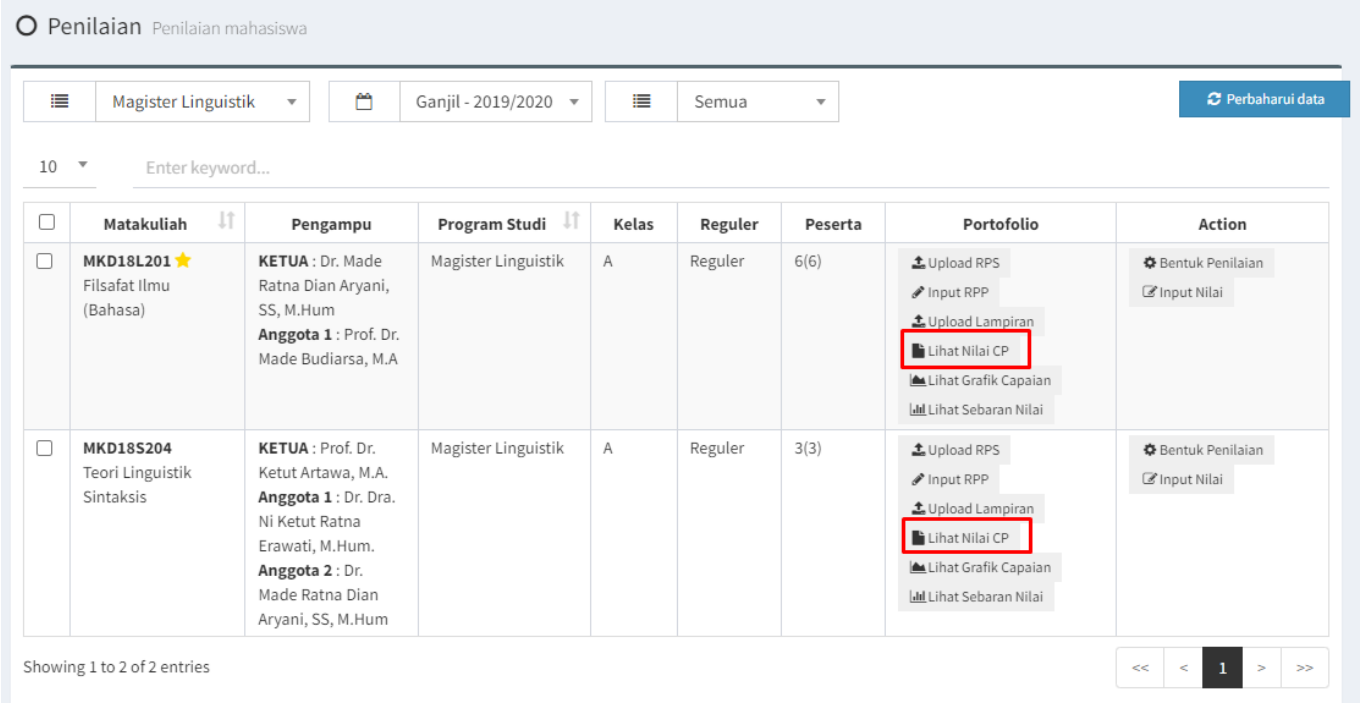
Gambar 44. Tombol Upload Lampiran

Sehingga akan tampil halaman form untuk upload lampiran seperti terlihat pada Gambar 45. Selanjutnya dosen dapat memilih file yang akan diuplod dan klik tombol SImpan untuk menyimpan file tersebut.



Gambar 45. Halaman Form untuk Upload Lampiran

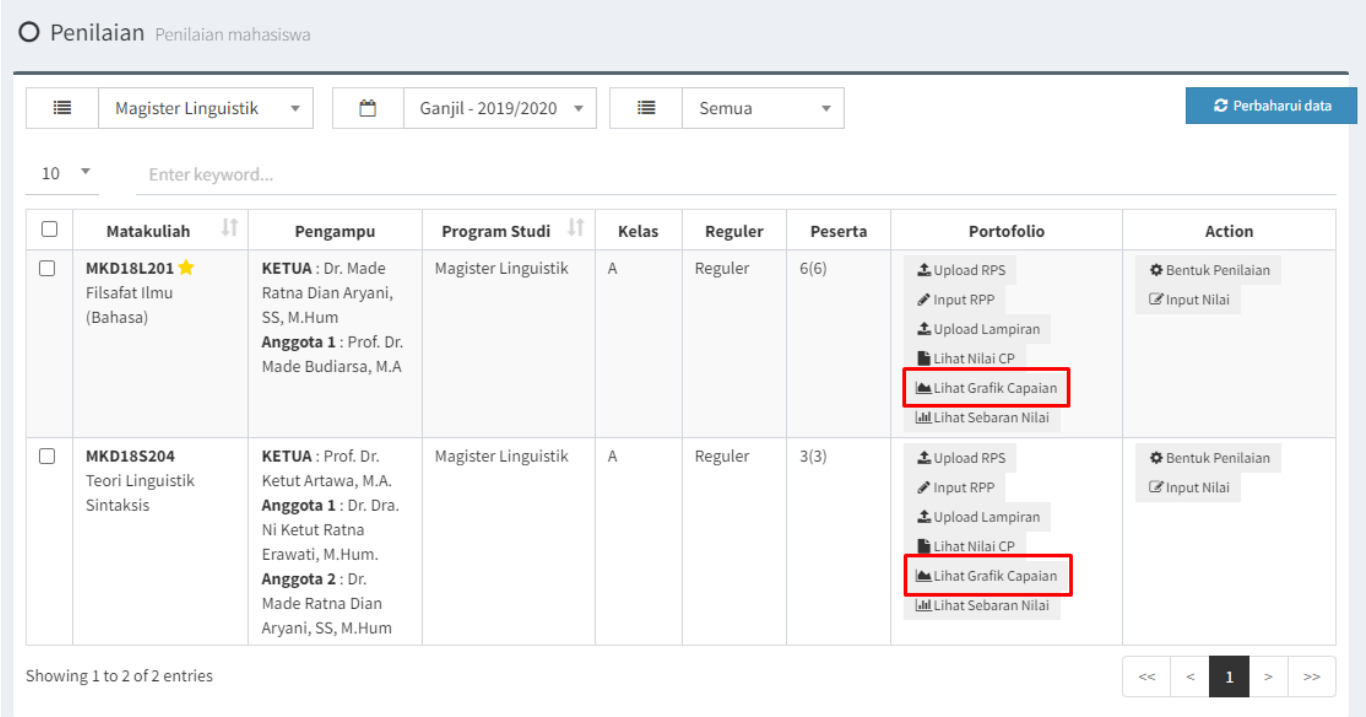
9. Selain itu dosen juga dapat keseluruhan nilai CP dari mahasiswa untuk MK yang diampunya dengan mengklik tombol Lihat Nilai CP seperti terlihat pada Gambar 46a dan Gambar 46b.



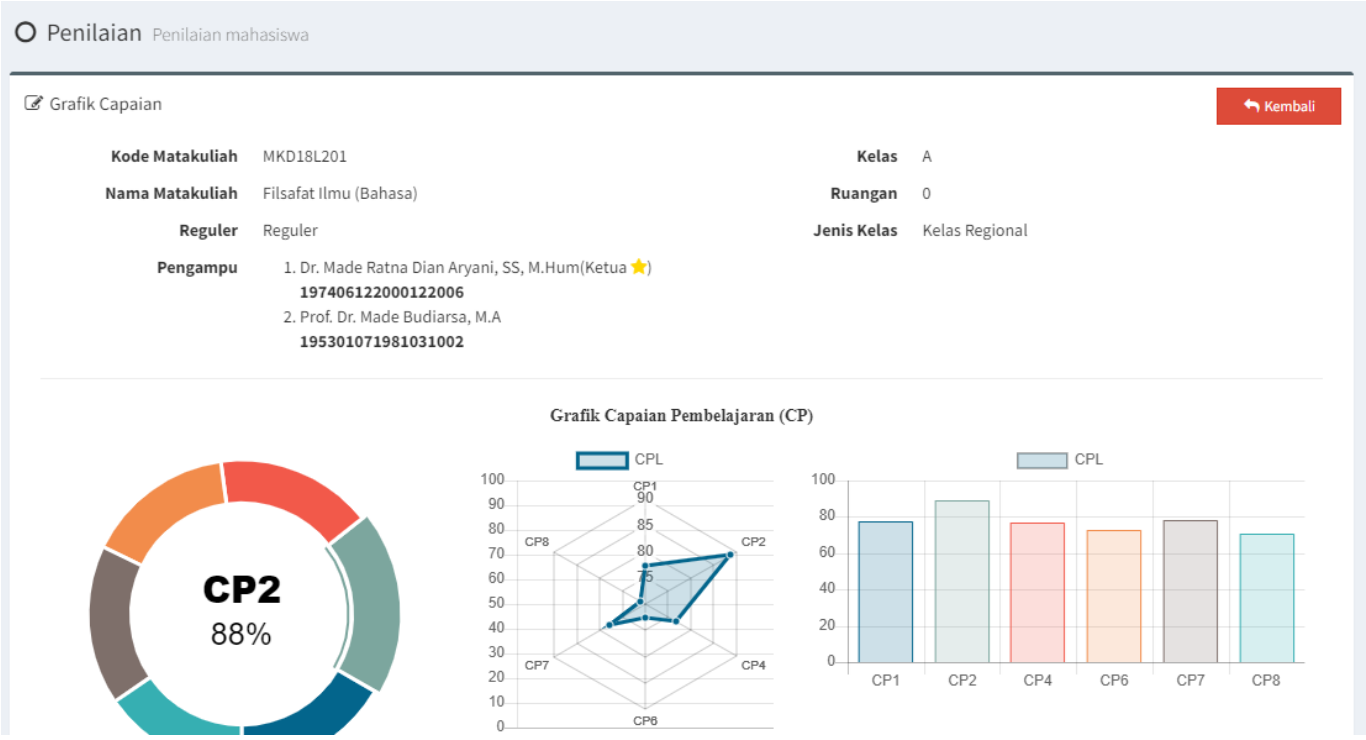
Gambar 46a. Tombol Lihat Nilai CP

Gambar 46b. Halaman Nilai CP untuk Mata Kuliah

10. Dosen juga dapat melihat Grafik Nilai Capaian untuk MK yang diampunya dengan mengklik tombol Lihat Grafik Capaian seperti terlihat pada Gambar 47a dan Gambar 47b

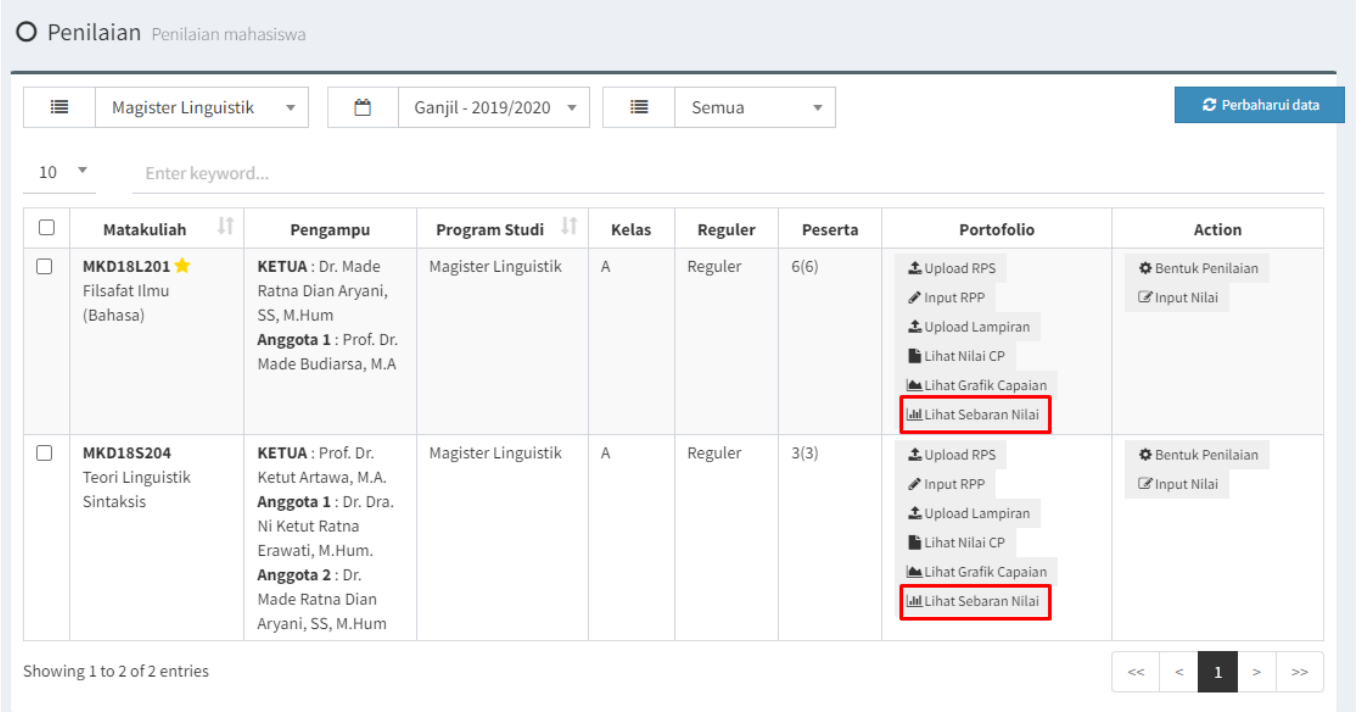


Gambar 47a. Tombol Lihat Grafik Capaian

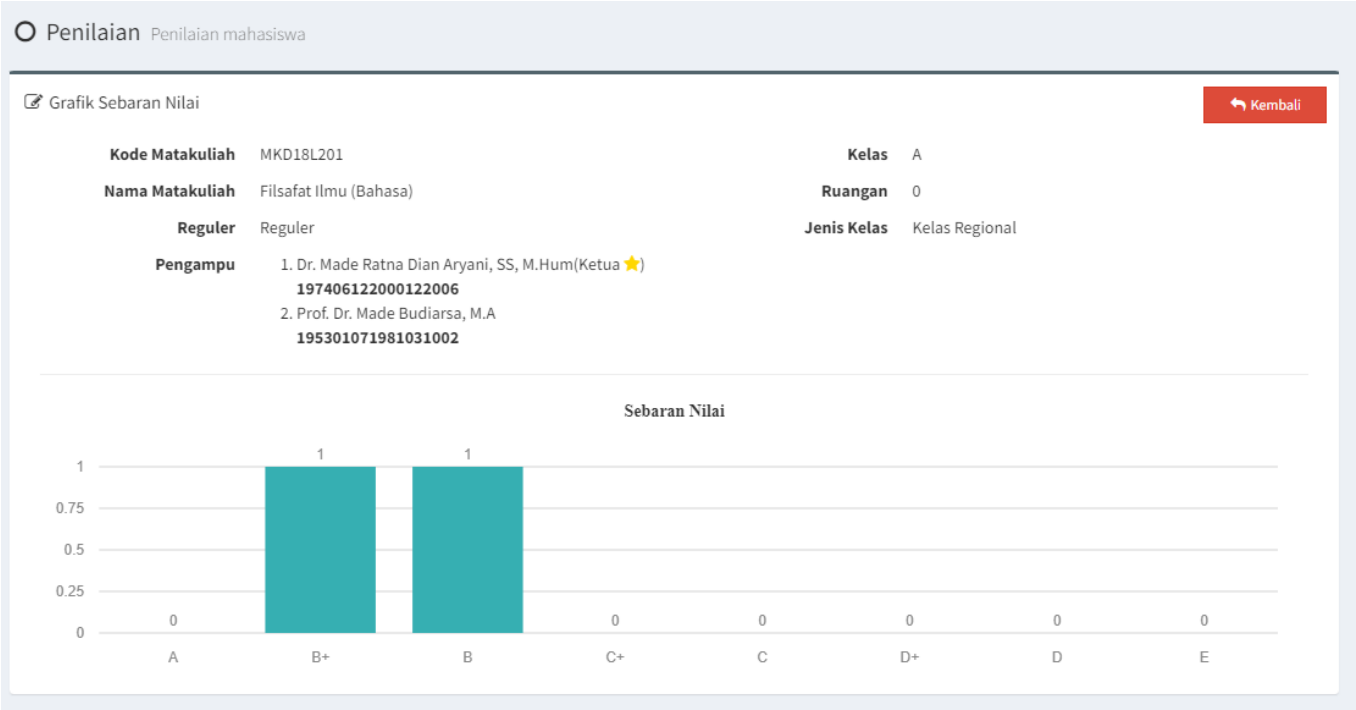


Gambar 47b. Halaman Grafik Capaian untuk Mata Kuliah

11. Dosen juga dapat melihat sebaran nilai dengan mengklik tombol Lihat Sebaran Nilai seperti terlihat pada Gambar 48a dan 48b.



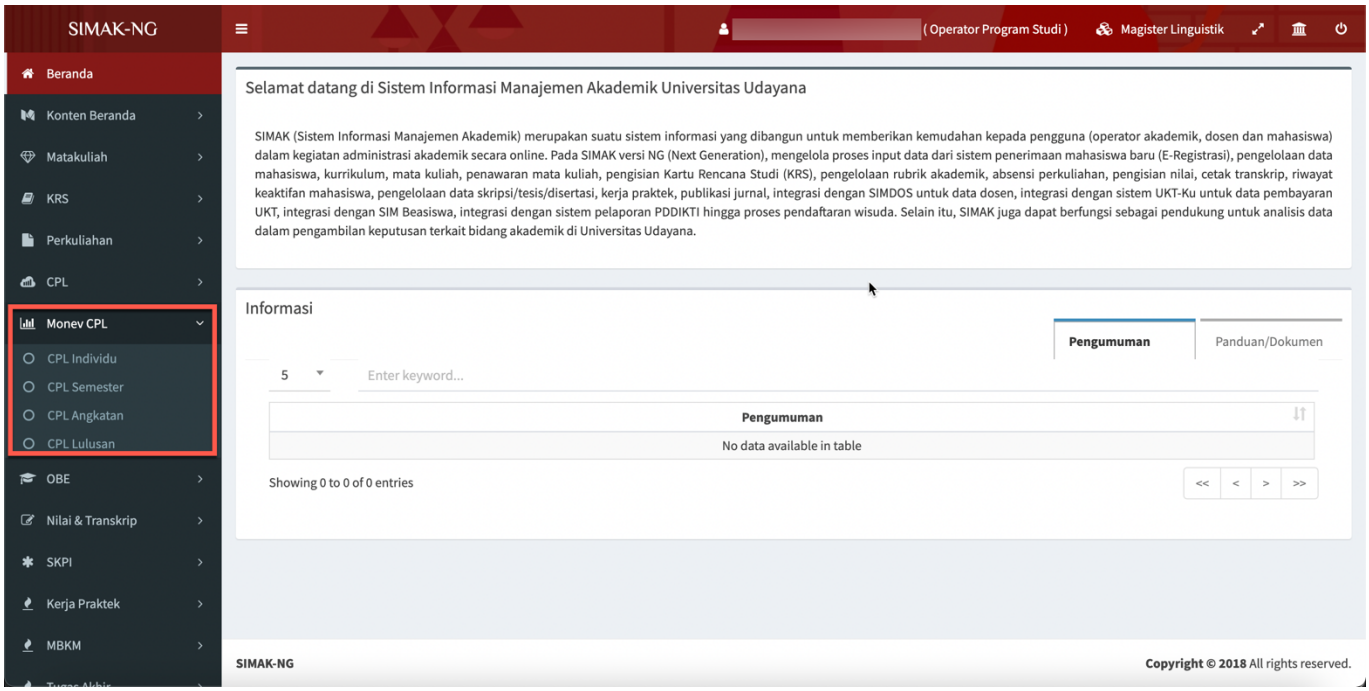
Gambar 48a. Tombol Lihat Sebaran Nilai



Gambar 48b. Halaman Sebaran Nilai

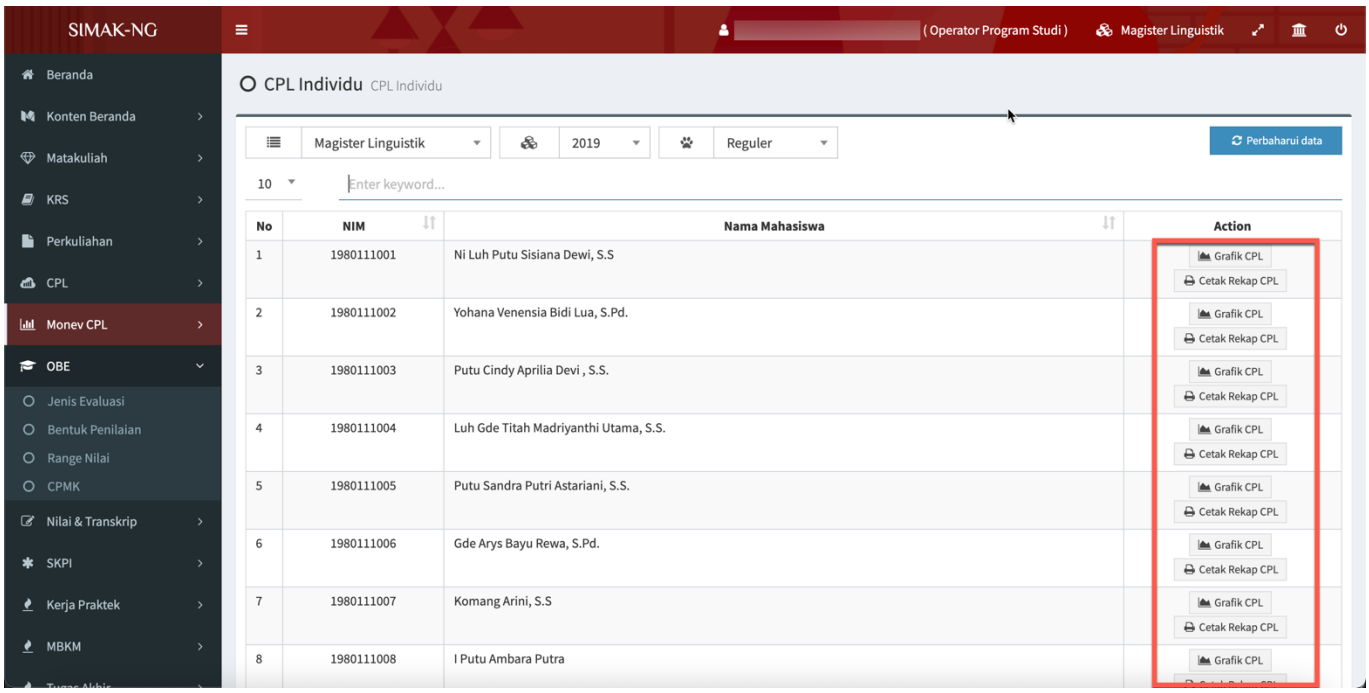
F. Monev CPL

1. Masuk ke SIMAK-NG sebagai operator SIMAK program studi atau Ketua Program Studi. Untuk melihat Monev CPL pilih menu **Monev CPL** kemudian akan terlihat beberapa sub menu seperti terlihat pada Gambar 49, yakni: **CPL Individu** (untuk melihat data capaian CPL per mahasiswa), **CPL Semester** (untuk melihat data capaian CPL per semester untuk seluruh mahasiswa di suatu prodi), **CPL Angkatan** (untuk melihat data capaian CPL per angkatan mahasiswa di suatu prodi) dan **CPL Lulusan** (untuk melihat data capaian CPL lulusan mahasiswa di suatu prodi).



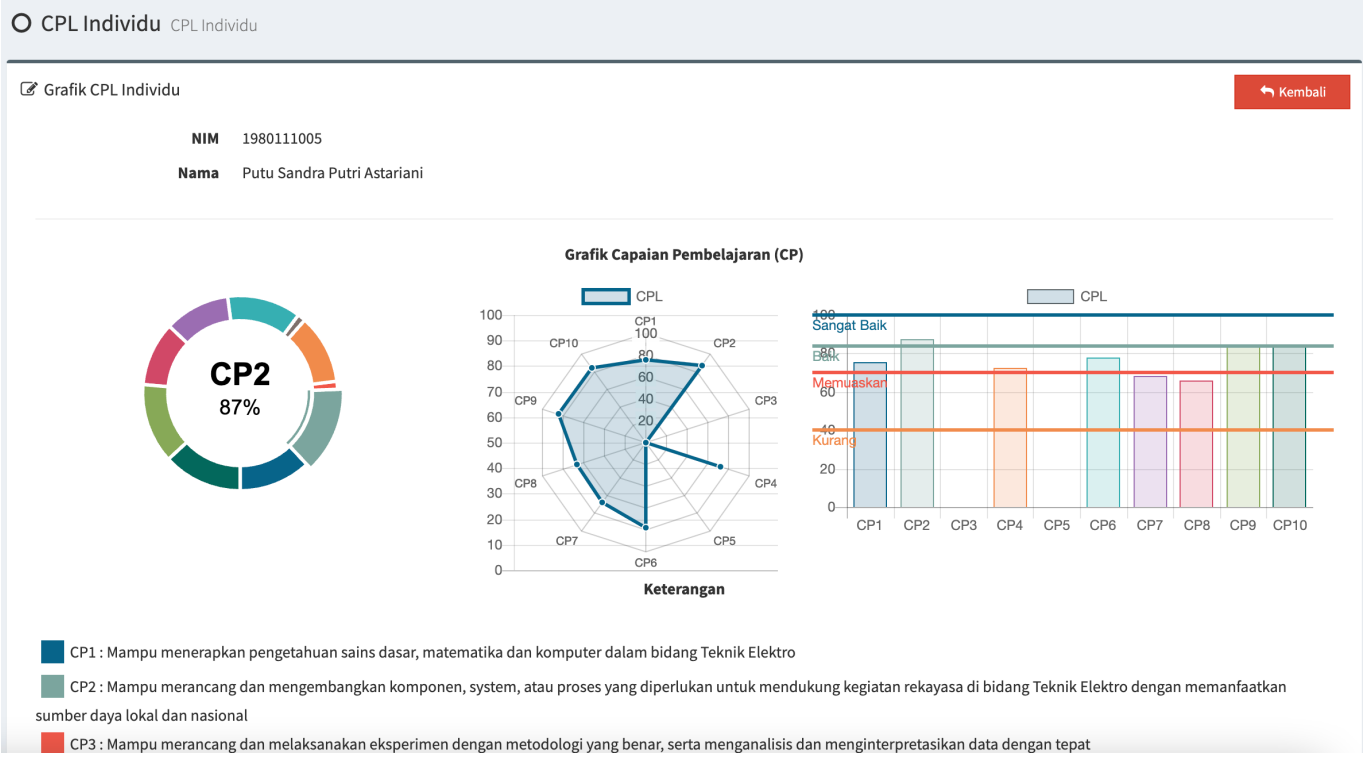
Gambar 49. Menu Monev CPL

2. Untuk melihat CPL Individu dapat dilakukan dengan mengklik **sub menu CPL Individu** seperti pada Gambar 49, sehingga akan tampil halaman CPL Individu seperti pada Gambar 50.

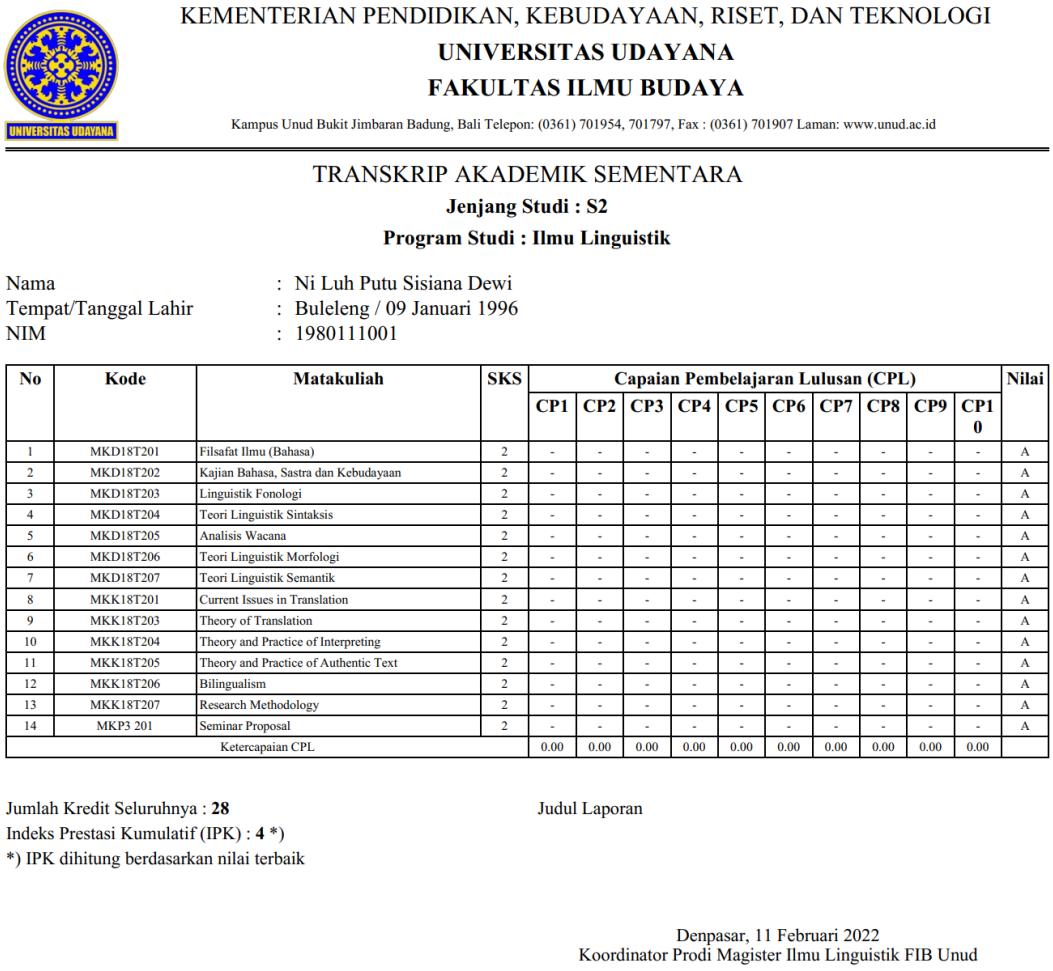


Gambar 50. Halaman CPL Individu

Pada halaman CPL individu, program studi dapat melihat Grafik CPL dan Cetak Rekap CPL per mahasiswa. Hal ini dapat dilakukan dengan mengklik **tombol Grafik CPL** dan **tombol Cetak Rekap CPL**, seperti terlihat pada Gambar 50. Berikut ini pada Gambar 51 merupakan tampilan Grafik CPL Individu dari mahasiswa dan pada Gambar 52 merupakan tampilan Cetak Rekap CPL (berupa Transkrip Sementara).



Gambar 51. Halaman Grafik CPL Individu



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS UDAYANA

FAKULTAS ILMU BUDAYA

Kampus Unud Bukit Jimbaran Badung, Bali Telepon: (0361) 701954, 701797, Fax : (0361) 701907 Laman: www.unud.ac.id

TRANSKRIP AKADEMIK SEMENTARA

Jenjang Studi : S2

Program Studi : Ilmu Linguistik

Nama : Ni Luh Putu Sisiana Dewi
Tempat/Tanggal Lahir : Buleleng / 09 Januari 1996
NIM : 1980111001

No	Kode	Matakuliah	SKS	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)										Nilai
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CP7	CP8	CP9	CP10	
1	MKD18T201	Filsafat Ilmu (Bahasa)	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
2	MKD18T202	Kajian Bahasa, Sastra dan Kebudayaan	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
3	MKD18T203	Linguistik Fonologi	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
4	MKD18T204	Teori Linguistik Sintaksis	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
5	MKD18T205	Analisis Wacana	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
6	MKD18T206	Teori Linguistik Morfologi	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
7	MKD18T207	Teori Linguistik Semantik	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
8	MKK18T201	Current Issues in Translation	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
9	MKK18T203	Theory of Translation	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
10	MKK18T204	Theory and Practice of Interpreting	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
11	MKK18T205	Theory and Practice of Authentic Text	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
12	MKK18T206	Bilingualism	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
13	MKK18T207	Research Methodology	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
14	MKP3 201	Seminar Proposal	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	A
Ketercapaian CPL				0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

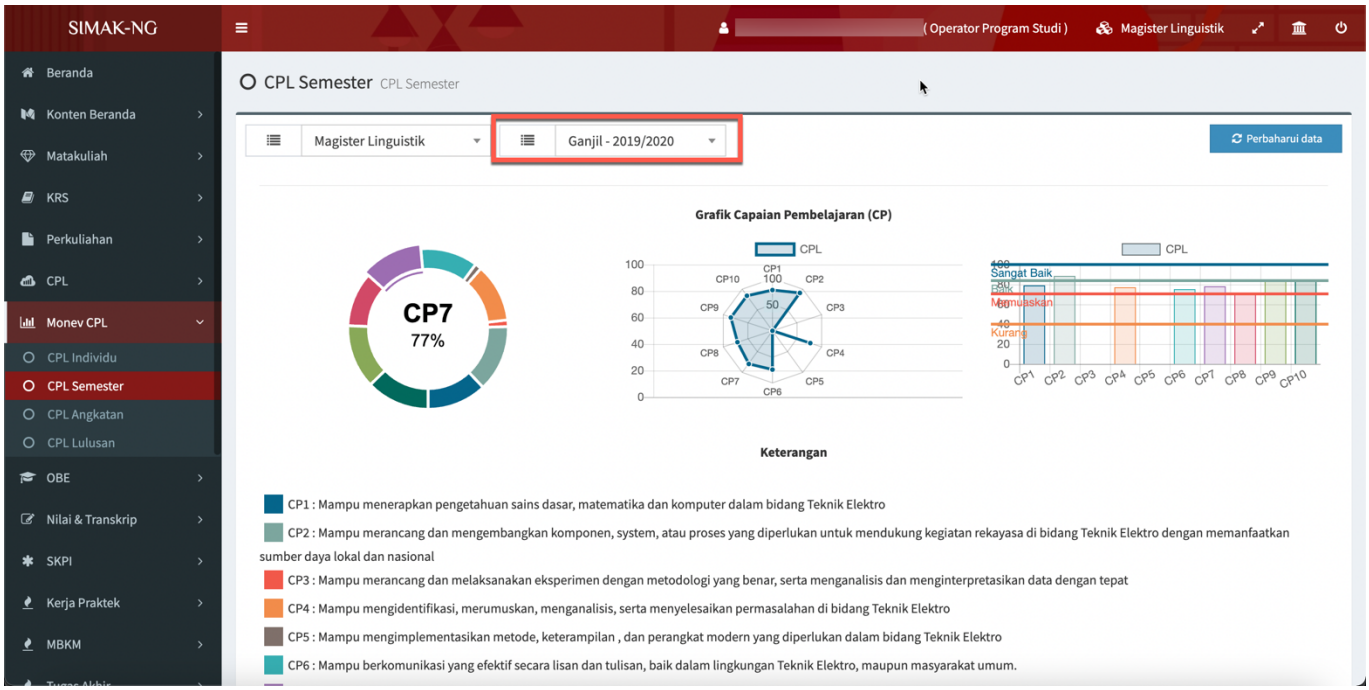
Jumlah Kredit Seluruhnya : **28**
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) : **4** *)
*) IPK dihitung berdasarkan nilai terbaik

Judul Laporan

Denpasar, 11 Februari 2022
Koordinator Prodi Magister Ilmu Linguistik FIB Unud

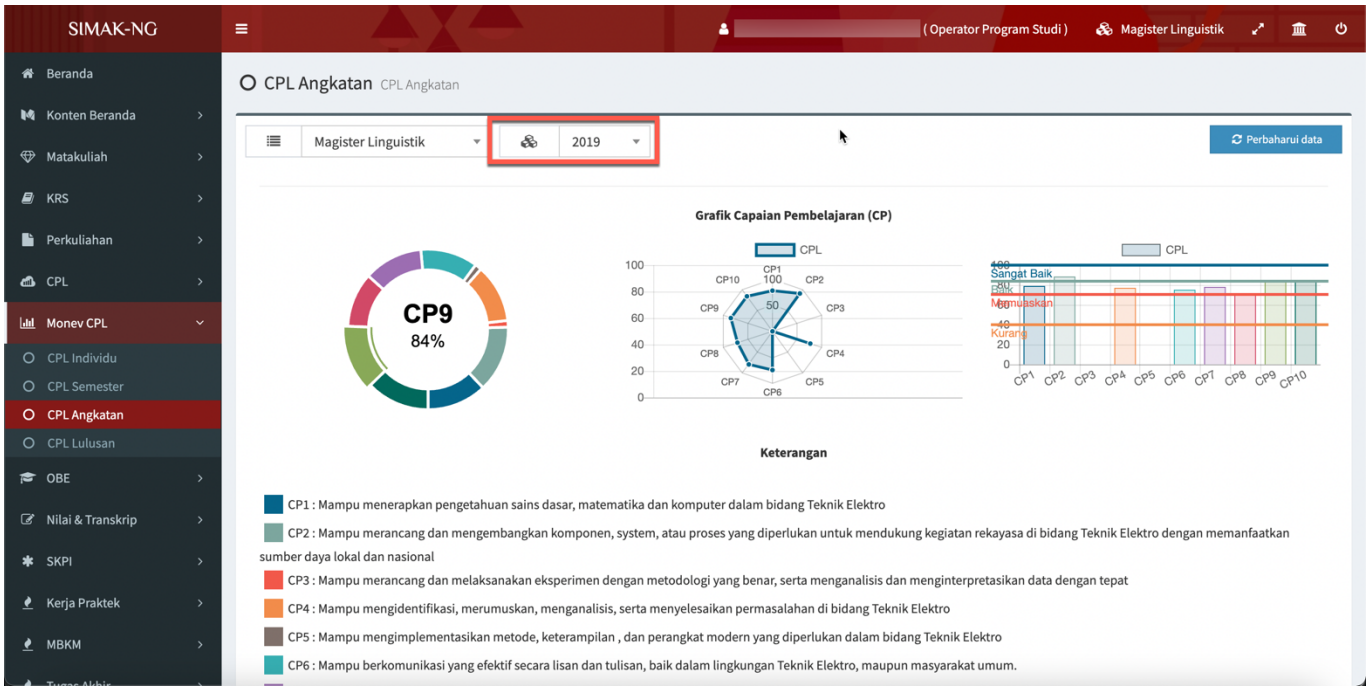
Gambar 52. Cetak Rekap CPL (berupa Transkrip Sementara)

3. Untuk melihat CPL Semester dapat dilakukan dengan mengklik **sub menu CPL Semester** seperti pada Gambar 49, sehingga akan tampil halaman CPL Semester seperti pada Gambar 53. Pada halaman CPL Semester tersebut, dapat memilih semester yang ingin ditampilkan data CPL Semesternya.



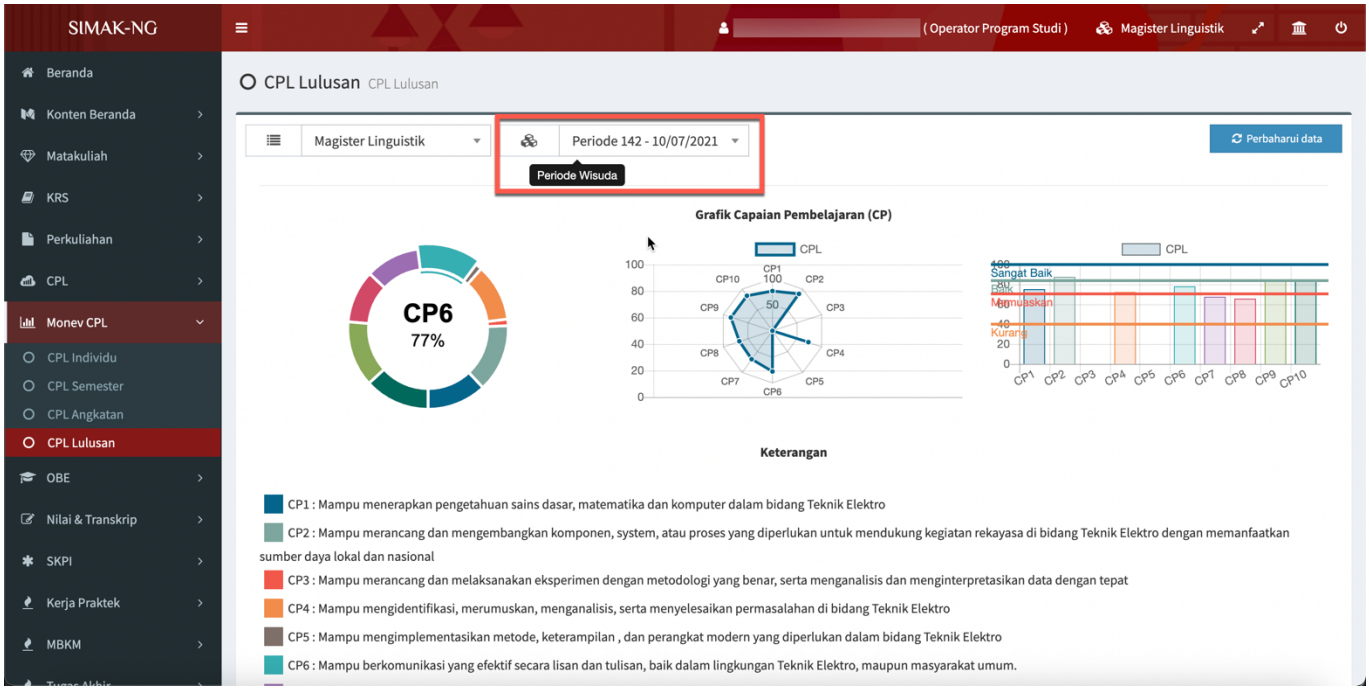
Gambar 53. Halaman CPL Semester

4. Untuk melihat CPL Angkatan dapat dilakukan dengan mengklik **sub menu CPL Angkatan** seperti pada Gambar 49, sehingga akan tampil halaman CPL Angkatan seperti pada Gambar 54. Pada halaman CPL Angkatan tersebut, dapat memilih angkatan yang ingin ditampilkan data CPL Angkatannya.



Gambar 54. Halaman CPL Angkatan

5. Untuk melihat CPL Lulusan dapat dilakukan dengan mengklik **sub menu CPL Lulusan** seperti pada Gambar 49, sehingga akan tampil halaman CPL Lulusan seperti pada Gambar 55. Pada halaman CPL Lulusan tersebut, dapat memilih Periode Wisuda yang ingin ditampilkan data CPL Lulusannya.



Gambar 55. Halaman CPL Lulusan